

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Til: Frivillige organisasjoner

Rundskriv:3/09
Dato:1.12. 2008
Saksnr:08/03950

Rundskriv

Postadresse:
Postboks 8059
Dep., 0031 Oslo

Besøksadresse:
Hausmannsgt 23
Oslo

Internett:
www.imdi.no

E-post:
post@imdi.no

Sentralbord:
24 16 88 00

Telefaks:
24 16 88 01

Org.nr.:
987 879 696

STATSBUDSJETTET ÅR 2009 - KAP 651, POST 71

TILSKUDD TIL INFORMASJON OG VEILEDNINGSTILTAK RETTET MOT INNVANDRERE

1. Innledning

Med sikte på at nyankomne innvandrere skal få mer målrettet informasjon og veiledning tilpasset deres behov, ble det i 2008 etablert en forsøksordning som forvaltes av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), hvor frivillige organisasjoner kan søke om støtte til prosjekter og tiltak.

I forslag til statsbudsjett for 2009 videreføres forsøksordningen med 3.825 millioner kroner til informasjon og veiledningstiltak rettet mot innvandrere. Det er en forutsetning for tilskudd at Stortinget bevilger midlene ved behandling av statsbudsjettet for 2009 i desember 2008.

Tilskudd vil bli tildelt etter søknad til IMDi.

2. Søknadsfrister

18. desember 2008 – for videreføring i 2009 av prosjekter som fikk prosjektstøtte av IMDi i 2008.

8. januar 2009 – for nye prosjekter i 2009.

Søknaden skal leveres via nettbasert søknadsskjema som vil være tilgjengelig på IMDis nettsider. Det vil bli lagt ut informasjon og veiledning for bruk av elektronisk søknadsskjema.

3. Mål

Nyankomne innvandrere skal få målrettet informasjon og veiledning tilpasset deres behov for å utvikle nettverk og styrke deltagelse i lokalsamfunnet. Det er også et mål at innvandrere skal få kunnskap om rettigheter og plikter, og om lover og regler i det norske samfunnet

4. Målgruppe for tiltakene

Målgruppen skal i hovedsak være personer som ikke omfattes av introduksjonsordningen, herunder arbeidsinnvandrere og deres familiemedlemmer, og andre familiegjenforente.

5. Hva det gis støtte til - kriterier

Det gis støtte til informasjon og veiledningstiltak rettet mot nyankomne innvandrere. Herunder tiltak for å styrke deltagelse i lokalsamfunnet, etter mønster av ordningen med flyktningguider.

Det vektlegges å få frem erfaringer med metoder og arbeidsformer som kan evalueres, formidles og brukes i større skala.

Det kan gis støtte til gjennomføring av prosjekter med aktiviteter og tiltak, og nødvendig administrasjon av disse, inkludert prosjektledelse/medarbeidere.

6. Hvem som kan få støtte

Støtte skal primært gis til eksisterende nasjonale og andre frivillige organisasjoner med kompetanse og erfaring på området, og med nettverk i aktuelle lokalsamfunn. Det er ønskelig at organisasjonene samarbeider med kommunene. Det er en fordel at organisasjonene har erfaring som tilskuddsmottaker.

7. Vilkår for tildeling av støtte

Tilskuddet må i sin helhet benyttes og regnskapsføres i 2009. Ubenyttede midler ved årets slutt skal tilbakeføres til IMDi snarest og senest ved årsrapporten **1.mars 2010**.

Det forutsettes at midlene blir brukt til den målgruppen det var tiltenkt, at det er samsvar mellom de tilskudd og aktiviteter, og at kriterier og retningslinjer for øvrig blir fulgt. IMDi kan kreve tilskuddet tilbakebetalt dersom det ikke benyttes i tråd med forutsetningene i tilskuddsbrevet.

Prosjektmidlene kan ikke brukes til investeringer og anskaffelser.

8. Søknadens form og innhold

Søknaden skal leveres via nettbasert søknadsskjema, jf pkt 1. Søknaden skal inneholde en kortfattet beskrivelse av prosjektet/tiltaket, begrunnelse for utvelgelse av målgruppe og lokalsamfunn, hvordan det skal gjennomføres, og hvordan det vil bidra til målet for ordningen, inkludert en spesifisering av prosjekt-navn, prosjekteier og samarbeidspartnere, prosjektmål, prosjektorganisering, fremdriftsplan og budsjett.

Innvilgede søknader vil bli bekreftet med tilskuddsbrev fra IMDi. I henhold til forvaltningslovens § 28 flg. kan vedtakene påklages. IMDi er innvilgende instans, Arbeids- og inkluderingsdepartementet er klageinstans. Eventuelle klager fremmes via IMDi.

9. Rapportering for tilskuddsåret 2009

Statusrapport skal oversendes IMDi innen **30.juni 2009**.

Dersom det oppstår større endringer i forhold til budsjett og aktivitetsplan i løpet av tilskuddsåret, skal IMDi så snart som mulig orienteres om dette.

Årsrapport, inkludert revidert regnskap for 2009, skal leveres elektronisk innen **1. mars 2010**. Tilskuddsmottakerne skal redegjøre for resultater og ressursbruk.

Hensikten med rapporteringen er å dokumentere i hvilken grad en har bidratt til målet for tilskuddsordningen. IMDi ønsker å etterprøve om nytteverdien av prosjektene står i forhold til brukte ressurser. Rapporten skal inneholde faglige vurderinger av metoder som er brukt, hvordan midlene er blitt brukt, oppsummere erfaringene og identifisere problemstillinger og utfordringer i prosjektarbeidet. Rapporten skal utformes slik at den lett kan videreformidles til andre og legges ut på IMDis hjemmesider.

Elektronisk rapporteringsskjema vil bli gjort tilgjengelig på IMDIs nettsider. Kriterier for mål- og resultatoppgjørelse (gevinstrealisering) vil fremgå av rapporteringsskjema og av tilskuddsbrev fra IMDi til organisasjoner som mottar støtte. IMDi og Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll i forhold til om midlene benyttes etter forutsetningene, jfr. Bevilgningsreglementets § 17.

10. Nærmere opplysninger - kontaktpersoner

Nærmere opplysninger om ordningen kan fås ved henvendelse til IMDi. Rundskrivet finnes også på vår hjemmeside: www.imdi.no under punktet om Tilskudd 2008.

Spørsmål vedrørende tilskuddsordningen kan rettes til:

Elizabeth Langsrud tlf. 73 89 24 23

Bjørn Holden, bho@imdi.no; tlf. 992 55 707.

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Osmund Kaldheim
Direktør

Bjørn Holden
Leder
Analyse og tilskudd