Et bilde som inneholder tekst

Automatisk generert beskrivelse

INTEGRERINGSPLAN

for introduksjonsprogrammet

Denne planen tilhører:

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: |  |
| Fødselsnummer/DUF-nummer: |  |

Integreringsplanen inneholder informasjon om sluttmålet for og innholdet i introduksjonsprogrammet ditt. På slutten av planen finner du generell informasjon og reglene for introduksjonsprogram. Du finner også informasjon om hvordan du kan klage på planen.

# Ditt sluttmål

Kommunen setter sluttmålet ditt ut fra din alder og utdanningsbakgrunn.

|  |
| --- |
| Sluttmål for introduksjonsprogrammet: |
| Utdanningsbakgrunn\*: |
| Kommunens begrunnelse for sluttmålet: |

\* Beskriv deltakerens utdanningsnivå og om deltaker har opplæring på videregående nivå eller høyere.

# Introduksjonsprogrammets maksimale varighet

Du er ferdig med introduksjonsprogrammet når du når sluttmålet ditt.

Hvis du ikke når sluttmålet har introduksjonsprogrammet ditt en maksimal varighet. I noen tilfeller kan kommunen forlenge introduksjonsprogrammet ditt. For at du skal kunne få en forlengelse må det være grunn til å forvente at du vil oppnå sluttmålet ditt med et lengre introduksjonsprogram.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Startdato: | xx.xx.20xx | Maksimal varighet: | xx.xx.20xx |
| Eventuell  forlengelse av program | F.o.m. – t.o.m. | Begrunnelse: | |

# Andre mål for introduksjonsprogrammet

## Langsiktig mål

|  |
| --- |
|  |

## Norskmål

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nivå | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 |
| Muntlig kommunikasjon: | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ |
| Leseforståelse: | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ |
| Lytteforståelse: | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ |
| Skriftlig produksjon | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ | ​​☐​ |
| Standpunktkarakter |  | | | | |
| Ev. merknad: |  | | | | |

## Delmål i introduksjonsprogrammet

Delmålene skal bidra til at du når sluttmålet ditt

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Beskrivelse av delmål: | F.o.m. – t.o.m. | Ansvarlig enhet/virksomhet: | Delmål oppnådd |
|  |  |  | ☐ |
|  |  |  | ​​☐​ |
|  |  |  | ​​☐​ |
|  |  |  | ​​☐​ |

# Innhold i introduksjonsprogrammet

**Opplæring i norsk**

## Overordnet plan for opplæringen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Norskopplæring | Periode | Gjennomført |
|  |  | Ja ​☐​ |
|  |  | Ja ​☐​ |
|  |  | Ja ​☐​ |

## Plan for avsluttende prøver i norsk:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Delprøve | Nivå | Tidspunkt for planlagt gjennomføring | Gjennomført |
| Lytte | ​​☐​ A1/A2  ​​☐​ A2/B1  ​​☐​ B1/B2 |  | Ja ​☐​ |
| Lese | ​​☐​ A1/A2  ​​☐​ A2/B1  ​​☐​ B1/B2 |  | Ja ​☐​ |
| Skrive | ​​☐​ A1/A2  ​​☐​ A2/B1  ​​☐​ B1/B2 |  | Ja ​☐​ |
| Muntlig | ​​☐​ A1/A2  ​​☐​ A2/B1  ​​☐​ B1/B2 |  | Ja ​☐​ |

## Gjennomføring av opplæring i norsk for deltakere i forberedende opplæring for voksne (FOV), kombinasjonsløp eller videregående opplæring

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Modul/fag | Hva deltaker skal mestre | Tidsramme | Ansvarlig | Vurderingsform |
| *F.eks. modul 4 i norsk* | *Kompetansemål/læringsutbytte* | *xx.20xx-xx.20xx* |  | *F.eks. modulvurdering, midtveisvurdering, standpunktkarakter, eksamen, lærerrapport* |
| Ev. merknad: | | | | |

**Opplæring i samfunnskunnskap**

## Plan for opplæring i samfunnskunnskap

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Emne | Antall timer | Tidspunkt for planlagt gjennomføring | Gjennomført |
| Utdanning, kompetanse og arbeidsliv |  |  | Ja ​☐​ |
| Familie, helse og hverdagsliv |  |  | Ja ​☐​ |
| Norge før og nå |  |  | Ja ​☐​ |

|  |
| --- |
| Tidspunkt for prøve i samfunnskunnskap: |
|  |

**Livsmestring i et nytt land**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tema i opplæringen eller veiledningen | Antall timer | Obligatorisk | | Gjennomført |
| Migrasjon, helse og mangfold |  | Ja ​☐​ | Nei ​☐​ | Ja ​☐​ |
| Karrierekompetanse |  | Ja ​☐​ | Nei ​☐​ | Ja ​☐​ |

**Foreldreveiledning**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tema i veiledningen | Foreldreveiledning gis av: | Gjennomført |
| Barnets behov og tilpasning av omsorg til barnets behov |  | Ja ​☐​ |
| Positiv utvikling av det følelsesmessige forholdet mellom omsorgsgiver og barnet |  | Ja ​☐​ |
| Et godt og stimulerende samspill mellom omsorgsgiveren og barnet |  | Ja ​☐​ |
| Regulering og grensesetting |  | Ja ​☐​ |
| Negativ sosial kontroll og ulike former for vold i nære relasjoner |  | Ja ​☐​ |

**Arbeids- eller utdanningsrettet innhold**

## Overordnet beskrivelse

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tiltak | Periode | Ansvarlig | Gjennomført |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
| Begrunnelse\*: | | | |

\* Beskriv hvordan disse tiltakene vil styrke deltakerens mulighet for deltagelse i yrkeslivet og oppnåelse av det fastsatte norskmålet.

## Beskrivelse av hvert enkelt element

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Beskrivelse | Periode | Antall timer | Gjennomført |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
| Begrunnelse | | | |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
| Begrunnelse | | | |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
| Begrunnelse | | | |
|  |  |  | Ja ​☐​ |
| Begrunnelse | | | |

Fag fra FOV

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fag | Grunnmodul  (hvis aktuelt) | Modul 1 | Modul 2 | Modul 3 | Modul 4 |
| Matematikk |  |  |  |  |  |
| Engelsk |  |  |  |  |
| Samfunnsfag |  |  |  |  |
| Naturfag |  |  |  |  |

**Realkompetansevurdering**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vurdering av behov for realkompetansevurdering (jfr. opplæringslova § 18-8) | Ja ​☐​ | Nei ​☐​ | Ikke vurdert ennå ​☐​ | |
| Dato for veiledning om retten til realkompetansevurdering: | | | xx.xx.20xx |

|  |
| --- |
| Resultat av realkompetansevurdering hvis utført\*: |
|  |

\* Hvilke moduler/fag er godkjent eller avkortet? Hvordan påvirker realkompetansevurderingen programinnhold og varighet?

**Annet innhold**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beskrivelse av tiltaket, inkludert omfang og varighet | Begrunnelse | |
|  |  |
|  |  |

# Kontaktperson for introduksjonsprogrammet

|  |  |
| --- | --- |
| Navn programrådgiver: |  |
| Enhet/virksomhet: |  |
| Telefon: |  |
| E-post: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Navn lærer: |  |
| Enhet/virksomhet: |  |
| Telefon: |  |
| E-post: |  |

**Plan for revidering av integreringsplan:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Planlagt dato | Dato gjennomført | Enhet/virksomhet: | Gjennomført av: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Signatur

**Integreringsplanen er vedtatt:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sted: |  | Signatur vedtaksmyndig |  |
| Dato: |  | Navnet gjentas med blokkbokstaver: |  |

# Informasjon til deg som skal delta i introduksjonsprogrammet

**Hva er introduksjonsprogrammet?**

Introduksjonsprogrammet skal hjelpe deg å lære norsk, forstå det norske samfunnet og komme i jobb eller utdanning. Målet er at du skal bli selvstendig og kunne klare deg økonomisk.

**Hva skjer før du starter?**

Før programmet starter, vil du og kommunen sammen se på hva du har gjort før, hva du kan, og hva du ønsker deg. Sammen lager dere en plan med et sluttmål for hva du skal oppnå i introduksjonsprogrammet. Hvilket sluttmål du kan få og hvor lenge introduksjonsprogrammet ditt kan vare avhenger av hvor gammel du er og hvilken utdanningsbakgrunn du har fra før. Integreringsplanen og vedtaket om deltakelse i introduksjonsprogrammet beskriver rammene for og innholdet i introduksjonsprogram ditt. Kommunen skal tilby deg et introduksjonsprogram innen tre måneder fra du er bosatt i kommunen eller har søkt om å få et introduksjonsprogram.

**Hva inneholder planen?**

Du får en integreringsplan som viser

* hva sluttmålet ditt er
* hva du skal gjøre i programmet
* hvor lenge programmet varer

Planen er et vedtak. Du har rett til å klage hvis du er uenig i planen.

**Hva består introduksjonsprogrammet av?**

Programmet skal minst inneholde

* norskopplæring
* samfunnskunnskap
* livsmestring
* andre tiltak som skal bidra til at du kommer i jobb eller utdanning

Har du barn under 18 år (eller får barn i programperioden), skal du også ha foreldreveiledning. Andre tiltak kan også være med, avhengig av hva du trenger. Hvis du og kommunen er uenige om hva innholdet i introduksjonsprogrammet ditt skal være, er det kommunen som bestemmer innholdet i introduksjonsprogrammet.

**Hvor lenge varer introduksjonsprogrammet?**

* Programmet er helårig og på fulltid.
* Du har rett til ferie, og kommunen bestemmer når.
* Du kan få permisjon hvis du for eksempel blir syk.
* Programmet slutter når du har nådd målet ditt eller når maksimal tid i programmet er brukt opp.
* Hvis målet ditt er å fullføre hele eller deler av videregående, kan kommunen forlenge programmet hvis det er sannsynlig at du når målet med mer tid.

**Underveis i introduksjonsprogrammet**

* Kommunen skal sørge for at du får informasjon og veiledning slik at du kan ta informerte valg.
* Planen din skal vurderes jevnlig.
* Hvis det skjer store endringer i livet ditt (for eksempel helse, familie, arbeid), skal planen oppdateres.
* Du kan be om å endre planen hvis du ikke klarer å følge den.

# Lovhjemmel

Integreringsloven og integreringsforskriften beskriver de ulike kravene til innhold og utforming av introduksjonsprogrammet ditt og integreringsplanen din.

Dette er de viktigste lovhjemlene i integreringsloven:

* Kommunen skal sørge for at du får et introduksjonsprogram og en integreringsplan, jf. §§ 12 og 15.
* Kommunen skal sette et sluttmål for introduksjonsprogrammet ditt, jf. 13. Hvis du har utdanning på videregående nivå eller høyere fra før så gjelder § 13 andre ledd. Har du ikke utdanning på videregående nivå eller høyere og er under 25 år fra før så gjelder § 13 tredje ledd. Har du ikke utdanning på videregående nivå eller høyere og er over 25 år fra før så gjelder § 13 fjerde ledd.
* Introduksjonsprogrammet skal minst inneholde opplæring i norsk og samfunnskunnskap, kurs i livsmestring og arbeids- eller utdanningsrettede elementer. Dersom du har barn under 18 år eller får barn skal det også inneholde kurs i foreldreveiledning. Se integreringsloven § 14.
* Kompetansekartlegging og karriereveiledning skal bidra til at introduksjonsprogrammet blir tilpasset dine behov, jf. §§ 10 og 11.
* Introduksjonsprogrammet kan i noen tilfeller forlenges, jf. § 13 femte ledd.
* Introduksjonsprogrammet er helårig og på fulltid, jf. § 14 fjerde ledd.
* Programmet avsluttes ved oppnådd sluttmål eller ved maksimal varighet, jf. § 13 sjette ledd.
* Kommunen avgjør innholdet i integreringsplanen dersom det er uenighet mellom deg og kommunen, jf. § 15 femte ledd.
* Planen skal vurderes jevnlig og ved vesentlig endring i din livssituasjon, jf. § 15 sjette ledd.
* Kommunen skal gi deg et deltakerbevis ved fullført eller avbrutt program, jf. § 12 siste ledd.
* Du kan ha rett til fri og permisjon fra introduksjonsprogrammet, jf. § 17.
* I noen tilfeller kan kommunen stanse introduksjonsprogrammet ditt, jf. 18.

# Du kan klage på dette vedtaket

Du kan klage på dette vedtaket dersom du mener det er feil eller du ikke er enig, se integreringsloven § 47. Fristen for å klage er tre uker fra du mottok vedtaket eller fra du ble gjort kjent med vedtaket, se forvaltningsloven § 29. I klagen bør du skrive hvorfor du er uenig, og du må skrive under med navnet ditt. Du sender klagen til kommunen.

Kommunen vil lese klagen og se på saken din på nytt. Kommunen kan endre vedtaket. Hvis kommunen mener at vedtaket ikke skal endres, vil kommunen sende klagen til statsforvalteren. Statsforvalteren vil da vurdere saken din og behandle klagen.

Kommunen har plikt til å gi deg veiledning om regelverket og hvordan du skal klage dersom du trenger det, se forvaltningsloven § 11. Som hovedregel har du rett til å se dokumentene i saken din, jf. forvaltningsloven § 18. Du må ta kontakt med kommunen dersom du ønsker å se dokumentene i saken din.

Du kan også be om at vedtaket ikke blir satt i verk før klagefristen er ute eller klagen er avgjort, se forvaltningsloven § 42.

**Klagen skal sendes til (fylles ut av kommunen):**

|  |  |
| --- | --- |
| Kommune/NAV kontor: |  |
| Adresse/postboks: |  |
| Postnummer og sted: |  |
| Eventuell elektronisk innsendingsmåte  som kommunen har lagt til rette for: |  |