

## **Tilskudd til klippekortordning for norskopplæring - prøveordning**

Rundskrivet er utarbeidet av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), og er basert på føringer fastsatt av Kunnskapsdepartementet, i henhold til § 8 i Reglement for økonomistyring i staten og kapittel 6 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Rundskrivet er justert i tråd med justerte retningslinjer av 21.06.21.

**Ramme: 30 mill. kroner** (fordelt på to søknadsrunder)

**Søknadsfrister: 17. mars og 16. august 2021**

### **1. Formål med tilskuddsordningen**

Formålet med tilskuddsordningen er å gi et målrettet og fleksibelt tilbud til innvandrere som har behov å styrke sine norskerferdigheter, ved at disse gis tilbud om et begrenset antall timer lærerstyrt norskopplæring. Målsetningen er på sikt å få deltakerne opp på nivå B1 eller høyere i muntlig og/eller skriftlig norsk.

Klippekortordningen skal være et supplement til tilbudet om norskopplæring som kommunene tilbyr i dag.

Ordningen skal bidra til innovasjon i metoder for norskopplæring hvor frivillige organisasjoner og offentlige og private aktører samarbeider.

### **2. Hvem kan søke tilskudd?**

Godkjente private tilbydere av norskopplæring for voksne innvandrere kan søke.

For å kunne motta støtte må søker:

- 1) være godkjent av Kompetanse Norge som privat tilbyder av opplæring i norsk, norsk og samfunnskunnskap, eller nettbasert norskopplæring:  
<https://www.kompetansenorge.no/Norsk-og-samfunnskunnskap/Godkjente-tilbydere-av-norskopplaring/Sok-om-a-bli-godkjent-privat-tilbyder>, eller:
- 2) være en privat tilbyder som har avtale med en kommune om å drive norskopplæring for innvandrere.

Søknad om tilskudd kan fremmes i samarbeid med arbeidsgiver eller frivillige organisasjoner.

Virksomheter som ikke er godkjente som private tilbydere av norskopplæring innen fristen for første søknadsrunde, kan søke ved andre søknadsrunde i august, under forutsetning av at godkjenning foreligger.

### **3. Målgruppe for norskopplæringen**

Målgruppen er voksne innvandrere med begrensede norskferdigheter, med behov for å lære mer norsk, uavhengig av botid i Norge og innvandringsårsak.

De som kan få tilbud om norskopplæring på klippekortordningen er personer som har brukt opp sine rettigheter til opplæring etter introduksjonsloven eller integreringsloven, eller som ikke har rett til slik gratis opplæring.

Deltakere som, på sikt eller innenfor rammen av ordningen, har mulighet til å komme opp på nivå B1 eller høyere i norsk muntlig og/eller skriftlig, prioriteres.

### **4. Hva kan støttes?**

Det kan søkes støtte til norskopplæringstimer for deltakere som faller inn under målgruppen.

Personer i målgruppen kan få et klippekort på inntil 10 000 kroner som skal innløses i norskopplæring, noe som vil tilsvare om lag 80-100 timers opplæring.

Det kan søkes om et samlet tilskudd på inntil 10 000 kroner per klippekortdeltaker. Satsen skal dekke alle kostnader i forbindelse med opplæringen, som kartlegging av deltakere ved kursstart, forberedelser, undervisning, motivasjonsarbeid, møter, utarbeidelse av materiell, retting av oppgaver og evaluering.

Opplæringstilbudet skal kun omfatte norsk, men kan ses i sammenheng med andre kompetansehevende tiltak.

Tilbudet kan gis som kurs, i form av klasseromsundervisning, som nettbasert opplæring, eller som en kombinasjon av ulike opplæringsformer. Det skal være tilpasset den enkelte deltakers behov, og kunne foregå på dagtid eller kveldstid, og ha ulik intensitet.

### **5. Krav til tilskuddsmottaker**

Tilskuddsmottaker skal:

- Ta imot påmeldinger, godkjenne og registrere deltakere for 80-100 opplæringstimer i norsk på klippekortordningen. Påmelding fra deltakere som allerede har klippekort gjennom registrering hos annen tilbyder på ordningen skal prioriteres.
- Sørge for utfylling av et egenerklæringskjema hvor deltakerne bekrefter at de er i målgruppen for tilskuddsordningen.
- Melde deltaker til IMDi for bekreftelse/dokumentasjon på at de er deltakere på klippekortordningen. Klippekortet skal benyttes innen utgangen av tilskuddsåret, og kan benyttes hos alle tilbydere på ordningen.
- Foreta en enkel kartlegging av deltakerne for innplassering på hensiktsmessig opplæringstilbud.

- Bidra med nødvendig informasjon om kartlegging av, og nivå for deltaker, til eventuell ny tilbyder.
- Rapportere til IMDi på måloppnåelse, antall deltakere, omfang og måloppnåelse for deltakerne etter avsluttet kurs, eller ved slutten av året. Rapporteringen skal også omfatte antall deltakere som har fått opplæringstilbud etter å ha byttet fra annen tilbyder på ordningen, og vil bli tatt hensyn til i vurdering av eventuell ny søknad om tilskudd.

## 6. Tidsperiode for tilskudd

Det gis kun støtte til norskopplæringstilbud som kan gjennomføres innen utgangen av 2021.

Prosjekter kan få flerårig støtte i inntil tre år, men med forbehold om Stortingets bevilgning for hvert budsjettår.

## 7. Hvilke søknader får støtte?

Følgende vil bli lagt vekt på i en prioritering av hvilke søkere som skal få tilskudd:

- Tilbudet er fleksibelt og tilpasset den enkelte deltakers behov.
- Tilbudet er tydelig spisset mot bestemte målgrupper (god tilrettelegging, fleksibilitet).
- Tydelige mål for norskopplæringen, utover målet om å nå B1-nivå i norsk (f.eks. deltakerne opplever økt livsmestring, styrking av foreldrerollen, styrket samfunnsdeltakelse).
- Opplæringstilbudet knyttes opp til andre opplæringstilbud, og skal være en del av et lengre kvalifiseringsløp.
- Tilbudet gjennomføres i samarbeid med andre aktører, offentlige eller frivillige.

## 8. Krav til søknaden

Søknad til IMDi skal sendes via IMDis søknadsportal. Søknadsportal/skjema er tilgjengelig via lenke fra imdi.no. Søknaden skal inneholde følgende opplysninger:

Om søker:

- Søkers navn
- Adresse, telefonnummer og e-postadresse
- Organisasjonsnummer
- Kontonummer for overføring av tilskudd
- Kontaktperson(er)
- Dokumentasjon på at søker er godkjent tilbyder av norskopplæring gjennom Kompetanse Norges godkjenningsordning, (dersom ikke søker er tilbyder av norskopplæring etter introduksjons eller integreringsloven gjennom avtale med kommune).

Om opplæringstilbudet:

- Beskrivelse av opplæringstilbudet opp mot formål og krav for tilskuddsordningen
- Antall deltakere som kan få opplæring gjennom tilbudet
- Hvor opplæringstilbudet skal gis (geografisk område)
- Mulighet for koordinering med andre aktører, organisasjoner
- Forventede resultater (antall deltakere, og måloppnåelse for disse)
- Mål for opplæringen, språklig og annet

## 9. Rapporteringskrav

### *Statusrapport*

Det skal leveres en kort statusrapport per 16.8 2021 (gjelder 1. søknadsrunde).

### *Tilskuddsrapport*

Tilskuddsmottakere skal sende inn tilskuddsrapport til IMDi innen **14. januar 2022**. I rapporten skal tilskuddsmottaker blant annet rapportere på antall deltakere på norsopplæringstilbudet, omfang av kurset og måloppnåelse for deltakerne etter avsluttet kurs, eller ved slutten av året. Rapporten sendes inn i IMDis søknadsportal.

### *Regnskapsrapport*

Tilskuddsmottaker skal levere en regnskapsrapport innen **15. mars 2022**, som skal være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser. Årsregnskap eller prosjekt/tiltaksregnskap skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor.

Nærmere rapporteringskrav vil framgå av tilskuddsbrev til søker som får innvilget støtte.

## 10. Kontaktpersoner

Nærmere opplysninger kan fås ved henvendelse til IMDi:

Ingrid Mohn, e-post: [ism@imdi.no](mailto:ism@imdi.no) eller tlf. 970 04 821

Marita Kristiansen, e-post: [markr@imdi.no](mailto:markr@imdi.no) eller tlf. 930 93 633