

Ekstraordinært tilskudd til informasjonstiltak for innvandrerbefolkningen i regi av frivillige organisasjoner 2022

Rundskrivet er utarbeidet av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), og er basert på føringer fastsatt av Arbeids- og sosialdepartementet, i henhold til § 8 i Reglement for økonomistyring i staten og kapittel 6 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Utlysningen er under forutsetning av budsjettvedtak i Stortinget.

Ramme: 20 mill. kroner

Søknadsfrist: 06. januar 2022

1. Formål med tilskuddsordningen

Hovedformålet med tilskuddsordningen er å bidra til målrettet formidling av myndighetenes vaksinasjonsråd, med hensikt å oppnå økt vaksinasjonsgrad blant personer med innvandrerbakgrunn. Formidling av annen koronarelatert informasjon fra myndighetene kan også være aktuelt. Formidling av informasjon skal ivareta innvandrergrupper med blant annet ulike språklige, digitale og kulturelle forutsetninger, og ulik tilknytning til det norske samfunnet. Formålet er at så mange som mulig har fått tilstrekkelig med informasjon og gitt gode forutsetninger for å etterleve rådene fra myndighetene.

2. Hvem kan søke tilskudd?

Frivillige organisasjoner som er registrert i Frivillighetsregisteret, kan søke. Med frivillig organisasjon forstås virksomheter som driver frivillig virke på ikke-fortjenestebasert og ikke-offentlig basis.

3. Målgrupper for tiltakene

Hovedmålgruppen er de delene av innvandrerbefolkningen som har lav andel vaksinerte, blant annet for enkelte grupper av arbeidsinnvandrere. I tillegg kan tiltakene rettes mot bredere grupper av personer med innvandrerbakgrunn.

4. Hvem forvalter ordningen?

IMDi behandler søknader om støtte til prosjekter og tiltak innenfor ordningens formål.

5. Hva kan støtten brukes til?

- Støtte kan benyttes til tiltak/aktivitet rettet inn mot målet for tilskuddsordningen, og nødvendig administrasjon av disse inkludert prosjektledelse og -medarbeidere. Det kan omfatte innkjøp av utstyr som er nødvendig for å gjennomføre aktiviteten/tiltakene.
- Prosjektmidlene kan ikke brukes til investeringer, anskaffelser og generell drift av organisasjonene.
- Tiltak som innebærer oppsøkende virksomhet i form av råd og veiledning om vaksinerings av personer i målgruppen prioriteres, herunder oppsøkende virksomhet på arbeidsplassen. I gjennomføring av tiltakene bør det vurderes samarbeid mellom frivillig organisasjon, kommune og bedriftseier dersom mulig.

6. Tidsperiode for tilskudd

Tilskuddsmidler tildeles for ett år, men prosjekter med rask oppstart vil prioriteres. Det gis kun støtte til prosjekter og tiltak som kan gjennomføres innen utgangen av 2022.

7. Hvilke prosjekter får støtte?

Når IMDi skal prioritere hvilke søkere som skal få tilskudd er følgende viktig:

- Tydelig beskrivelse av målene og målgruppene for prosjektet/tiltaket
- Konkrete og målbare mål for prosjektet/tiltaket
- Prosjektet/tiltaket kan settes i gang raskt
- En realistisk fremdriftsplan og budsjett
- Søkers/organisasjonens kompetanse på området, samt kunnskap om og evne til å implementere relevante metoder og aktiviteter
- Søkers/organisasjonens nettverk, forankring, og gjennomslag i aktuelle innvandremiljøer
- Frivillig innsats i tiltakene
- Beskrivelse av samarbeid med kommuner, fylkeskommuner, offentlige etater, bedriftseiere og andre frivillige organisasjoner i gjennomføring av tiltaket

IMDi vil legge til rette for variasjon i type prosjekter, målgrupper og geografisk spredning.

8. Hvor mye kan det søkes om?

Det kan gis støtte til prosjekter med budsjett på inntil 1 000 000 kroner, og enkelttiltak på minimum 20 000 kroner.

9. Krav til søknadens form og innhold

Ordningen kunngjøres av IMDi på egne hjemmesider. Søknad til IMDi skal sendes via IMDi's søknadsportal. Søknadsportal/skjema er tilgjengelig via lenke fra imdi.no. Søknaden skal inneholde følgende opplysninger:

Om søker:

- Søkers navn
- Adresse, telefonnummer og e-postadresse
- Organisasjonsnummer
- Kontonummer for overføring av tilskudd
- Kontaktperson(er)
- Vedtekter (vedlegges søknaden)
- Søkers forutsetninger/kompetanse for å gjennomføre prosjektet/tiltaket? (seneste årsberetning/regnskap vedlegges)
- Har søker tidligere mottatt tilskudd fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet? (oppgi i så fall dato og saksnummer)

Om prosjektet/tiltaket:

- Målsetting og begrunnelse opp mot formålet med tilskuddsordningen
- Målgruppe og geografisk område
- Plan for gjennomføring (herunder tiltak og samarbeidspartnere)
- Mulighet for koordinering med andre organisasjoner
- Tidsplan for gjennomføringen
- Forventede resultater

Finansiering:

- Budsjett for tiltaket/prosjektet
- Eventuelle andre finansieringskilder for prosjektet
- Dersom virksomheten driver økonomisk aktivitet, skal det redegjøres for dette.

10. Måloppnåelse for tilskuddsordningen

- Målgruppene mottar informasjon om myndighetenes vaksinasjonsråd og hvordan de kan følge opp disse.
- Informasjonen bidrar til økt vaksinasjonsgrad blant personer med innvandrerbakgrunn.
- Målgruppen får annen koronarelatert informasjon og veiledning, herunder generelle helse råd om blant annet smitte og inkubasjonstid, karantene og isolasjon, risikogrupper, når lege skal kontaktes, helsehjelp hjemmefra, reiseråd, hvordan snakke med barn om koronaviruset, skole og barnehage mm.

Organisasjonen etablerer samarbeid med lokale helsemyndigheter med tanke på støtte og veiledning for ressurspersoner. Informasjonen som rettes til målgruppen gjenspeiler smittesituasjonen til enhver tid, og baserer seg på eksisterende offentlige nettressurser (FHI, Helsenorge.no, m.fl.).

Målgruppen skal ved behov få informasjon på andre språk enn norsk.

Tilskuddsmottakere forutsettes å ta utgangspunkt i myndighetenes offisielle råd, samt kjenne til oversatt informasjonsmaterieell som allerede foreligger. Bruk av organisasjonenes nettverk og ressurspersoner i formidlingsarbeidet vil være sentralt.

11. Rapporteringskrav

Tilskuddsmottakere skal sende inn tilskuddsrapport til IMDi innen 16. januar 2023. I rapporten må organisasjonen beskrive sitt arbeid og hvordan aktivitetene/tiltakene har bidradd til å nå målene for ordningen.

Tilskuddsmottaker bes om en statusrapportering på tiltak og/eller resultater innen september 2022. Tilskuddsmottaker bes også forholde seg aktivt til eventuelle koordineringstiltak fra IMDi.

Tilskuddsmottaker skal også, innen 15. mars 2023, levere en regnskapsrapport som skal være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser. Tilskuddsmottakere som mottar støtte på kr 100 000 eller mer skal sende inn årsregnskap eller et prosjekt/tiltaksregnskap, som skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor.

Nærmere rapporteringskrav vil framgå av tilskuddsbrev til søker som får innvilget støtte.

12. Kontaktinformasjon

For nærmere informasjon om søknad og søknadsportal kan du kontakte:

- E-postkonto Fri-tilskudd@imdi.no
- Telefon 400 21 005