<kommunevåpen, midtstilt>

|  |  |
| --- | --- |
| <deltakers navndeltakers adresse> | Unntatt offentlighet, jf. offl. § 13, jf. fvl. §§ 13 flg. |
|  |
|  | Vår referanse: | Dato: |
|  | (Oppgi referanse ved alle henvendelser)  |  |

**Vedtak: introduksjonsstønaden din reduseres på grunn av ditt fravær**

<Informasjon til kommunen – dette kan slettes: Bare trekk over 50 prosent eller mer av en utbetaling, og som minst tilsvarer 1/12 av folketrygdens grunnbeløp behøver å besluttes i enkeltvedtaks form, jf. integreringsloven § 46 g.>

Du deltar i introduksjonsprogrammet og får utbetalt introduksjonsstønad. Du har fått redusert stønaden din med kr <beløp> fordi du har hatt udokumentert fravær fra introduksjonsprogrammet.

**Personopplysninger**

Navn:

Personnummer (eventuelt DUF-nummer):

**Kommunens begrunnelse for vedtaket**

Kommunen viser til vedtak av <sett inn dato> hvor du ble innvilget rett til introduksjonsprogram med introduksjonsstønad.

Introduksjonsstønaden skal reduseres dersom du har fravær som det ikke er gitt tillatelse til og som ikke skyldes sykdom eller andre tvingende velferdsgrunner, jf. integreringsloven § 21. Reduksjonen i introduksjonsstønaden skal tilsvare lengen på fraværet.

<Sett inn nærmere begrunnelse hvor vurderingen som er gjort kommer frem. Beskriv type fravær, lengden på fraværet og at det ikke har vært gitt tillatelse til fraværet. Tilpass lengden på begrunnelsene etter hvor omfattende vurderingen er. Deltakeren skal ha fått et varsel om at kommunen vurderer å redusere introduksjonsstønaden og mulighet til å uttale seg om saken. Det bør fremgå om deltakeren har valgt å uttale seg etter å ha fått varselet og hva deltakeren i så fall har sagt.>

Kommunen har vedtatt å trekke kr <beløp> fra utbetaling av introduksjonsstønad, jf. integreringsloven § 21. <For trekk over flere utbetalinger må det settes inn en beskrivelse over hva som trekkes fra hver utbetaling.>

**Du kan klage på dette vedtaket**

Du kan klage på dette vedtaket dersom du mener det er feil eller du ikke er enig, se integreringsloven § 47. Fristen for å klage er tre uker fra du mottok vedtaket eller fra du ble gjort kjent med vedtaket, se forvaltningsloven § 29. I klagen bør du skrive hvorfor du er uenig, og du må skrive under med navnet ditt. Du sender klagen til kommunen.

Kommunen vil lese klagen og se på saken din på nytt. Kommunen kan endre vedtaket. Hvis kommunen mener at vedtaket ikke skal endres, vil kommunen sende klagen til statsforvalteren. Statsforvalteren vil da vurdere saken din og behandle klagen.

Kommunen har plikt til å gi deg veiledning om regelverket og hvordan du skal klage dersom du trenger det, se forvaltningsloven § 11. Som hovedregel har du rett til å se dokumentene i saken din, jf. forvaltningsloven § 18. Du må ta kontakt med kommunen dersom du ønsker å se dokumentene i saken din.

Du kan også be om at vedtaket ikke blir satt i verk før klagefristen er ute eller klagen er avgjort, se forvaltningsloven § 42.

|  |  |
| --- | --- |
| Vennlig hilsen |  |
| <leders navn><leders tittel> | <saksbehandlers navn><saksbehandlers tittel> |