…….(kommunevåpen, midtstilt)

……..(kommunenamn)

|  |  |
| --- | --- |
| Adresse:(*fyll inn adresse*) |  Unntatt offentlegheit jf. offl. § 13jf. fvl. §§ 13 flg. |
|  |
| Dykkar ref: | Vår ref: | Dato: |
|  | (oppgje ved alle førespurnader)  |

**Vedtak om innvilga permisjon frå introduksjonsprogram**

**Personopplysningar**

Namn: ………….

Fødselsnummer: ………….

DUF-nummer: ………….

Adresse: ………..

Det visast til søknad av \_\_\_\_ (*fyll inn dato*) om permisjon frå introduksjonsprogrammet du er innvilga for perioden …….. til ……..

**Vedtak**

I samhøve med forskrift om fråvær og permisjon ved nyankomne innvandrarar si deltaking i introduksjonsordning § \_\_\_\_\_(*fyll inn rett paragraf*), blir du gjeve permisjon i tidsrommet \_\_\_\_(*fyll inn dato*) til \_\_\_\_(*fyll inn dato*) frå introduksjonsprogrammet.

Permisjonen er med (*eller*) utan introduksjonsstønad. (*Velg det rette*)

**Det rettslege grunnlaget**

Introduksjonslova regulerer mellom anna nyankomne innvandrarar sin rett og plikt til deltaking i introduksjonsprogram. Kommunen skal administrere introduksjonsprogrammet. Høvet til fråvær og permisjon frå deltaking i introduksjonsprogrammet er regulert i forskrift av 18. juli 2003 nr. 973 om fråvær og permisjon ved nyankomne innvandrarar si deltaking i introduksjonsordninga. Reglane i forskrifta er gjeve med heimel i introduksjonslova § 10.

Det går fram av forskrifta § 7-1 at fråvær og permisjon i samhøve med reglane i forskrifta som til saman er over 10 verkedagar, kjem i tillegg til introduksjonsprogrammet si fastsette tid.

Det følgjer av forskrifta § 7-2 at alle kommunen sine avgjerder etter reglane i forskrifta er å rekne som einskildvedtak etter forvaltningslova, jf. introduksjonslova § 21.

**Kommunen si vurdering og grunngjeving for vedtaket**

(*Vel den aktuelle heimelen i denne saka*):

Det går fram av forskrifta § 5-1 om velferdspermisjon med introduksjonsstønad:

“Når det foreligger viktige velferdsgrunner, kan den enkelte kommune innvilge søknad om velferdspermisjon i inntil 10 virkedager for hvert kalenderår med introduksjonsstønad. Det kan være aktuelt med velferdspermisjon i bl.a. følgende situasjoner:

a) Det kan gis permisjon i inntil 3 virkedager ved tilvenning av barn i barnehage/førskole/hos dagmamma.

b) Det kan gis permisjon 1 dag for å følge barnet på skolen den dagen barnet begynner på skole i Norge.

c) Det kan gis permisjon for den dagen den enkelte programdeltaker gifter seg.

d) Det kan gis permisjon i inntil 3 dager i forbindelse med dødsfall i nær familie/vennekrets. Samboer og samboers familie likestilles i dette tilfelle med ektefelle eller ektefelles familie. Det kan i tillegg gis permisjon med introduksjonsstønad på eventuelle nødvendige reisedager mellom tjenestested og det sted hvor begravelse/bisettelse/urnenedsettelse finner sted.

e) Det kan gis permisjon i forbindelse med bl.a. jobbintervju, opptak ved skole eller avtalt time hos lege/tannlege.

f) Det kan gis permisjon når en programdeltaker i hjemmet pleier en nær pårørende."

(*Eller*)

Det går fram av forskrifta § 5-2 om permisjon utan introduksjonsstønad ved eigen sjukdom eller barn sin sjukdom:

“På grunnlag av legeerklæring har den enkelte programdeltaker som ved langvarig egen sykdom eller barns sykdom er forhindret fra å delta i tilrettelagt introduksjonsprogram, rett til permisjon fra deltakelse i introduksjonsprogram i opptil ett år.”

(*Eller*)

Det går fram av forskrifta § 5-3 om permisjon utan introduksjonsstønad ved fødsel og adopsjon:

“Etter fødsel har foreldre som deltar i introduksjonsprogram rett til omsorgspermisjon i til sammen opptil 10 måneder i barnets første leveår. Tar ikke begge foreldrene omsorgen for barnet, kan retten til den som ikke tar omsorgen utøves av en annen som tar omsorgen for barnet.

Ved adopsjon har adoptivforeldre som deltar i introduksjonsprogram rett til omsorgspermisjon i til sammen opptil 10 måneder, dersom barnet er under 15 år.

Der begge foreldrene deltar i introduksjonsprogram er 50 virkedager av omsorgspermisjonen (10 uker) forbeholdt faren (fars omsorgspermisjon) for barn født etter 1. september 2010 eller adopsjoner etter samme dato. Dersom far ikke benytter disse permisjonsdagene, faller de bort.

Det kan gjøres unntak fra bestemmelsen i tredje ledd dersom faren på grunn av sykdom eller skade er helt avhengig av hjelp til å ta seg av barnet eller er innlagt i helseinstitusjon. Forhold som nevnt i første punktum må dokumenteres med legeerklæring.”

(*Eller*)

Det går fram av forskrifta § 5-4 om permisjon utan introduksjonsstønad ved overgang til arbeid:

“Ved tilbud om arbeid på heltid har programdeltakeren etter søknad rett til permisjon fra introduksjonsprogrammet.

Permisjonen kan innvilges for flere avgrensede perioder, og totalt for en periode på inntil ett år.

Programdeltakers individuelle plan justeres for tiden det innvilges permisjon, jf. introduksjonsloven § 6. Start- og sluttdato for permisjonen samt kommunens oppfølging i permisjonstiden omtales i den individuelle planen.

Fire uker før permisjonstidens utløp gjennomføres en obligatorisk samtale hvor programdeltaker svarer på om hun eller han ønsker å komme tilbake til introduksjonsprogrammet. Dersom programdeltaker ønsker å fortsette kvalifiseringen, avtales det hva som skal være innholdet i introduksjonsprogrammet når vedkommende kommer tilbake.

Dersom programdeltaker ønsker å returnere til introduksjonsprogrammet før permisjonens utløp, har hun eller han rett til dette etter søknad.”

Kommunen har komen til at du oppfyller vilkåra for permisjon i forskrifta § \_\_\_\_\_ (*vel rett heimel*). På bakgrunn av kommunen si vurdering er det treft vedtak om å innvilge søknaden om permisjon for perioden \_\_\_\_\_\_\_(*fyll inn dato*) til \_\_\_\_\_\_\_(*fyll inn dato*).

Permisjonen er med (*eller*) utan introduksjonsstønad. (*Vel det rette*)

**Opplysningar om klagehøve**

Etter § 22 i introduksjonslova er det høve til å klage på dette vedtaket. Klagefristen er tre veker frå du har motteke vedtaket eller på annan måte er informert om vedtaket, jf. forvaltningslova § 29. Rett klageinstans er Fylkesmannen i \_\_\_\_\_\_(*legg til fylkesnamn*).

Ein eventuell klage sendast til den kommunen som har treft vedtaket. Kommunen skal etter at klagen er motteken, gå igjennom saka på ny og gjere dei undersøkingar som klagen gjev grunn til. Kommunen kan oppheve eller endre vedtaket dersom den finn grunn til det. Fasthaldast vedtaket, vert klagen sendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd.

Det gjerast merksam på at kommunen har alminneleg rettleiingsplikt, jf. forvaltningslova § 11. Du har høve til å gjere deg kjend med dokumenta i saka i den grad forvaltningslova §§ 18 til 19 tillèt det. Det er òg høve til å søke om utsett iverksetting, jf. forvaltningslova § 42. Utsett iverksetting vil seie at vedtaket ikkje kan gjennomførast før klagefristen er ute eller klagen er avgjort.

Stad og dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*fyll inn*)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_leiar (*skriv inn namn og tittel på leiar*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sakshandsamar (*skriv inn namn og tittel på sakshandsamar*) |