

## Viktige endringer på funksjonalitet for introduksjonsprogram i NIR i kommende versjon 3.6.1


Det er utviklet en ny versjon av NIR (3.6.1) som lanseres 28.11.2011 med endringer i funksjonalitet, i all hovedsak på registreringer for introduksjonsprogramordningen. I all vesentlig grad dreier endringene seg om å forbedre brukervennlighet og registreringer på "Intro-vedtak", "Intro-tiltak" og "Intro-fravær", slik at informasjon og registrering blir mer konsistente. IMDi håper at NIR brukere vil erfare at endringene i NIR 3.6.1 vil være til det bedre. Imidlertid må kommuner på enkelte deltakere på introduksjonsprogram gjøre endringer i registreringer på NIR og det vises til NIR nytt nr. 2 2011 som omhandler veiledning i korrigeringer på registrering.

I det følgende informeres det om de viktigste endringer. For ytterligere spørsmål om ny versjon kan dette stilles til IMDis regionkontorer eller via NIR support (jira)

<http://nirsupport.imdi.no>

### 1. Innføring av ny rettighetsstatus "Utgått Rett og plikt til introduksjonsordning."

Under deltakerfanen i NIR vil det fremkomme informasjon om deltakers rettigheter, deriblant status på "rett og plikt" eller "kan tilbys" introduksjonsordning ettersom dette, i henhold til introduksjonsloven, er tidsbegrensede rettigheter. Beregning av utløpstidsfristen for "rett og plikt" til introduksjonsprogram er blant annet basert på introduksjonsloven § 5 og § 7, samt forskrift om fravær og permisjon ved deltakelse i introduksjonsordningen.

Statusen "utgått rett og plikt til introduksjonsordning" vil fremkomme når utløpsfristen for "rett og plikt" eller "kan tilbys" nærmer seg. Den nye statusen "utgått rett og plikt til introduksjonsordning" vil gjelde etter utløpsfristen for "rett og plikt" eller "kan tilbys" og vil være synlig i 6 måneder før den lagres som en del av historisk informasjon over rettighetsstatuser. Tidligere rettighetsstatuser, historisk informasjon, vil bli synlig i gråtone når man klikker på ikonet  .

**Deltaker** **Norsk-vedtak** **Norsk-info** **Norsk-timer** **Intro-vedtak** **Intro-tiltak** **Intro-fr**

#### Rettighetsstatus norskopplæring

	Frist	Status	Fra dato	Til dato
Norskopplæring behovsprøves inntil 2700 t	19.12.2013		10.12.2009	

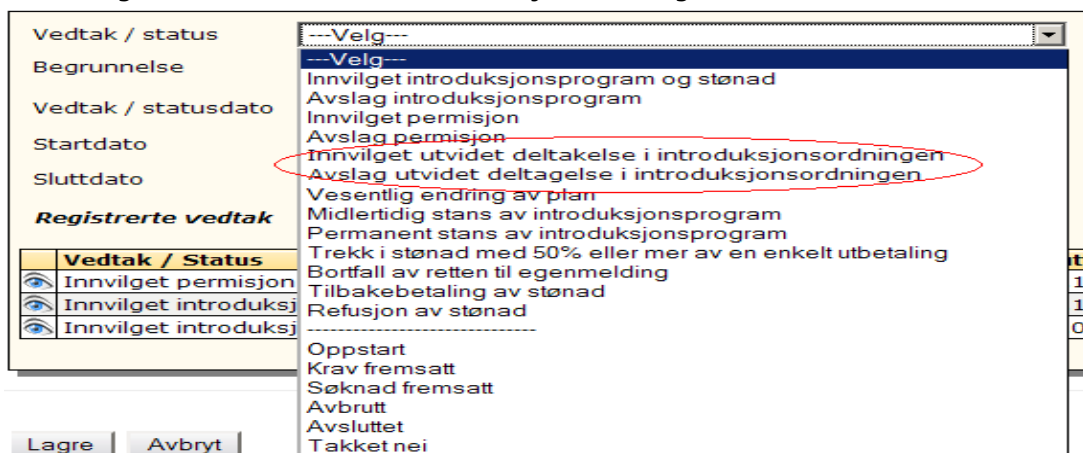
#### Rettighetsstatus introduksjonsordning

	Frist	Status	Fra dato	Til dato
<b>Utgått rett og plikt til introduksjonsordning</b>			27.03.2011	
<i>Rett og plikt til introduksjonsordning</i>	09.03.2011		10.11.2008	26.03.2011

## 2. Nye vedtaks kategorier for utvidet deltakelse i introduksjonsordningen, samt andre endring under fanen "Intro-vedtak".

Det blir innført 2 nye vedtaks kategorier som vil fremkomme 2 måneder før utløpsdato (fristdato) for "rett og plikt" eller "kan tilbys" introduksjonsordning. De to nye vedtaks kategoriene er følgende og vil fremkomme under fanen intro-vedtak:

- "innvilget utvidet deltakelse i introduksjonsordning"
- "avslag utvidet deltakelse i introduksjonsordning"



The screenshot shows a web interface for registering decisions. On the left, there are input fields for 'Vedtak / status', 'Begrunnelse', 'Vedtak / statusdato', 'Startdato', and 'Sluttdato'. Below these is a table titled 'Registrerte vedtak' with columns 'Vedtak / Status' and 'Status'. The table contains three rows, all with the status 'Innvilget introduksj'. A dropdown menu is open, showing a list of decision categories. Two categories are circled in red: 'Innvilget utvidet deltakelse i introduksjonsordningen' and 'Avslag utvidet deltakelse i introduksjonsordningen'. Other categories include 'Innvilget introduksjonsprogram og stønad', 'Avslag introduksjonsprogram', 'Innvilget permisjon', 'Avslag permisjon', 'Vesentlig endring av plan', 'Midlertidig stans av introduksjonsprogram', 'Permanent stans av introduksjonsprogram', 'Trekk i stønad med 50% eller mer av en enkelt utbetaling', 'Bortfall av retten til egenmelding', 'Tilbakebetaling av stønad', and 'Refusjon av stønad'. At the bottom of the dropdown are options: 'Oppstart', 'Krav fremsatt', 'Søknad fremsatt', 'Avbrutt', 'Avsluttet', and 'Takket nei'. At the bottom of the main form are buttons for 'Lagre' and 'Avbryt'.

Når det gjelder vedtaksregistrering (over stiplede linje) og statusregistrering (under stiplede linje), så blir det innført en type «veiledning» som medfører mindre muligheter for feilregistrering av vedtak og status.



Det vil si at alternativene i nedtrekksmenyen vil være noe ulike ut fra status til deltaker, for eksempel om deltaker er i "rett og plikt" eller i "kan tilbys" gruppen, om deltaker er i begynnelsen av introduksjonsprogrammet med gyldig vedtak, eller om vedkommende er i slutfasen av programmet der kommunen må ta stilling til utvidelse eller registrere avslutning. Innføring av nye vedtaks kategorier er i tråd med introduksjonsloven § 5 om programmets varighet og vil ha innvirkning på når rettighetsstatusen "utgått rett og plikt til introduksjonsordning" vil være gjeldende.










Ved registrering av vedtak "Avslag introduksjonsprogram", "Avslag utvidet deltakelse i introduksjonsordningen" eller status "Takket nei", vil det ikke være mulig å registrere på fanene "Intro-tiltak" og "Intro-fravær". Statusen "Utgått rett og plikt til introduksjonsordning" vil også da fremkomme i deltakerfanen.

Ved registrering av vedtak "Permanent stans av introduksjonsprogram" eller status "Avsluttet" vil det ikke være mulig å registrere på fanen "Intro-tiltak" og "Intro-fravær" etter vedtaksdato for permanent stans eller dato for avsluttet. Tiltak som er registrert og gjeldende fremover i tid, vil da bli avkortet med

sluttdato lik vedtaksdato for permanent stans eller dato for avsluttet.

Det blir også innført mulighet for redigering av start og sluttdato på alle vedtak.



Det gjøres ved klikke på ikonet  og så får man mulighet til å endre/redigere startdato og sluttdato på vedtak. Husk å lagre ved å klikke på .

	Vedtak / Status	Vedtak / Statusdato	Start dato	Slutt dato
  	Innvilget introduksjonsprogram og stønad	24.06.2010	13.03.2009 	12.03.2011 
 	Innvilget introduksjonsprogram og stønad	16.09.2009		
 	Innvilget introduksjonsprogram og stønad	13.03.2009	13.03.2009	12.03.2011

### 3. Innført mulighet for å registrere omgjøring av vedtak under annullering av registrere vedtak.

Det er innført mulighet for omgjøring av registrert vedtak ved å klikke på øye ikonet på registrert vedtak og velge annulleringsårsak. Omgjøring av et registrert vedtak har til nå manglet som kategori.

Gjeldende registrerte vedtak

Vedtak / Status	Vedtak / Statusdato	Start dato	Slutt dato	Komm/sted	Bruker
 	Innvilget introduksjonsprogram og stønad	16.09.2009		Bergen	1201-dtr

**Detaljer**

**Informasjon om vedtaket**  
Begrunnelse:

**Registrert av**  
Kommune / sted: Bergen  
Bruker: 1201-dtr  
Reg.dato: 30.09.2009

**Endret av av**  
Kommune / sted:  
Bruker:  
Reg.dato:

**Marker som annullert**  
Annulleringsårsak: ---Velg---  
---Velg---  
Feil Dato  
Feilregistrering  
**Omgjøring av vedtaket**

OK

### 4. Obligatorisk registrering av tiltak i fanen "Intro-tiltak".

Det blir innført endringer på fanen "intro-tiltak" som medfører både en nødvendighet for å registrere samtlige tiltak på deltakere som får vedtak om introduksjonsprogram og som skal gi oversikt over tiltak og antall timeforbruk på tiltak. Dette gjøres i tråd med introduksjonsloven § 4 hvor programmet skal være helårlig, på fulltid og minst inneholde norskopplæring, samfunnskunnskap og tiltak som forbereder til videre opplæring eller tilknytning til yrkeslivet.

Det vil også fremkomme i uthevet form når timeantallet på registrerte tiltak ikke er i tråd med introduksjonslovens bestemmelse om et fulltidsprogram på 37,5 timer pr. uke. Samtidig vil det være en øvre grense på maks 40 timer pr. uke. Tiltaket "selvstudium" skal registreres og vil få en maksgrense på 8 timer pr. uke.

Registrering av tiltak i introduksjonsordningen		Timefordeling av gjeldende tiltak	
Kategori	<input type="text" value="--Velg--"/>	12	Grunnleggende norsk og samfunnskunnskap
Tiltak	<input type="text" value="--Velg--"/>	10	Tiltak rettet mot deltagelse i samfunnsliv
Start dato	<input type="text"/> 	13	Tiltak rettet mot deltagelse i arbeidsliv
Slutt dato	<input type="text"/> 	0	Utdanning/kurs og godkjenning av kompetanse
Timer pr.uke	<input type="text"/>	<b>35</b>	<b>Totalt timer gjeldene tiltak</b>
		14	Ferie og høytidsdager i kalenderåret

Det må foreligge et registrert vedtak om innvilget introduksjonsprogram eller et vedtak om utvidet deltagelse i introduksjonsprogrammet for å få mulighet til å registrere tiltak under fanen "Intro- tiltak".

DET ER NØDVENDIG FOR KOMMUNEN Å MERKE SEG AT NÅR DET IKKE ER REGISTRERT TILTAK PÅ EN DELTAKER I NIR, VIL SYSTEMET OPPFATTE DELTAKER SOM INNAKTIV OG IKKE LENGER ANSE VEDKOMMENDE SOM AKTIV DELTAKER I INTRODUKSJONSORDNINGEN.

Manglende registrering av tiltak, vil blant annet få innvirkning på informasjonen i deltakerfanen under rettighetsstatuser med endring av utløpsdato/fristdato for "rett og plikt" eller "kan tilbys", samt at NIR automatisk vil sette deltaker som avsluttet etter 2 måneder med inaktivitet/ ingen registrerte tiltak. Deltakere med manglende registrering av tiltak vil heller ikke fremkomme i rapportuttrekk over aktive deltakere i introduksjonsprogram.

Kommunene oppfordres til aktivt å benytte tiltaksfanen på NIR og jevnlig registrere inn aktuelle tiltak på hver enkelt deltaker i introduksjonsprogrammet.

##### 5. Endring i registrering av ferie- og religiøse høytidsdager.

Registrering av ferie og høytider (2 dagers religiøs høytid) blir ikke lenger å finne i fanen "Intro-fravær" men blir en egen tiltakskategori i fanen "Intro-tiltak". Dette da 25 dagers ferie og 2 religiøse høytidsdager i året er regulert i introduksjonslovens forskrift som en del av programordningen og som kan registreres inn som en del av tiltaksplanen for den enkelte deltaker. Det gjør det nå mulig for kommuner å registrere ferie og religiøse høytidsdager frem i tid som andre tiltak.

For kommuner som benytter egne fagsystemer på introduksjonsordningen må denne endring påpekes til aktuell fagsystemleverandør kommunen har avtale med. Imidlertid vil det være mulig å overføre feriedager og religiøse høytidsdager til intro-fraværs fanen via fagsystemer til 1. desember 2011.

**Registrering av tiltak i introduksjonsordningen**

Kategori	---Velg---
Tiltak	---Velg--- Tiltak rettet mot deltakelse i arbeidsliv Utdanning/kurs og godkjenning av kompetanse Tiltak rettet mot deltakelse i samfunnsliv Grunnleggende norsk og samfunnskunnskap <b>Ferie og høytidsdager</b>
Start dato	
Slutt dato	
Timer pr.uke	

**Timefordeling av gjeldende tiltak**

24	Grunnleggende norsk og samfunnskunnskap
4	Tiltak rettet mot deltagelse i samfunnsliv
0	Tiltak rettet mot deltagelse i arbeidsliv
0	Utdanning/kurs og godkjenning av kompetanse
<b>28</b>	<b>Totalt timer gjeldende tiltak</b>

**6. Innføring av en aktivitetsliste på fanen "intro-vedtak".**

Det vil bli innført en aktivitetsliste under fanen "intro-vedtak" som vil gi en oversikt over antall tiltakstimer, antall ferie- og høytidsdager, permisjonsperioder, samt at det også vil fremkomme informasjon på dager/tidspunkter det ikke er registrert aktivitet. Dette for å kunne gi kommunen en totaloversikt over registreringer av aktiviteter på den enkelte deltaker i introduksjonsprogrammet. Aktivitetslisten samler oversikt over registreringer foretatt i fanene intro-vedtak (permisjonsvedtak), intro-tiltak og intro-fravær.

**Aktivitetsliste**

Startdato	Sluttdato	Timer	Ferie/høytidsdager	Perm./Midl.stans	Ingen aktivitet
03.01.2011					✘
18.08.2010	02.01.2011	34			
26.07.2010	17.08.2010		(inntil 20)		
25.06.2010	25.07.2010	37,50			
23.06.2010	24.06.2010				✘
06.04.2010	22.06.2010	8			
04.01.2010	05.04.2010	34			
09.09.2009	03.01.2010	38			
19.08.2009	08.09.2009	38			
22.07.2009	18.08.2009				✘
01.07.2009	21.07.2009	30			
22.06.2009	30.06.2009				✘
09.03.2009	21.06.2009	34			

**7. Innføring av 2 nye brukerroller for NIR brukere.**

På NIR vil det med ny versjon 3.6.0 være to nye brukerroller: Web-bruker og WS-bruker. Web-bruker skal i utgangspunktet være for NIR brukere som benytter seg av NIR web-applikasjon, mens WS-brukerrollen skal benyttes av NIR brukere som i all hovedsak bruker web-services i overføringen fra eget fagsystem til NIR. Med lansering av ny versjon nå, vil alle aktive NIR brukere som står som overføringsbruker få automatisk tildelt rollen WS-bruker mens øvrige NIR brukere automatisk tildelt Web-brukerrollen. Imidlertid har kommunens superbrukere tilgang til å tildele disse innførte brukerroller til nye brukere.