

IMDi-rapport 8-2007

► Statsborgerseremoni for nye norske statsborgere

En veileder til bruk for Fylkesmannen



Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Visjon

Like muligheter og like levekår
i et flerkulturelt samfunn

Forsidefoto: Collage statsborgerseremoni 2006
(Foto: Helge Skodvin, Tri Nguyen, Bente Wallander, Torgrim Rath
Olsen og Thomas Rasmus Skaug)
Design: Josef Leupi
Trykk: www.kursiv.no
Opplag: 200

Innhold

1. Statsborgerseremoni for nye norske borgere	5
1.1 En seremoni som inkluderer og inviterer til deltakelse	5
1.2 En seremoni med faste elementer og regional variasjon	6
2. Utforming og gjennomføring av statsborgerseremonien	7
2.1 Kjøreplan	7
2.2 Førarrangement/mottakelse	8
2.3 Plassering	8
2.4 Åpningen av seremonien	8
2.5 Kulturinnslag	8
2.6 Seremonimesters tale til nye statsborgere	9
2.7 Gjestetale	9
2.8 Troskapsløfte	9
2.9 Utdeling av gavebok	10
2.10 Nasjonalsangen	10
2.11 Avslutning	11
2.12 Servering av mat og drikke	11
3. Planlegging av statsborgerseremonien	12
3.1 Oppgaveskjema	12
3.2 Oversikt over nye norske statsborgere i fylket	13
3.3 Fastsettelse av seremonidato	14
3.4 Invitasjon	14
3.5 Pressemelding og mediakontakt	15
3.6 Liste over personer som ønsker å gjennomføre seremonien	15
3.7 Bestilling av lokale	15
3.8 Tidsskjema	16
3.9 Kulturinnslag	16
3.10 Gjestetaler/æresgjester	16
3.11 Program	16
3.12 Seremonimester og nødvendig assistanse	16
3.13 Utsendelse av bekreftelse	17
3.14 Gavebok	17
3.15 Seremonimesterens tale	17
3.16 Trykking av program	18
3.17 Utsmykking av seremonilokale og bruk av symboler	18
3.18 Matsservering	18
3.19 Kjøreplan for gjennomføring av statsborgerseremoni	18
Vedlegg 1: Forslag til invitasjon til statsborgerseremoni	19
Vedlegg 2: Forslag til hovedtale (ca. 7 min.)	21
Vedlegg 3: Forslag til introduksjon til avleggelse av troskapsløfte (etter talene)	23
Vedlegg 4: Forslag til introduksjon av gavebok (etter troskapsløfte)	24
Vedlegg 5: Ja, vi elsker	25
Vedlegg 6: Budskapsplattform	26

1. Statsborgerseremoni for nye norske borgere



Ny statsborgerlov trådte i kraft 1. september 2006. Samtidig ble også en ordning med frivillig seremoni med troskapsløfte innført for nye norske statsborgere.

Seremonien skal synliggjøre et nytt samfunnsmedlemskap og markere den nye borgerens tilknytning til Norge.

Statsborgerseremonien er en statlig oppgave og ansvaret for statsborgerseremonien er derfor lagt til Fylkesmannen. Denne veilederen skal hjelpe Fylkesmannen med å forberede og gjennomføre arrangementet.

Målgruppen for seremonien er personer som har fylt 12 år med vedtak om statsborgerskap etter 1. september 2006. Personer som har fylt 18 år skal avlegge troskapsløfte, mens det er frivillig for personer under 18 år. Seremonien skal være inkluderende i sin karakter. Det åpnes derfor for at inviterte kan ta med barn, nære familiemedlemmer eller venner som sine gjester.

1.1 En seremoni som inkluderer og inviterer til deltakelse

Innføring av statsborgerseremoni bygger på et ønske om å styrke båndet mellom den nye borgeren og det norske samfunnet og få den nye borgeren til å føle seg velkommen. Statsborgerseremonien er således et virke-

middel i norsk integrerings- og inkluderingspolitikk.

Seremonien er frivillig og har ingen rettslig betydning for deltakerne. De nye borgerne har allerede mottatt norsk statsborgerskap når de deltar på seremoni. Gjennomført seremoni og troskapsløfte er derfor ingen betingelse for å motta norsk statsborgerskap, og den som avsier løftet vil ikke få andre plikter enn de som gjelder for andre norske statsborgere. Under statsborgerseremonien vil det først og fremst være den symbolske og emosjonelle betydningen ved overgang til norsk statsborgerskap som vektlegges. Troskapsløftet skal understreke gjensidighetsforholdet mellom den norske stat og den nye borgeren og inngår som en sentral del av seremonien.

Selv om enkelte kan ha et nokså rasjonelt forhold til skifte av statsborgerskap, vil det for mange være knyttet sterke følelser til en slik overgang. For statsløse vil erverv av statsborgerskap kanskje oppleves som en stor lettelse. For andre som gir avkall på sitt opprinnelige statsborgerskap, vil dette skiftet også kunne være forbundet med følelser av sorg og savn.

Uansett vil overgang til nytt statsborgerskap for de fleste representere et stort og viktig steg. På andre områder i livet ritualiseres

viktige overganger med en offisiell markering, enten det er dåp, konfirmasjon, bryllup eller begravelse. Overgangen får betydning for det enkelte individ, men også for omgivelsene rundt personen, og seremonien er en stadfestelse av dette. Det nye flerkulturelle samfunnet er fattig på felles ritualer og nye symbolske uttrykk.

Statsborgerseremonien vil i så måte være et bidrag til å endre dette, og kan sees som et ritual for å styrke det norske fellesskapet.

Selv om norsk statsborgerlov bygger på prinsippet om ett statsborgerskap, er det viktig å understreke at erverv av norsk statsborgerskap ikke krever at man gir avkall på de båndene man måtte ha til opprinnelseslandet. I en globalisert verden er norske borgers kunnskaper om og bånd til andre land, en styrke for det norske samfunnet.

Seremonien krever en viss varsomhet i balansen mellom å fremheve det norske samfunnsborgerskapet; innlemmingen i nasjonalstaten Norge med rettigheter og plikter på den ene siden, og samtidig ikke støte folk i forhold til deres bakgrunn. Man skal med andre ord vise respekt for det forlatte statsborgerskapet, samtidig som det nye skal fremheves. Man skal markere nødvendigheten av samfunnsmessig fellesskap, som kan bestå av mange ulike kulturer, men som deler en plattform ut fra demokrati og respekt for menneskerettigheter. Denne plattformen er en forutsetning for å videreføre åpenhet og evne til inkludering av nye medlemmer.

1.2 En seremoni med faste elementer og regional variasjon

Med store variasjoner fylkene i mellom, både når det gjelder geografi, innbyggertall, lokaler til rådighet og ikke minst antall nye statsborgere, vil utformingen av seremonien også variere fra fylke til fylke.

Noen elementer vil være faste i enhver statsborgerseremoni. Disse er avlegging av troskapsløfte, utdeling av gavebok, tale til de nye statsborgerne og arrangementets høytidelige ramme.

Andre elementer, som antall talere og kulturinnslag, plassering av de nye norske statsborgerne i seremonilokalet, organisering av utdeling av gavebok og et eventuelt før- og etterarrangement, åpner for lokale variasjoner.

For å gi en idé om hvordan seremonien er tenkt, skisserer vi først gangen i seremonien. Deretter vil vi gå gjennom den praktiske planleggingen av seremonien.

Statsborgerseremonien er ikke et skrivebordsprodukt, men noe som må gjennomføres i praksis. Mange elementer er nødt til å gå seg til underveis. Ved gjennomføringen av statsborgerseremonien vil en måtte ta stilling til både små og store detaljer. I likhet med andre seremonielle markeringer vil utføring av detaljene her spille en avgjørende rolle. Målet er at de til sammen skal skape en høytidelig og verdig markering av et nytt samfunnsmedlemskap.

2. Utforming og gjennomføring av statsborgerseremonien

For at seremonien skal oppleves som et høytidelig og verdig arrangement, er det viktig at den har tydelige rammer. Den høytidelige stemningen kan lett punkteres om arrangør eller deltakere blir usikre på sine roller eller på gangen i arrangementet. Seremonien bør derfor ha et tidsskjema med en tydelig oppstart og avslutning.

Seremonien kan deles inn i tre deler: førarrangement/mottakelse, en rituell del og et eventuelt etterarrangement. Lengden på seremonien vil variere med antall personer som skal avlegge troskapsløfte

og motta gavebok, og noe med lengden på taler og kulturinnslag. En beregner at den rituelle delen av seremonien vil vare i om lag tre kvarter. Vi har da gått ut fra et nøkkeltall på cirka tjue personer. Et eventuelt førarrangement og etterarrangement med tid til matservering og sosialt samvær, kommer i tillegg.

Vi foreslår at gangen i seremonien foregår i rekkefølgen skissert i kjøreplanen under. Veiledende klokkeslett er her angitt for å gi en idé om hvor lenge hvert enkelt innslag varer.

7

2.1 Kjøreplan

Veiledende klokkeslett

Førarrangement/ mottakelse 1330	2.1 Frammøte, registrering, mottakelse 2.2 Førarrangement med uformelt samvær/eventuelt innøving av troskapsløfte 2.3 Seremonideltakerne og gjester setter seg på anviste plasser
Rituell del 1430 1433 1440 1447 1455 1500 1502 1513 1515	2.4 Velkommen til seremoni 2.5 Kulturinnslag 2.6 Seremonimesters tale 2.7 Kulturinnslag 2.8 Gjestetale 2.9 Avlegging av troskapsløfte 2.10 Utdeling av gavebok 2.11 Nasjonalsangen synges 2.12 Avslutning av den rituelle delen
Etterarrangement 1530	2.13 Servering av mat og drikke

2.2 Førarrangement/mottakelse

Mottakelsen er viktig for hvordan seremonien oppleves av deltakerne og det bør settes av god tid til dette. Fylkesmannen bør ved mottakelsen legge vekt på at den enkelte føler seg personlig ivare tatt. Vertskapet skal få deltakerne til å føle seg velkomne, gi nødvendig informasjon om hva som skal skje, anvisе garderobe, og sørge for at deltakerne finner seg til rette mens de venter på at seremonien skal begynne.

Ved ankomst skal deltakerne og deres gjester vise legitimasjon/adgangskort/gjeste-kort før de anvises til sine plasser. Vertskapet skal krysse av på listen over påmeldte for å få oversikt over fremmøtte deltakere til seremonien. Listen vil seremonimester trenge senere når navnene på de nye statsborgerne skal ropes opp ved utdeling av gaveboka.



Nøyaktig registrering vil forhindre at personer som ikke har møtt, blir ropt opp. Dersom noen navn på listen viser seg å være vanskelig å uttale, bør embetet under mottakelsen spørre deltakere om uttalen.

Tips:

- Tydelig markering av seremoni i foajé/ved lokalets inngang med for eksempel roll-ups med: **"statsborgerseremoni"**
- Samtlige som representerer vertskapet hos Fylkesmannen har navnskilt
- For effektiv registrering ved ankomst: Adgangskort med navn på deltakere, samt "gjeste-kort" for inviterte gjester.

- Seremonimester er synlig til stede
- Deltakere og inviterte kan skrive seg inn i Fylkesmannens gjestebok
- Øve med deltakerne på trokapsløfte
- Servering av alkoholfri drikke

2.3 Plassering

Vi foreslår at nye statsborgere som skal motta gavebok/avlegge trokapsløfte, sitter samlet foran i lokalet. Mindre barn i følge med foreldre som skal gjennomføre seremonien, kan sitte sammen med sine foreldre, men er for øvrig å betrakte som tilhørere. Seremonideltakere under 18 år som er innvilget statsborgerskap uavhengig av sine foreldre, kan sitte sammen med disse. Venner og øvrig familie bør plasseres i en annen del av lokalet enn hovedpersonene.

2.4 Åpningen av seremonien

Fylkesmannen eller assisterende fylkesmann er naturlige seremonimestere for statsborgerseremonien. For å avlaste seremonimester, kan innledende velkomstord delegeres til en annen ved embetet. Seremonien åpner med å ønske de nye statsborgerne og tilhørere velkommen. Velkomsttalen bør si noe om seremonimesterens rolle, punktene på programmet og formålet med seremonien. Talen skal være kort og kan munne ut i en introduksjon av et kulturelt innslag.

2.5 Kulturinnslag

For å gi seremonien noe av den høytideligheten og feststemningen som situasjonen tilsier, bør et eller flere kulturelle innslag inngå i seremonien. Det anbefales variasjon i kulturinnslagene, dersom

det er flere. De kunstneriske bidragene kan legges til åpningen av seremonien samt til etter eller mellom talene.

Arrangøren står fritt til å velge kunstnerisk uttrykksform, men innslagene bør kunne sees og forstås av de som deltar. Innslagene kan gjerne ha et lokalt eller regionalt preg, reflektere vår nasjonale kulturarv eller ta utgangspunkt i nyere uttrykksformer. Vi anbefaler å vise varsomhet med å velge kulturinnslag som kan tas til inntekt for én etnisk gruppe. Det kan oppleves som ekskluderende av andre deltakere. Mange vil oppleve at et kulturinnslag med basis i "det norske" er nøytralt. Se for øvrig pkt. 3.9.

2.6 Seremonimesters tale til nye statsborgere

Etter første kulturinnslag holder seremonimester tale til de nye statsborgerne. Utformingen av talen er Fylkesmannens ansvar. Talens primære oppgave er å ønske seremonideltakerne velkommen som norske statsborgere. Den bør også si noe om en statsborgers plikter og rettigheter i det norske samfunn, og reflektere troskapsløftet. Tematisering av samfunnsdeltakelse, demokratiske prinsipper og menneskerettigheter bør følgelig være en del av talen. Talen bør også vise respekt for det forlatte statsborgerskapet og invitere til samfunnsdeltagelse.

Talen skal både være en velkomsttale fra det offentlige Norge og fra regionen Fylkesmannen representerer. I talen bør det refereres til lokale eller regionale tradisjoner, om lokalstyre og om det å være medmenneske. Den kan

også se regionens historie i lys av tidligere folkevandringer og eventuelt legge vekt på innvandring som en berikelse av lokalsamfunnet. Forhold som skole og utdanning kan også være naturlige elementer å vise til ettersom mange nye statsborgere har barn som deltar/vil delta på disse arenaene.

Talen skal være høytidelig.

Samtidig bør seremonimester passe på at talen og stemningen ikke blir for stiv og pompøs slik at kandidatene ikke føler seg komfortable. Det er viktig at talen treffer sitt publikum; ordtak som forutsetter en inngående kjennskap til norsk kultur og miljø bør unngås. Språket skal være lett forståelig for alle og ikke preges av lange setninger og "vanskelige" ord.

Tekstelementer til seremonimesters tale til nye statsborgere ligger som vedlegg 2 i veilederen.

2.7 Gjestetale

For å kaste glans over seremonien, kan en "offentlig person" i tillegg til Fylkesmannen holde tale til de nye statsborgerne. Slike personer kan for eksempel være politikere, kulturpersonligheter, offisielle representanter for statsadministrasjonen og liknende. Dersom Fylkesmannen har invitert en gjestetaler, bør det være et kunstnerisk innslag mellom de to talene.

2.8 Troskapsløfte

Etter talene skal troskapsløftet avlegges. Seremonimester ber de nye statsborgerne om å reise seg. For at den felles avsigelsen skal fungere godt, må deltakerne ha fått eller få tydelig informasjon om hvordan denne delen av sere-

monien skal foregå. Det holdes ikke navneopprop i forbindelse med troskapsløftet. Av respekt for dem som avlegger troskapsløftet, ber man også tilhørerne om å reise seg. Det er ikke tradisjon for å gjøre bestemte armbevegelser ved edsavleggelse i Norge.

Seremonimester må henvende seg til deltakerne som avsier troskapsløftet samlet. Det er vesentlig at den enkelte ikke opplever denne situasjonen som ubehagelig på grunn av sjenanse eller nervøsitet, som kan følge av å avlegge løftet alene overfor en forsamling. Se for øvrig vedlegg 3 med forslag til introduksjon ved troskapsløfte.

Troskapsløftet lyder slik:

Som norsk statsborger lover jeg troskap til mitt land Norge og det norske samfunnet, og jeg støtter demokratiet og menneskerettighetene og vil respektere landets lover.

at det er borgerne som individer, og ikke som gruppe, som er blitt norske statsborgere. Navnene bør uttales klart og tydelig. Se vedlegg 4 for forslag til introduksjon av gavebok.

Seremonimester bør ha assistanse fra en håndlanger dersom det skal deles ut mange gavebøker. Seremonimester skal gratulere og overrekke boka. Fylkesmannen bør tilby å håndhilse ved gratulasjon og utdeling av gavebok. For de fleste vil håndhilsing ikke by på problemer. Seremonimester bør likevel være klar over at ikke alle finner det naturlig å håndhilse. Innen enkelte muslimske tradisjoner er det for eksempel ikke vanlig med håndhilsing. En finner også andre måter å hilse eller takke på i sørøstasiatiske kulturer. Seremonimester må i denne sammenheng være forberedt på og ta høyde for ulike hilse- og takkemåter i tråd med kulturelle eller religiøse skikker.

Tips:

- For å effektivisere gavebokutdelingen, kan de nye statsborgere gå samlet eller gruppevis fram foran forsamlingen før utdelingen med navneoppnoprop. Man bør passe på at de som skal motta gavebok, ikke står med ryggen mot øvrig forsamling.

2.10 Nasjonalsangen

Første og siste vers av "Ja vi elsker" synges/spilles ved seremoniens avslutning. Seremonimester ber alle reise seg når nasjonalsangen synges. Sangen spilles instrumentalt og deltakerne velger selv om de vil synge med. Teksten

2.9 Utdeling av gavebok

Etter at troskapsløftet er avgitt, skal seremonimester dele ut gaveboka til alle som har avlagt troskapsløfte og til de nye statsborgere under 18 år som ikke er forpliktet til å avlegge løftet.

Seremonimester eller assistent bør fremsi navne slik at den enkelte kan gå fram og motta gaveboka. I seremonier med

mange deltakere vil navneoppnoprop ta lang tid. Det er likevel ønskelig at navnet på hver enkelt leses opp da dette er med på å understreke



skal være trykket på programmet (se vedlegg 5).

Tips:

- Melodien er vanskelig å synge og går veldig høyt, det anbefales derfor at den legges i lavt toneleie i utgangspunktet
- Bruk av forsanger

2.11 Avslutning

Seremonimester markerer avslutningen på den rituelle delen av seremonien og kan deretter invitere til et uformelt etterarrangement.

2.12 Servering av mat og drikke

Servering av mat og drikke er gjerne et uttrykk for gjestfrihet. I tråd med intensjonene om at statsborgerseremonien skal være en velkomsthending, anbefales det derfor at det etter seremonien avholdes en uformell sammenkomst med enkel servering av

mat og drikke. Dette må selvfølgelig sees i sammenheng med de rammene man har til rådighet.

Sammenkomsten vil gi seremonideltakerne anledning til å snakke både med hverandre og med representanter fra fylkesmannsembetet, og gi rom for fotografering og gratulasjoner. Serveringen bør skje på et egnet sted og ikke nødvendigvis i seremonilokalet. Familie og venner bør også være velkomne. Vertskapet sørger for å avslutte arrangementet på en verdig måte.

Tips:

- Fylkesmannen leier inn egen fotograf som kan ta bilder av de nye statsborgerne



3. Planlegging av statsborger-seremonien

Forberedelser og gjennomføring av seremonien omfatter betydelige logistiske oppgaver, og en vellykket statsborgerseremoni forutsetter at det avsettes godt med tid og ressurser til planlegging.

3.1 Oppgaveskjema

Til hjelp i planleggingen har vi utarbeidet et planleggingskjema med oversikt over hvilke oppgaver som skal løses og i hvilken rekke-

følge de bør organiseres. Imidlertid vil enkelte oppgaver overlapse hverandre i planleggingsfasen, og ikke alle arrangører vil ha behov for samme logistiske rekkefølge. Vi ser for oss at skjemaet kan brukes som et arbeidsdokument der fylkesmennene selv setter inn sine egne tidsfrister.

Det foreslåtte skjema inneholder kun utvalgte nøkkeloppgaver.

Oppgave	Kommentarer/stikkord	Frist
3.2 Oversikt over nye norske statsborgere i fylket	Fylkesmannen får tilgang på lister over nye statsborgere fra Det sentrale folkeregisteret Fylkesmannen vurderer eventuelle særskilte henvendelser om invitasjon til seremoni	
3.3 Fastsettelse av seremonidato	Halvårsvis i mai og oktober eller årlig avhengig av antall nye statsborgere	
3.4 Utsendelse av invitasjon til nye statsborgere For forslag til invitasjon, se vedlegg 1	Invitasjonen (unntas offentlighet i henhold til Forvaltningsloven § 13) Invitasjonen bør inneholde informasjon om: - seremonien/troskapsløftet - seremonidato/sted - antrekk - antall medbrakte gjester Invitasjonen bør også ha: - påmeldingsfrist - kontaktperson ved henvendelse - svarslipp med angivelse av antall gjester og eventuelt ferdig frankert konvolutt - mulighet for påmelding på e-post/internett	
3.5 Pressemelding og mediekontakt	Informasjon om seremonien sendes til lokale og regionale medier i fylket Informasjon på fylkesmannens nettsider, se budskapsplattform, vedlegg 6	
3.6 Liste over antall påmeldte	Oppdateres løpende	
3.7 Bestilling av lokale	Riktig dimensjonert til antall påmeldte	
3.8 Fastsettelse av nøyaktig tidspunkt	Flere seremonier på en dag avklares	
3.9 Forberede kulturinnslag	- Bestille artister - Kartlegge behov for lydanlegg	

3.10 Eventuell gjestetaler forespørres og inviteres	<ul style="list-style-type: none"> - kongelige - politikere - representanter for statsadministrasjonen - kulturpersonligheter 	
3.11 Programmet fastsettes	<ul style="list-style-type: none"> - sted og tid - seremonimester - ev. gjestetaler - kulturinnslag - troskapsløfte, utdeling av gavebok, nasjonalsang 	
3.12 Seremonimester og nødvendig assistanse	<ul style="list-style-type: none"> - velge seremonimester - nødvendig assistanse under utdeling av gavebok - nødvendig antall assistenter under mottakelsen/ før- og etterarrangement 	
3.13 Utsendelse av bekreftelse til påmeldte	<p>Bekreftelsen bør inneholde nøyaktig angivelse av:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tidspunkt for ankomst til seremonilokale - sted/veibeskrivelse/kart/kommunikasjon - program - bekreftelse på antall gjesteplasser - kontaktperson hos Fylkesmann <p>Minne om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ta med identitetskort/bekreftelse/adgangskort/ gjestekort 	
3.14 Bestilling av gavebøker	<p>Gaveboka bestilles fra http://www.publikasjoner.dep.no/dp eller telefon 22 24 98 60.</p> <p>Kun registrerte personer hos Fylkesmannen har anledning til å bestille boka.</p>	
3.15 Skrive tale	<p>Se forslag til tekstelementer i vedlegg 2</p> <p>Seremonimesters tale (se også punkt 2.6):</p> <ul style="list-style-type: none"> - statsborgeres rettigheter og plikter - samfunnsdeltakelse - demokrati - rettsprinsipper - menneskerettigheter - lokalsamfunnet 	
3.16 Trykking av program	<ul style="list-style-type: none"> - troskapsløftet bør skrives slik det skal leses opp - nasjonalsangen bør trykkes i programmet 	
3.17 Utsmykking av lokalet	<ul style="list-style-type: none"> - flagg - blomster - riksvåpen - kommunevåpen fra kommuner som er representert blant nye statsborgere - andre nasjonalsymboler (grunnloven, kongebilde) 	
3.18 Eventuell servering	<ul style="list-style-type: none"> - tilrettelegging av lokaler - serveringspersonale - tilpasset mat - ikke alkoholholdige drikkevarer 	
3.19 Sette opp kjøreplan og gjennomføre seremoni	<p>Se kapittel 2, som i sin helhet omhandler gjennomføringen av selve seremonien.</p>	

3.2 Oversikt over nye norske statsborgere i fylket

Fylkesmennene får tilgang til lister over nye statsborgere fra Det sentrale folkeregisteret to ganger i

året. Listene inneholder blant annet navn, adresse og fødselsnummer. Målgruppen for seremonien reflekteres på listene og er personer som har fylt 12 år og eldre som etter

egen søknad er innvilget norsk statsborgerskap etter 1. september 2006, både etter ny og gammel lov.

Fylkesmannen må bestemme hvor mange som kan inviteres til seremoni i kommende seremoniperiode, inkludert gjester. Fylkesmannen må i denne sammenheng vurdere om det av praktiske årsaker er behov for å avholde flere seremonier innenfor samme seremoniperiode eller flere seremonier på samme dag.

3.3 Fastsettelse av seremonidato

Fylkesmannen fastsetter selv dato(er) for statsborgerseremoni. Vi anbefaler at Fylkesmannen ikke angir nøyaktig klokkeslett i første omgang, for å kunne ha mulighet til å planlegge én eller flere seremonier, avhengig av hvor mange som melder sin interesse.

For at det ikke skal gå for lang tid mellom innvilget statsborgerskap og statsborgerseremoni, bør seremonien arrangeres to ganger i året. Det er viktig at seremonien som tradisjon avholdes på faste tidspunkter i året. Vi anbefaler at seremoniene avholdes vår (mai) og høst (oktober). Hvis antallet nye norske borgere i et fylke er lavt, kan det vurderes om det kun skal avholdes én årlig seremoni. Vi anbefaler da å legge seremonien til vårparten (mai).

Seremoniene skal avholdes på dager det er naturlig å legge en fest til. Det vil si fredag, lørdag eller søndag. Det bør være praktisk mulig for deltakerne og deres familier og/eller venner å stille til seremonien, og eventuelt å arrangere privat feiring av begivenhe-

ten etterpå hvis de ønsker det. Fylkesmennene bør ta høyde for at seremoniene ikke finner sted på tidspunkt som kolliderer med høytidsdager for de ulike religionene. For eksempel bør jøder få tilbud om å gjennomføre seremonien på andre tidspunkt enn sabbaten (fredag kveld - lørdag), mens muslimer bør få tilbud om seremoni på andre tidspunkter enn fredag etter klokka 14.00. Dersom søndag velges, legges seremonien til etter kirketiden.

3.4. Invitasjon

For å få en oversikt over hvor mange av de nye statsborgerne som ønsker å delta, sender Fylkesmannen ut invitasjon. Invitasjonen skal inneholde informasjon om seremonien, seremonidato, sted/kommune og påmeldingsprosedyre og frist. Den skal også inneholde lettfattelig informasjon om hva en statsborgerseremoni er, hva troskapsløfte innebærer for deltakerne, samt muligheten til å ta med seg familie og nære venner. Teksten til troskapsløftet bør stå i invitasjonen. Eksempel på invitasjon følger som vedlegg 1 til veilederen.

Ettersom deltakelse på seremoni er frivillig og opplysninger om innvilget statsborgerskap i noen få tilfeller er sensitivt, skal invitasjonen være unntatt offentlighet iht. forvaltningsloven § 13.

Personer som har fylt 12 år, og som innvilges statsborgerskap på eget grunnlag, skal ha egen invitasjon. Vi anbefaler at invitasjonen til disse personene sendes til foreldrene dersom de har samme bostedsadresse.

Fylkesmannen bør være åpen for at personer som har fått innvilget statsborgerskap før 1. september 2006, eller som tidligere har vært invitert til seremoni uten å ha kunnet delta, kan bli invitert. Disse må imidlertid selv henvende seg til Fylkesmannen. En fleksibel praksis på området vil imidlertid måtte stå i forhold til kostnader og ressurser som Fylkesmannen kan disponere til formålet.

Invitasjonen skal gjenspeile den høytidelige anledningen og skrives på representativt papir med riks-våpenet. Det skal opplyses om pent antrekk.

Elektronisk påmelding vil være arbeidsbesparende med hensyn til registrering av deltakere og deres gjester. Eventuelt bør et svarbrev med frankert svarkonvolutt ligge ved invitasjonen for å gjøre det enklere å bekrefte deltakelse på seremonien.

3.5 Pressemelding og mediakontakt

Pressemelding med informasjon om seremonien bør sendes til lokale og regionale medier. I pressemeldingen bør det stå noe om hva seremonien innebærer, eventuelt om planlagte kulturinnslag og forventet antall deltakere.

Som grunnlag for informasjon om seremoni på nett og pressemeldinger, har IMDi utarbeidet en "Budskapsplattform", se vedlegg 6. Ved eventuelle forespørsler fra journalister, kan kontaktinformasjon til inviterte nye statsborgere kun gis etter innhentet formelt samtykke fra den enkelte.

3.6 Liste over personer som ønsker å gjennomføre seremonien

Fylkesmannen lager en liste over alle som ønsker å gjennomføre seremonien på bakgrunn av påmelding fra de inviterte. Navnelisten kan indikere at forbedelser med hensyn til å sjekke ut uttalen av navn er nødvendig. Navnelisten må oppdateres fortløpende for at den kan fungere som "korrekt" grunnlag for navneoppsettet i tilknytning til utdeling av gaveboka.

3.7 Bestilling av lokale

Valg av riktig seremonilokale er kanskje den viktigste enkeltfaktoren som spiller inn for hvordan statsborgerseremonien oppleves av deltakerne. Det er derfor viktig at lokalets framtoning reflekterer anledningen og at seremonirommet innbyr til høytidelighet og samtidig markerer glede.

Lokalene skal være et sted som representerer det offentlige Norge. De som deltar på statsborgerseremonien og avlegger trokapsløfte, skal oppleve å gjøre dette i et rom som symboliserer den norske stat. Hvilket seremonilokale som bør velges, avhenger både av arrangementets dimensjoner og hvilke alternativer som finnes i fylket.

Valg av lokale vil i mange tilfeller være avhengig av antall påmeldte. Lang bestillingstid på offentlige lokaler vil i enkelte tilfeller gjøre at Fylkesmannen bør bestille lokaler før endelig antall påmeldte er avklart.

Se for øvrig pkt. 3.17 om utsmykning av lokalet.

3.8 Tidsskjema

Fylkesmannen bestemmer klokkeslett for seremonien(e).

Med 20 deltakere kan den rituelle delen av seremonien beregnes til om lag tre kvarter avhengig av lengden på kulturinnslag og taler. Individuell utdeling av gavebok er det elementet hvor tidsaspektet vil avhenge mest av antall påmeldte. I forkant av den rituelle delen av seremonien må det tas



høyde for tiden det tar å lose deltakere og inviterte gjester inn i lokalet, samt dele et mer uformelt samvær. Videre vil det ta tid å dele ut programmer og besvare spørsmål

fra deltakerne om hva som skal skje. Dersom det serveres mat og drikke i etterkant av den rituelle delen, bør det også settes en tidsramme for dette.

3.9 Kulturinnslag

Seremonien bør ha minst ett kulturinnslag. Variasjon i kulturbidragene løfter seremonien. Den uttrykksformen som kanskje peker seg ut som mest egnet i sammenhengen, er musikk. Det er viktig at arrangørene tenker over de akustiske forholdene og stiller med det nødvendige utstyr slik at musikken høres. Dans, diktlesning og lignende kan også egne seg. Se punkt 2.5. forrige kapittel.

Artister trenger ofte et omklæringsrom samt rom til lagring av utstyr, instrumentkasser med mer. Lydteknikere, musikere og andre involverte bør også gis instruksjon om antrekk. Dersom artistene er

avhengige av lydutstyr, må dette organiseres. Eventuell lydsjekk må være avsluttet i god tid før seremonien begynner. Lydutstyr for talerne må også sjekkes i forkant av seremonien. Bestilling av artister bør skje tidlig i planleggingsfasen. Populære artister kan være vanskelige å skaffe til veie på kort varsel. Det samme gjelder ensembler med mange involverte.

Til nasjonalsangen, seremoniens avslutning, kan enten levende musikk eller CD benyttes. CD-versjonen bør være instrumental og ha to vers.

3.10 Gjestetaler/æresgjester

For å gi seremonien en spesiell tyngde, kan man også invitere "offentlige personer" til å kaste glans over arrangementet og de nye borgerne. Personene kan tildeles en rolle under seremonien for eksempel som gjestetaler. Særlig vil dette være viktig de første årene seremonien avholdes. Slike personer kan for eksempel være kongelige, politikere, kulturpersonligheter, offisielle representanter for statsadministrasjonen og liknende.

3.11 Program

Det må lages et program til seremonien. Programmet skal vise hva som skal skje og bidrar sånn sett til å skape forutsigbarhet og trygghet for deltakerne. Foruten oversikt over innslagene i seremonien, bør programmet inneholde teksten i troskapsløftet, samt første og siste vers av nasjonalsangen. Det endelige programmet trykkes opp når alle elementene til seremonien er på plass. Programmet kan deles ut ved inngangen eller legges på stolsetene.

3.12 Seremonimester og nødvendig assistanse

Fylkesmannen, assisterende fylkesmann eller bemyndiget seremonimester, har ansvaret for gjennomføringen av seremonien.

Ettersom gjennomføringen av seremonien kan medføre betydelige praktiske og logistiske oppgaver, bør Fylkesmannen beregne tilstrekkelig med ressurser både i planleggingsfasen og ha tilgjengelig nødvendig assistanse under selve gjennomføringen. Hvor mye ressurser som må avsettes, vil avhenge av antall påmeldte og hvor mange plasser til gjester det er kapasitet til.

I dette ligger avsetting av nødvendig personalressurser til førarrangement/mottakelse, selve seremonien og et ev. etterarrangement.

Fylkesmannen må sikre nødvendig personalressurser med hensyn til:

- mottakelse og registrering av deltakere
- anvisning til garderobe og plass i seremonilokalet
- organisering av utdeling av gavebok
- serveringspersonale ved et ev. etterarrangement
- håndtering av journalister/presse

Alle representanter for arrangørene skal ha pent antrekk.

Seremonimester og ev. æresgjester kan bære medaljer og/eller ordener.

3.13 Utsendelse av bekreftelse

Når Fylkesmannen har avklart hvor mange som ønsker statsborgerseremoni, sender han ut en

bekreftelse med nøyaktig angivelse av sted, klokkeslett, program og antall gjester til dem som har svart at de ønsker statsborgerseremoni. Bekreftelsen bør sendes ut cirka én måned i forveien. Det bør også oppgis navn på en kontaktperson for seremonien hos Fylkesmannen.

Bekreftelsen fra Fylkesmannen skal inneholde navn og fødselsdato til den nye statsborgeren. Bekreftelsen kan sammen med legitimasjon framvises ved inngangen til seremonien. Alternativt kan det lages egne adgangskort og gjestekort som vedlegges bekreftelsen og framvises ved ankomst. Det skal også opplyses om at seremonideltakerne skal ha pent antrekk. I tillegg kan det gis informasjon om egnet reiserute og parkeringsmuligheter og andre praktiske opplysninger.

3.14 Gavebok

En gavebok skal utdeles til alle nye statsborgere under seremonien. Boka er en praktbok ("liggeframme-bok") som omhandler hovedlinjer i Norges historie og sentrale trekk ved dagens Norge. Den gir også en innføring i det norske demokratiet, rettsstaten og menneskerettighetene, og hvilke rettigheter og plikter som gjelder for norske statsborgere. Boka foreligger både på bokmål og nynorsk og kan bestilles fra <http://www.publikasjoner.dep.no/dp> eller telefon 22 24 98 60. Kun registrerte personer hos Fylkesmannen har anledning til å bestille boka.

3.15 Seremonimesterens tale

Se punkt 2.6 og vedlegg 2

3.16 Trykking av program

Det endelige programmet trykkes opp når alle elementene til seremonien er på plass. Programmet kan sendes ut til påmeldte, deles ut ved inngangen eller legges på stolsetene.

3.17 Utsmykking av seremoni-lokale og bruk av symboler

De nye norske statsborgerne som skal gjennomføre seremonien, inklusive personer mellom 12 og 18 år, skal sitte samlet foran i lokalet eller i et annet seremonielt sentrum. For å unngå tomme seter, skal det settes fram riktig antall stoler til seremonideltakerne. Mindre barn i følge med foreldre som skal gjennomføre seremonien, kan sitte sammen med sine foreldre, men er for øvrig å betrakte som tilhørere.

Venner og familie plasseres i en annen del av lokalet enn hovedpersonene. Tilhørerne kan sitte i en egen "seksjon" bak dem som avlegger løftet, på et galleri, eller et annet egnet sted.

Valg og bruk av symboler er viktig for utformingen av seremonien. Fordi seremonien skal markere tilknytning til Norge, bør man ta i bruk nasjonalstatlige symboler som flagg og nasjonale farger. Andre lands flagg eller statssymboler skal ikke være en del av seremonien. Dette vil kunne oppfattes som støtende av personer som for eksempel har flyktet fra undertrykkende regimer. Det er dessuten et poeng at det flerkulturelle Norge ikke må forveksles med det flernasjonale.

Seremonirommet dekorerer med norske flagg og blomster. Om lokalet allerede er utsmykket med nasjonale symboler som riksvåpenet, bilder av kongeparet eller lokale symboler som byvåpen, kommunevåpen eller lignende, kan dette gjerne bli hengende.

Nasjonalsangen er også et viktig nasjonalstatlig symbol og skal være en del av seremonien. "Ja, vi elsker" fungerer dessuten som en del av en kulturell fellesskapskode.

3.18 Matsservering

Dersom Fylkesmannen inviterer til enkel servering etter den rituelle delen av seremonien, bør man sørge for at maten er tilpasset målgruppen. For eksempel bør en unngå svinekjøtt dersom jøder eller muslimer skal delta på seremonien. Snitter med assortert pålegg, frukt og kaker fungerer godt i de fleste sammenhenger. Til drikke anbefales ikke-alkoholholdige drikker som kaffe, te og mineralvann.

3.19 Kjøreplan for gjennomføring av statsborgerseremoni

Det er viktig å ha en kjøreplan for arrangementet, særlig hvis det er mange påmeldte. Vårt forslag til oppgaveskjema kan benyttes som utgangspunkt for utarbeidelse av en mer detaljert kjøreplan med tidsangivelser for alle innslagene. Dersom arrangementet er stort, bør en person være inpsient og ha ansvaret for at kjøreplanen følges.

Vedlegg 1: Forslag til invitasjon til statsborgerseremoni

U.off. FVL § 13

Invitasjon til deltagelse i statsborgerseremoni

Vi har mottatt melding om at du er innvilget norsk statsborgerskap. Fylkesmannen i XX fylke inviterer deg herved til deltagelse i statsborgerseremoni i XX offentlig storstue/eget hus i XX kommune den XX dato. Foreløpig program for seremonien vedlegges.

Med statsborgerseremonien vil staten ønske nye borgere velkommen. Det er frivillig å delta i seremonien. Seremonien skal bidra til å styrke båndet mellom det norske samfunnet og nye borgere. Seremonien er en markering av at nye medlemmer tas opp i det norske fellesskapet.

Deltagelse i statsborgerseremonien innebærer avleggelse av et troskapsløfte for personer over 18 år. Troskapsløftet er først og fremst en symbolsk og følelsesmessig handling for den enkelte, og vil ikke skape andre rettslige plikter enn det som gjelder for andre norske statsborgere. Det troskapsløfte som deltagerne skal avlegge sammen, lyder:

“Som norsk statsborger lover jeg troskap til mitt land Norge og det norske samfunnet, og jeg støtter demokratiet og menneskerettighetene og vil respektere landets lover.”

Fylkesmannen ønsker at statsborgerseremonien skal være en verdig markering i en høytidlig ramme. Antrekk: pent.

Du kan ta med deg nære venner eller familiemedlemmer som dine gjester. Av plassmessige hensyn må vi sette en øvre grense på XX gjester.

Påmelding registreres på [www.....](#) innen xx dato. og/eller

Vedlagt finner du et svarbrev som vi ber deg fylle ut og returnere til fylkesmannen innen xx dato, dersom du ønsker å delta i seremonien.

Vennligst oppgi navn på personer som du ønsker skal delta i seremonien sammen med deg.

I XX fylke er det XX-antall kommuner. Vi har valgt å avholde seremonien i offentlig storstue/eget hus i XX-kommune (denne gangen). For å komme seremonien går det tog/buss/trikk...(her gis opplysninger om alternative reiseruter).

Ved spørsmål, ta kontakt med XX-kontaktperson, tlf., e-post.

Med vennlig hilsen
Fylkesmannen i XX

Vedlegg: Svarbrev med angivelse av navn på gjester ev. frankert
svarkonvolutt
Foreløpig program

Vedlegg 2: Forslag til hovedtale (ca. 7 min.)

Forslag til tekstelementer i innledningen:

På vegne av den norske stat ønsker jeg dere velkommen til seremoni for nye statsborgere i Norge. Vi ønsker å gi dere som har valgt å komme hit en anledning til å markere en viktig overgang i livet. Denne seremonien er først og fremst en feiring av nye medlemmer i det norske fellesskapet. Vi skal markere tilhørighet og lojalitet til Norge.

For noen kan det være knyttet sterke følelser til skifte av statsborgerskap. Vi ønsker at denne seremonien kan oppleves som noe positivt og minnerikt for den enkelte. Vi vet at noen som gir avkall på sitt opprinnelige statsborgerskap kan oppleve sorg og savn i denne situasjonen, mens for andre som er statsløse, kan norsk statsborgerskap oppleves som en stor lettelse.

Uansett hvilken situasjon man har vært i, så vil inngåelse av norsk statsborgerskap være et stort og viktig steg for mange. Prosessen som leder frem til det å søke om norsk statsborgerskap går imidlertid over tid. De fleste av dere har bodd i Norge i mange år. Likevel kan det være viktig å stoppe opp, slik vi gjør i dag, for å feire overgangen til det nye statsborgerskapet.

21

Forslag til tekstelementer i hoveddelen:

Som deltagere i denne seremonien, har dere som er her i dag allerede mottatt norsk statsborgerskap. Det kan være mange grunner til å søke norsk statsborgerskap. Noen søker fordi de føler tilknytning til Norge etter lang botid i landet. Andre igjen søker om norsk statsborgerskap fordi de har et ønske om å sikre sine egne og sine barns rettigheter i Norge.

Overgang til norsk statsborgerskap markerer at borgeren slutter seg til de grunnleggende verdiene i det norske samfunnet. Statsborgerskapet er en formalisering av en gjensidig samfunnskontrakt mellom stat og borger.

I denne sammenhengen finner jeg det viktig å understreke at erverv av norsk statsborgerskap ikke krever at man gir avkall på de bånd man måtte ha til opprinnelseslandet.

Staten har en forventning til alle statsborgere om deltagelse i samfunnet. I tråd med troskapsløftet forventes det at norske statsborgere støtter innholdet i menneskerettighetene og følger landets lover. Staten forplikter seg til å respektere det vernet menneskerettighetene gir til

grupper og individer, som blant annet retten til å kunne utøve sin egen religion eller livssyn.

Migrasjon eller folkevandring, som det også kalles, har skjedd til alle tider.

Nordmenn har reist ut og folk fra andre land er kommet hit. Alle nye statsborgere som har innvandret til Norge, bringer dessuten med seg kultur, språk, livssyn og kompetanse. Dette er elementer som gjør at den enkelte kan bidra til å videreutvikle mangfoldet i Norge, og som kan påvirke samfunnsutviklingen.

Det fokuseres ofte på innvandring og integrering som noe konfliktfyllt. Det er imidlertid naturlig at det kan oppstå spenninger i et samfunn som følge av inn- og utflyttinger. Det medfører ofte nye behov og nye måter å gjøre tingene på i kontrast til "gamlemåten". Slik har det alltid vært. Spenninger er en naturlig og nødvendig del av et levende samfunn og er ikke et nytt fenomen som kan knyttes til innvandring.

I denne sammenhengen finner jeg det viktig å understreke betydningen av at alle samfunnsmessige fellesskap består av ulike kulturer og at dette er en berikelse for lokalsamfunnet så vel som for storsamfunnet. Det er like fullt viktig at alle borgere deltar i demokratiet, i arbeidslivet, som foreldre til barn i skolen og i organisasjonslivet.

Forslag til temaer som kan omtales i denne delen av talen som tar spesifikt uttrykk i lokale forhold:

- i arbeids- og næringsliv
- i kulturliv i lokalsamfunnet
- i det "sosiale" livet i lokalsamfunnet
- i lokale løsninger som kan vise til større sensitivitet og åpenhet for "annerledeshet"
- endringer i "den norske væremåten" som følge av positiv påvirkning fra nye statsborgere

Avslutning

På vegne av den norske stat ønsker jeg dere enda en gang velkommen til det norske fellesskapet.

Introduksjon av kulturinnslag:

Vedlegg 3: Forslag til introduksjon til avleggelse av troskapsløfte (etter talene)

Vi skal nå avlegge troskapsløftet og jeg vil be om at hele forsamlingen reiser seg. *Seremonimester henvender seg til deltakere og gjester.*

Når forsamlingen har reist seg, sier seremonimester henvendt til deltakere i seremonien:

Vi skal avlegge troskapsløftet samlet. Nye statsborgere bes gjenta, setning for setning, etter meg:

- Som norsk statsborger lover jeg troskap (*gjentas av deltakerne*)
- til mitt land Norge og det norske samfunnet (*gjentas av deltakerne*)
- og jeg støtter demokratiet og menneskerettighetene (*gjentas av deltakerne*)
- og vil respektere landets lover (*gjentas av deltakerne*)

“Stille pause” mens forsamlingen setter seg ned.

Vedlegg 4: Forslag til introduksjon av gavebok (etter troskapsløfte)

Den norske stat ønsker å gi en velkomstgave til nye statsborgere som deltar i statsborgerseremonien.

Gaveboka har i sitt forord en hilsen fra Kongen.

Denne boka er skrevet spesielt med tanke på ny statsborgerlov og denne seremonien. Det er en vakker bok som forhåpentlig kan finne sin plass i sitt nye hjem.

Jeg vil nå be nye statsborgere komme frem og motta gaveboka fra den norske stat (etter hvert som jeg leser opp navnene).

NN..

NN ..

Vedlegg 5: Ja, vi elsker

Første vers:

*Ja, vi elsker dette landet,
som det stiger frem,
furet, værbitt over vannet,
med de tusen hjem, -
elsker, elsker det og tenker
på vår far og mor
og den saganatt som senker
drømmer på vår jord.
- og den saganatt som senker,
senker drømmer på vår jord*

Siste vers:

*Ja, vi elsker dette landet,
som det stiger frem,
furet, værbitt over vannet,
med de tusen hjem.
Og som fedres kamp har hevet
det av nød til seir,
også vi når det blir krevet,
for dets fred slår leir.
- også vi når det blir krevet,
for dets fred, dets fred slår leir.*

Vedlegg 6: Budskapsplattform

Budskapsplattform for statsborgerseremoni

Samtidig med ny statsborgerlovs ikrafttredelse 1. september 2006, ble det etablert en ordning med seremonier som det er frivillig å delta i, for nye norske statsborgere. De som takker ja til å delta vil motta en gavebok og de over 18 år skal avsi et troskapsløfte. Avholdelse av seremoni er en statlig oppgave, der ansvaret for gjennomføring er lagt til fylkesmannsembetene.

IMDis temaside om statsborgerskap:

http://www.imdi.no/templates/Tema_____6028.aspx

AIDs temaside om statsborgerskap: <http://www.imdi.no/statsborgerskap>

UDIs side om søknad om statsborgerskap:

www.udi.no/statsborgerskap

Budskap

Nye statsborgere gis en anledning til å markere sin tilknytning til Norge som ny statsborger ved deltakelse i en høytidelig seremoni. I et samfunn hvor befolkningen i økende grad har ulik opprinnelse og erfaringer, og ulik religiøs og kulturell tilhørighet, er det viktig å befeste vår felles plattform bygget på demokrati og menneskerettigheter. For fylket er seremonien en anledning til å ønske nye borgere velkomne.

Hvorfor innføres det statsborgerseremonier?

Statsborgerseremoni er et nytt virkemiddel i norsk inkluderingspolitikk. Intensjonen bak nyordningen er å lage en verdig markering for nye borgere. Det er ønskelig om seremonien kan styrke nye borgeres tilknytning til Norge og deres følelse av å være velkomne.

Statsborgerskap uttrykker gjensidighetsforholdet mellom stat og borger. Seremonien skal markere at borgeren slutter seg til de grunnleggende verdier det norske fellesskapet bygger på.

Hva skal seremonien inneholde?

Enkelte elementer er faste i enhver seremoni. Elementene er avlegging av troskapsløfte, utdeling av gavebok, en tale til de nye statsborgerne, synging av nasjonalsangens første og siste vers, samt arrangementets høytidelige ramme. Ut over dette vil det være opp til den enkelte fylkesmann å fastsette nærmere innhold og å gi seremonien lokal koloritt. Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) har utarbeidet en praktisk veileder til fylkesmenn om statsborgerseremonier.

Vil seremonien uttrykke en motsetning mellom nytt statsborgerskap og tilhørighet til eget opprinnelsesland?

Nei. Ny statsborgerlov viderefører riktignok prinsippet om ett statsborgerskap, framfor innføring av dobbelt statsborgerskap. Ny lov vil håndheve dette prinsippet mer effektivt. Det betyr ikke at nye statsborgere må gi avkall på de følelsesmessige båndene til opprinnelseslandet. Seremonien vil derfor reflektere opptak i et fellesskap som er åpent og inkluderende og som ikke går på bekostning av faktisk og følelsesmessig tilknytning til eget opprinnelsesland.

Når på året vil seremonier avholdes i 2007?

I 2007 vil samtlige fylker arrangere seremoni. IMDi anbefaler at seremonier avholdes to ganger i året, fortrinnsvis i mai og oktober. Ved få nye statsborgere i fylket, foreslås kun mai som seremonimåned.

Hvem inviteres til seremoni?

Målgruppen som skal inviteres til seremoni er personer som har fylt 12 år med innvilget statsborgerskap på eget grunnlag etter 1. september 2006, uavhengig om vedtaket er fattet etter ny eller gammel statsborgerlov. Seremonien skal være inkluderende i sin karakter. Det åpnes derfor for at inviterte kan ta med barn, nære familiemedlemmer eller venner som sine gjester. Hvert fylkesmannsembete avgjør på bakgrunn av kapasitet hvor mange hver enkelt kan ta med.

Kan personer som allerede er norske statsborgere delta på seremoni?

For å delta på seremoni, må man være invitert som deltaker eller gjest. Statsborgerseremonien skal markere erverv av norsk statsborgerskap/at man har blitt norsk ved en aktiv handling. Personer som ikke har foretatt denne overgangen, men har fått sitt statsborgerskap ved fødsel eller adopsjon er følgelig ikke i målgruppen for seremonien.

Personer som etter aktiv handling har fått norsk statsborgerskap før 1. september 2006 og som ønsker å delta på seremoni, kan søke fylkesmannen om å få invitasjon. Fylkesmannen vil vurdere søknadene individuelt etter kapasitet og ressurser.

Hva er innholdet i troskapsløfte?

Løftets utforming/ordlyd ble vedtatt av Kongen i statsråd 16. juni 2006. I utarbeiding av troskapsløftet er det lagt vekt på at ordlyden skal være samlende, meningsbærende og enkel. Løftet lyder:

“Som norsk statsborger lover jeg troskap til mitt land Norge og det norske samfunnet, og jeg støtter demokratiet og menneskerettighetene og vil respektere landets lover”.

Hva er intensjonen bak troskapsløftet?

En søknad om norsk statsborgerskap kan tolkes som et ønske og en vilje til å slutte seg til det norske rettslige, politiske og kulturelle fellesskapet. Troskapsløftet skal understreke gjensidighetsforholdet mellom den norske stat og den nye borgeren. Løftet skal bidra til at høytideligheten under seremonien styrkes. Det er frivillig for seremonideltakere under 18 år å avsi troskapsløfte.

Vil det å avsi troskapsløfte ha juridisk betydning?

Nei, å avsi et troskapsløfte har ingen juridisk betydning. Deltakeren på seremoni har allerede mottatt norsk statsborgerskap. De som avsier løftet vil ikke få andre plikter eller rettigheter enn de som gjelder for andre norske borgere. For statsborgeren vil avsigelsen/avgivelsen av løftet kanskje først og fremst ha en emosjonell og symbolsk betydning og virke moralsk forpliktende.

IMDis regionale enheter:

IMDi Indre øst

Storgt. 10, 6. et.,
Postboks 1253, 2806 Gjøvik.
Telefon sentralbord: 24 16 88 00
Faks: 61 17 08 95

IMDi Midt-Norge

Peter Egges plass 2
(inngang Kjøpmannsgata), 7005 Trondheim.
Telefon sentralbord: 24 16 88 00
Faks: 73 89 24 31

IMDi Nord

Havnegata 28 (inngang til høyre),
Postboks 83, 8502 Narvik.
Telefon sentralbord: 24 16 88 00
Faks: 76 96 58 38

IMDi Sør

Slottsquartalet, Tordenskjoldsgate 9
Postboks 647, 4666 Kristiansand
Telefon sentralbord: 24 16 88 00
Faks: 38 02 04 80

IMDi Vest

Bugården 8, Postboks 159 Sandviken, 5812 Bergen
Telefon sentralbord: 24 16 88 00
Faks: 55 30 09 88

IMDi Øst

Hausmannsgate 23, Postboks 8059 Dep, 0031 Oslo.
Telefon sentralbord: 24 16 88 00
Faks: 24 16 88 01



Integrerings-og mangfoldsdirektoratet

www.imdi.no

Postadresse: Postboks 8059 Dep, 0031 Oslo.

Faks: 24 16 88 01

Besøksadresse: Hausmannsgate 23, Oslo

Telefon sentralbord: 24 16 88 00

Telefaks: 24 16 88 01

E-post: post@imdi.no

Bestilling av rapporter: bestilling@imdi.no

Pressetelefon: 917 55 351, e-post:

presse@imdi.no

ISBN: 978-82-92757-25-3