



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet
Postboks 212 Sentrum
0103 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

18/5716-26

11. september 2019

Tillegg nr. 3 til tildelingsbrev til IMDi for 2019

Vi viser til tildelingsbrev til IMDi for 2019 samt tillegg til dette.

3. MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG FOR 2019

3.1. Flere er i arbeid og deltar i samfunnet

OPPDRAG:	021: Videreutvikle ordningen med minoritetsrådgivere
Formål/hensikt:	Det vises til oppdrag 15 i tillegg nr. 3 til tildelingsbrev til IMDi for 2018.
Beskrivelse:	<p>KD viser til oppdrag 15 i tillegg nr. 3 til tildelingsbrev til IMDi for 2018 og oppdragsbrev 22-18 til Udir, der IMDi og Udir fikk i oppdrag å utrede tre modeller for videreutvikling av ordningen, og IMDis utredning levert den 4.1. 2019. KD viser også til Oppdrag 13 i tildelingsbrev til IMDi for 2019, om å etablere et ambulerende fagteam, samt revidert nasjonalbudsjett (RNB) 2019 og styrking av ordningen med 11 minoritetsrådgivere, to stillinger i ambulerende team og to administrative stillinger.</p> <p>I lys av at ordningen blir ytterligere styrket ber departementet om at IMDi og Udir samarbeider om:</p> <ol style="list-style-type: none">1. En begrunnet anbefaling med utgangspunkt i de tre modellene, hhv. innenfor dagens organisering, innrettet som en tilskuddsordning, og overført til

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Integreringsavdelingen

Saksbehandler
Ingvild Sandvik
22 24 77 39

fylkeskommunene. Oppdraget inkluderer forslag til innretning på ambulerende fagteam som har et særskilt ansvar for kompetanseheving og støtte til skoler som ikke har minoritetsrådgiver.

2. Å utarbeide et mandat for minoritetsrådgiverne og et for ambulerende team.

Angående deloppdrag 1:

I leveransen skal fordeler og ulemper ved de ulike modellene komme tydelig frem sammen med en anbefaling. Det skal også fremgå i hvilken grad de ulike modellene legger til rette for at ordningen fungerer som et virkemiddel i integreringsarbeidet, herunder hvordan minoritetsrådgivere er eller kan gjøres tilgjengelige for deltakere og ansatte i introduksjonsordningen og i voksenopplæringen, og hvordan modellene kan ses i sammenheng med nettportalen "nora" (for eksempel ved å utvide portalen med en chat-tjeneste eller lignende).

Angående deloppdrag 2:

Mandatene skal blant annet inneholde informasjon om

- formålet med hhv minoritetsrådgiverordningen og ambulerende team
- forankring av hhv minoritetsrådgiverordningen og ambulerende team, herunder IMDi og skolenes ansvar
- hvilke fagfelt/saker minoritetsrådgivere og ambulerende team skal jobbe med
- målgruppen for arbeidet
- oppgavene til minoritetsrådgivere og ambulerende team
- rapportering av saker og rapporteringslinjer

Ved utarbeidelsen av mandatene ber vi direktoratene se hen til mandatet til Kompetanseteamet mot tvangsekteskap, kjønnslemlestelse og negativ sosial kontroll, for å sikre og tydeliggjøre faglig sammenheng og tjenestenes roller.

Andre føringer for hvordan oppdraget skal utføres:

- Føringer om at minoritetsrådgiverordningen skal være en førstelinjetjeneste ligger fast.
- Minoritetsrådgiverordningen videreføres uavhengig av hvorvidt det er en pågående handlingsplan mot negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse.
- Begge direktorat har ansvar for utførelsen av oppdraget, men IMDi har hovedansvar for fremdrift og at en leveranse forankret i begge direktorat sendes KD innen fristen.
- Når det gjelder voksenopplæringen ber vi IMDi innhente synspunkter fra Kompetanse Norge.

Finansiering:

Oppdraget skal gjennomføres innenfor gjeldende budsjetttramme.

Start:	28.08. 2019
Frist:	29.11. 2019

OPPDRAG:	022: Oppdrag om å gjennomgå dagens registreringsordning (rutiner) og utarbeide forslag til felles retningslinjer for registrering av saker på feltet tvangsekteskap, kjønnslemlestelse og negativ sosial kontroll.
Rapportering	Årsrapport
<p>Formål/hensikt: Formålet med oppdraget er å gjennomgå og forbedre dagens registreringsordning (Oppfølging av oppdrag 13 i tildelingsbrevet for 2019).</p>	
<p>Beskrivelse: IMDi og Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) gis i oppdrag å utarbeide felles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kategorier som minoritetsrådgivere (MR), integreringsrådgivere (IR) og Kompetanseteamet (KT) skal bruke for å registrere saker om negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse. • Retningslinjer for registrering av saker. <p>Vi ber om at registreringskategoriene som brukes til offentliggjøring av tall inneholder identiske kategorier for MR, IR og KT. Det gis rom for at tjenestene i tillegg kan utarbeide særskilte kategorier til bruk for egen virksomhet, som for eksempel årsrapporter. Vi ber videre om at registrering av saker må skje i henhold til personvernforordningen og personopplysningsloven. Retningslinjene skal blant annet inneholde informasjon om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Når en henvendelse anses som en sak og skal registreres. • Definere hva som inngår i hovedkategoriene, som f.eks. negativ sosial kontroll. <p><i>Andre føringer for hvordan oppdraget skal utføres:</i> Departementene ber om at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direktoratene samarbeider om bestillingen. • IMDi leder og samordner arbeidet. • Det gis en felles tilbakemelding. <p>Kunnskapsdepartementet vil innkalle direktoratene til et oppstartsmøte. Endringene i registreringskategoriene vil iverksettes fra 1. januar 2020.</p> <p>Finansiering: Oppdraget skal gjennomføres innenfor gjeldene budsjetttramme.</p>	
Start:	Uke 36

Frist:	22.11. 2019
--------	-------------

OPPDRAG:	023: Avvikling av kontorer i IMDi
Formål/hensikt: Avvikling av kontorer i IMDi	
<p>Beskrivelse:</p> <p>Som følge av at fylkeskommunene fra 1.1.2020 overtar de regionale integreringsoppgavene som i dag ligger i IMDi, er det besluttet at regionkontorene i IMDi avvikles som statlige <i>regionale</i> kontorer fra denne datoen.</p> <p>Videre vil det som følge av overføringen av oppgaver med tilhørende ressurser til fylkeskommunene fra 2020 være få medarbeidere ved de tidligere regionkontorene. Det er derfor besluttet å legge ned kontorene i Kristiansand, Gjøvik, og Trondheim innen 1. juli 2020. Kontoret i Bergen skal bestå i en overgangsperiode på inntil to år. Formålet er å gi IMDi fleksibilitet i en omstillingsperiode. Om lag 10 årsverk som i dag er plassert ved regionkontoret i Oslo overføres til hovedkontoret. IMDis årsverk som i dag ligger ved regionkontorene utenfor Oslo, og som skal beholdes på statlig nivå hos IMDi, plasseres i et nytt kontor i Narvik. Kontoret i Narvik skal styrkes og på sikt ha inntil 30 årsverk.</p> <p>Formålet med endringene er både å effektivisere arbeidet i IMDi ved å samle ansatte på færre kontor og å bidra til regjeringens distriktpolitikk. Derfor skal årsverkene som ligger under regionkontorene utenfor Oslo og som beholdes på statlig nivå i IMDi flyttes til Narvik og ikke til Oslo.</p> <p>Kunnskapsdepartementet legger til grunn at IMDi følger opp beslutningen. IMDi spiller inn mindrebehov som følge av omorganiseringen i innspill til revidert nasjonalbudsjett 2020 og rammefordelingen for 2021-budsjettet til departementet.</p> <p>IMDi og departementet holder løpende dialog om fremdrift. Departementet orienteres særskilt ved ev. forsinkelser.</p> <p>Finansiering: Oppdraget skal gjennomføres innenfor gjeldende budsjetttrammer.</p>	
Start:	05.08.2019
Frist:	01.07.2020

Med hilsen

Hege Wilsberg (e.f.)
fung. avdelingsdirektør

Ingvild Sandvik
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen