

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Til: Landets fylkeskommuner

Rundskriv: 7/10

Dato: 00.11.2009

Saksnr: 09-01918

STATSBUDSJETTET 2010 – KAP. 821, POST 71

TILSKUDD TIL FRIVILLIG VIRKSOMHET I LOKALSAMFUNN SOM BIDRAR TIL DELTAKELSE, DIALOG OG SAMHANDLING

Under forutsetning av at Stortinget bevilger de nødvendige midler, vil det i 2010 bli gitt tilskudd til drift av lokale innvandrersamfunn og frivillig virksomhet i lokalsamfunn som bidrar til deltakelse, dialog og samhandling.

Ordningen er todelt, og gjelder støtte til a) drift av lokale innvandrersamfunn og b) frivillig virksomhet i lokalsamfunn.

Forvaltningskriterier

- Tilskuddsordningen forvaltes gjennom fylkeskommunene.
- Fordelingsrammen for tilskudd til fylkeskommunene beregnes ut fra fylkets andel av landets innvandrerbefolkning, på bakgrunn av befolkningsstatistikk fra Statistisk Sentralbyrå pr 1.1.2009. Med innvandrerbefolkning forstås i denne sammenheng *antall utenlandsfødte personer som er fast bosatt i Norge og som er født utenfor Norden, Sveits, USA, Canada, Australia og New Zealand, samt deres barn.*

Tilskuddsmidlene fordeles til fylkeskommunene uten søknad. Første halvdel av tilskuddet vil bli overført i løpet av 1. kvartal 2010. Andre utbetaling skjer når fylkeskommunene har avgitt halvårsrapport på bruken av midlene. Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) foretar da en eventuell omfordeling av ubrukte midler mellom de fylkeskommunene som rapporterer om merbehov og de som rapporterer om mindrebehov for resten av året.

I henhold til forvaltningslovens § 28 flg. kan vedtakene påklages. IMDi er klageinstans.

Administrasjon av ordningen

Midlene skal i størst mulig grad fordeles ut fra lokale forutsetninger og uavhengig av kommunegrenser. Det er et mål å fremme samarbeid på tvers av kommunegrensene innen det enkelte fylke.

Fylkeskommunene har ansvar for å:

- lyse ut midlene (fortrinnsvis sammen med andre tilskuddsordninger som fylkeskommunen administrerer)
- distribuere IMDis retningslinjer for ordningen til lokale organisasjoner og aktører og på annen måte bidra til å gjøre ordningen kjent
- veilede søkere og andre interesserte
- behandle søknader om midler til drift av lokale innvandrersamfunn og til tiltak og prosjekter som faller inn under kriteriene for frivillig virksomhet, samt å fordele midlene i henhold til formål og kriterier for ordningen
- forberede og oversende klagesaker til IMDi
- innhente rapportering fra tilskuddsmottakerne

- rapportere til IMDi på bruken av midlene
- tilbakeføre eventuelle ubrukte midler i 2010 til IMDi senest innen 1.3.2011. Tilskuddsmidlene er **ikke overførbare** fra ett år til et annet, og må benyttes og regnskapsføres innenfor det budsjettåret de er bevilget for.

Administrasjonstilskudd

10% av den totale tilskuddsrammen som fylkeskommunen mottar, eller minimum kr. 25 000,- er beregnet til administrasjon.

Retningslinjer for å søke om støtte fra ordningen

IMDi har utarbeidet standard retningslinjer som tilskuddsmottakerne må forholde seg til. Disse oppdateres hvert år og sendes fylkeskommunene, som videreformidler retningslinjene til lokale innvandrersorganisasjoner og andre lokale aktører. Søkere kan få tilsendt retningslinjene ved henvendelse til IMDi, eller ved å henvende seg til den aktuelle fylkeskommunen.

Veiledende maler for søknads- og rapporteringsskjemaer

IMDi arbeider med å utvikle løsninger for elektronisk tilskuddsforvaltning og nettbasert søking og rapportering. Avhengig av tids- og ressursrammer vil slike løsninger kunne komme til å bli etablert for denne ordningen.

Inntil nettbaserte løsninger foreligger er det utarbeidet et sett med *veiledende* maler for søknads- og rapporteringsskjemaer som fylkeskommunene kan få tilsendt elektronisk ved henvendelse til IMDi:

1. søknadsskjema for støtte til *drift* av lokal innvandrersorganisasjon
2. søknadsskjema for støtte til *aktiviteter* innenfor frivillig virksomhet
3. skjema for *årsregnskap* for lokale innvandrersorganisasjoner
4. *utbetalingsrapport* for aktiviteter innenfor frivillig virksomhet

Skjemaene må tilpasses den enkelte fylkeskommunes behov, og påføres fylkeskommunens logo og kontaktadresse og eventuelt andre tilpasninger før de distribueres til søkerne. Alle søknader om tilskudd og rapporteringer på bruk av midler skal rettes til den aktuelle fylkeskommunen.

Formål med ordningen

Hovedformålet er å bidra til økt samfunnsdeltakelse for innvandrerbefolkningen, og til dialog og samhandling mellom ulike grupper og mellom majoritet og minoriteter i lokalsamfunnet. Det gis tilskudd til to formål: 1) drift av lokale innvandrersorganisasjoner og 2) frivillig virksomhet.

1. Mål for driftstilskudd til lokale innvandrersorganisasjoner

Målsetningen med *driftstilskudd* til lokale innvandrersorganisasjoner er å bidra til:

- å styrke organisering av innvandrere lokalt
- å øke innvandreres tilgang til flere sosiale nettverk
- at innvandrere skal kunne fremme felles interesser overfor lokale myndigheter

2. Mål for tilskudd til frivillig virksomhet i lokalsamfunn

Målsetningen med tilskuddet til frivillig virksomhet er:

- å skape møteplasser i lokalsamfunn på tvers av etnisk og nasjonal opprinnelse.

Kriterier for å gi tilskudd

IMDi stiller krav om at virksomheter (organisasjoner, foreninger, kommuner, mv) som søker tilskudd må ha organisasjonsnummer, og må oppgi dette i søknaden før den behandles. Dette for å sikre at virksomheten oppfyller formelle kriterier for å

være juridisk person, og at virksomheten kan få opprettet bankkontonummer, som IMDi forutsetter at eventuelle tilskudd utbetales til. Når privatpersoner søker tilskudd, eventuelt på vegne av en gruppe, stilles det krav om at fødselsnummer oppgis i søknaden.

IMDi anbefaler at frivillige organisasjoner, foreninger mv. registrerer seg i Frivillighetsregisteret i Brønnøysundregistrene (<http://www.brreg.no>). De som ikke har organisasjonsnummer fra før av vil få dette gjennom en slik registrering.

Fylkeskommunene skal i sin forvaltning av ordningen legge følgende kriterier til grunn:

1. Tilskudd til drift av lokale innvandrersorganisasjoner

- a) Lokale og regionale innvandrersorganisasjoner hvis virksomhet faller inn under målene som er beskrevet ovenfor er *tilskuddsberettiget*.
- b) Med *lokal innvandrersorganisasjon* forstås en organisasjon som er hjemmehørende i en kommune, bydel eller region, der medlemmene kommer fra land utenfor Norden, Sveits, USA, Canada, Australia og New Zealand. *Regionale organisasjoner* kan ha medlemmer i mer enn ett fylke. I slike tilfeller må skjønnnet avgjøre hvilken fylkeskommune de kan sies å tilhøre i forhold til hvor de skal få støtte fra. Det kan bare gis driftsstøtte fra én fylkeskommune.
- c) Tilskuddet gis som *driftsstøtte* til aktive organisasjoner. Tildelingen av støtte baseres på antallet dokumentert betalende medlemmer og at organisasjonen faller inn under definisjonen som er gitt i punkt b).
- d) Nye organisasjoner må ha eksistert i minimum 2 år før de kan tildeles støtte.
- e) Det skal som hovedregel ikke gis driftstilskudd til mer enn én nasjonal/etnisk basert organisasjon for hvert land/etnisk gruppe lokalt. Dersom nye nasjonale/etnisk baserte organisasjoner for samme land/etnisk gruppe søker, skal tildeling ikke skje automatisk til organisasjoner som har fått støtte tidligere, men være gjenstand for vurdering i hvert enkelt tilfelle.
- f) Driftsstøtte kan *ikke* gis til *trossamfunn* som mottar støtte i egenskap av trossamfunn.
- g) For å bli registrert som lokal eller regional innvandrersorganisasjon er det satt et *veiledende minstekrav til antall betalende medlemmer*. I fylker med en innvandrerbefolkning på under 5 000 personer anbefales det at organisasjonen må ha minst **15** betalende medlemmer. I fylker med en innvandrerbefolkning på mellom 5 000 og 20 000 personer anbefales det å sette kravet til **25** betalende medlemmer, og i Oslo er kravet **100** betalende medlemmer.
- h) Det anbefales at fylkeskommunen følger disse *veiledende satsene* for utmåling av årlige tilskudd til drift av lokale innvandrersorganisasjoner:
 - små organisasjoner = under 100 medlemmer ⇒
6.000 kr
 - mellomstore organisasjoner = mellom 100 og 250 medl. ⇒
9.000 kr
 - store organisasjoner = over 250 medlemmer ⇒
14.000 kr

For Oslo vil det gjelde særskilte satser.

For å få støtte til drift må organisasjonen oppgi formål eller målsetting, og må kunne legge frem medlemsliste på forespørsel. Medlemskontingent til organisasjonen skal betales via bank fra den enkeltes bankkonto til organisasjonens konto. Det er spesifisert i malen for søknadsskjema hva driftsstøtten skal dekke. Det må leveres årsrapport og regnskap over organisasjonens tiltak siste år på eget skjema. Det kreves at regnskapet er dokumentert gjennom bilag/fakturaer dersom

revisorattestasjon ikke kan fremlegges. Dersom det totale tilskuddsbeløpet er over kr 100 000 kreves det at årsregnskapet kontrolleres og attesteres av registrert revisor. Det kan påregnes at IMDi i samarbeid med fylkeskommunen vil initiere et antall stikkkontroller med ettersyn av regnskap og oppfyllelse av vilkårene for tilskuddet.

2. Tilskudd til frivillig virksomhet i lokalsamfunn

Dette kriteriet må være oppfylt for å få støtte til tiltak:

- tiltaket bidrar til å skape møteplasser i lokalsamfunnet på tvers av etnisk og nasjonal opprinnelse

Tilskudd skal i hovedsak gis til tiltak som gjennomføres i konkret samarbeid mellom ulike lokale aktører. Aktiviteter og tiltak som kun er rettet innad mot en bestemt gruppe eller miljø og som ikke kommuniserer utad mot andre, skal normalt ikke gis støtte.

Hovedmålgruppen for denne tilskuddsordningen er innvandrersorganisasjoner eller andre frivillige organisasjoner, grupper eller privatpersoner. Offentlig eller halvoffentlig instans (som f.eks. frivillighetssentral, krisesenter eller kommunal ungdomsklubb) kan også tildeles støtte.

På eget skjema må det leveres rapport med regnskap på tiltaket som er støttet. Dersom organisasjonen totalt mottar over kr. 50.000,- i tilskudd til tiltak, så skal det også leveres én særattestasjon fra en registrert revisor. Dette skal ses uavhengig av tilskudd til drift. Så langt ikke IMDi forelegger annen spesifisering i forkant av rapporteringsperioden, så skal vilkårene for tilskudd(-ene) legges til grunn for kontrollhandlingen i særattestasjonen. Det kan påregnes at IMDi i samarbeid med fylkeskommunen vil initiere et antall stikkkontroller med ettersyn av regnskap og oppfyllelse av vilkårene for tilskuddet.

Oppfølging, kontakt og rapportering

Hensikten med oppfølging og rapportering er å etterprøve i hvilken grad en har oppnådd målene for tilskuddsordningen. Fylkeskommunene skal derfor rapportere til IMDi på følgende:

- hvor mye av fylkeskommunens tildelte ramme som er fordelt, og hvor mye som eventuelt tilbakeføres til IMDi
- hvordan midlene er fordelt, hvilke aktørkategorier som har vært tilgodesett, hvilke målgrupper tiltakene har vært rettet mot, og hvor mange som har deltatt/nytt godt av tiltaket
- hvordan midlene er brukt i forhold til kriterier, retningslinjer og formål for ordningen
- i hvilken grad midlene har bidratt til å nå de målene som er satt for ordningen
- nytteverdien av virksomheten i forhold til hvor mye ressurser som er brukt

IMDi vil legge til rette for årlige samlinger for fylkeskommunene som ledd i oppfølging av ordningen, og for å styrke saksbehandlernetverket. Hensikten med samlingene er gjensidig utveksling av informasjon, synspunkter, erfaringer og forventninger i tilknytning til denne tilskuddsordningen.

Fylkeskommunene skal utarbeide to typer rapporter

- Halvårsrapport på forbruk med status pr 30.6.2010. Disse tallene skal danne grunnlag for IMDis innspill til departementet om utviklingen på feltet, og for eventuell omfordeling av ubrukte midler til fylkeskommuner med meldte merbehov. Rapporten sendes IMDi elektronisk på eget skjema **30.6.2010**.
- Årsrapport med status pr 31.12.2010 på resultater, mål- og regnskapsrapport. **Årsrapporten sendes elektronisk på eget skjema.** Sammen med

Årsrapporten skal det følge en utskrift av fylkeskommunens regnskap som er attestert av økonomiansvarlig i fylkeskommunen (særattestasjon), for forvaltningen av midlene i 2010. Det skal også sendes oppdaterte **elektroniske lister med kontaktadresser** over innvandrersorganisasjonene og aktører som har fått støtte til hhv drift og/eller aktiviteter i 2010, der det fremgår hvor mye hver enkelt organisasjon/aktør fikk utbetalt i støtte.

Årsrapporten med utskrift av fylkeskommunens regnskap for 2010 og tilhørende attestasjon, samt listene over innvandrersorganisasjoner med driftsstøtte og aktører med aktivitetsstøtte skal sendes til IMDi **innen 1.3.2011**.

Dersom IMDi tilrettelegger for nettbasert rapportering innenfor elektronisk tilskuddsforvaltning, så skal rapporteringen skje i denne løsningen istedenfor med bruk av nevnte maler for årsrapport og halvårsrapport.

Rapporteringen til IMDi

Fylkeskommunenes rapportering til IMDi skal ta utgangspunkt i rapportskjemaene de får inn fra lokale innvandrersorganisasjoner og andre aktører som har fått støtte fra denne tilskuddsordningen.

IMDi sammenstiller informasjonen som ligger i rapportene fra fylkeskommunene og formidler denne videre til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet.

Skjemaer for halvårsrapport med innleveringsfrist 30.6.2010 og årsrapport med innleveringsfrist 1.3.2011 vil bli gjort tilgjengelig for fylkeskommunene i god tid før rapporteringsfristen. Skjemaene legges også ut på IMDis nettsider: www.imdi.no

Kontrolladgang

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet og Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningene, jf. Bevilgningsreglementets § 10, 2. ledd og Riksrevisjonslovens § 12, 3. ledd.

Tilbakeføring av ubenyttede midler

Midlene fra denne tilskuddsordningen kan ikke overføres fra ett år til det neste, det vil si at de må benyttes og regnskapsføres i det budsjettåret de er bevilget for. Ubenyttede midler for år 2010 skal derfor tilbakeføres til IMDi snarest hvis det blir klart at de ikke vil bli benyttet etter formålet, og **senest ved årsrapporteringen pr 1.3.2011**.

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet og Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll i forhold til om midlene benyttes etter forutsetningene, jfr. Bevilgningsreglementets § 17.

Nærmere opplysninger kan fås ved henvendelse til IMDi, tlf 24 16 88 00, eller til saksbehandler Chen Shangquan, Analyse og tilskudd, tlf. 41 56 28 12, e-post: csh@imdi.no.

Med hilsen
Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Osmund Kaldheim
direktør

Bjørn Holden
leder
Analyse og tilskudd