

Rundskriv nr. 10-2022

Vår ref: 21-26

18.01.2022

Tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner

Rundskrivet er utarbeidet av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), og er basert på retningslinjer fastsatt av Arbeids- og inkluderingsdepartementet 01.01.2022, i henhold til § 8 i Reglement for økonomistyring i staten og kapittel 6 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Ramme: 127,6 mill. Kroner

Av rammen forvalter IMDi 38,28 mill. kroner, og 40 utvalgte kommuner forvalter til sammen 89,32 mill. kroner.

Søknadsfrist: 16. februar 2022

1. Formål med tilskuddsordningen

Formålet med tilskuddsordningen er å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.

Tilskuddsordningen består av tre delmål som skal bidra til å:

Del A: stimulere til fellesskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for innvandrere og øvrig befolkning, og motvirke utenforskap, herunder arbeid mot rasisme og diskriminering og for mangfold i lokalsamfunn.

- Målgrupper er voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn, beboere i statlige mottak for asylsøkere og øvrig befolkning i lokalsamfunn.

Del B: økt kunnskap om det norske samfunnet, bedre norskferdigheter, og styrke kvalifisering for arbeid eller utdanning blant innvandrere.

- Målgrupper er innvandrere og beboere i statlige mottak for asylsøkere.

Del C: forebygge negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse, og styrker likestilling mellom kjønnene.

- Målgrupper er voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn som blir utsatt for, eller står i fare for å bli utsatt for ovennevnte forhold.

2. Hvem kan søke tilskudd?

Frivillige organisasjoner som er registret i Frivillighetsregisteret, kan søke. Med frivillig organisasjon forstås virksomheter som driver frivillig virke på ikke-fortjenestebasert og ikke-offentlig basis.

3. Hvem forvalter ordningen?

Forvaltningen av tilskuddsordningen er delt mellom IMDi og 40 utvalgte kommuner¹. IMDi forvalter 30 % av tilskuddsmidlene, og 70 % fordeles mellom kommunene, som lyser ut midlene til organisasjoner i sine kommuner. Midlene fordeles i forhold til størrelsen på innvandrerbefolkningen i kommunene.

Kommunene er: Arendal, Bergen, Bodø, Bærum, Drammen, Fredrikstad, Gjøvik, Hamar, Kristiansand, Oslo, Sandefjord, Sandnes, Sarpsborg, Lillestrøm, Skien, Stavanger, Tromsø, Trondheim, Tønsberg, Ålesund, Alta, Asker, Bjørnafjorden, Eidsvoll, Grimstad, Hammerfest, Harstad, Haugesund, Larvik, Lindesnes, Lillehammer, Lørenskog, Molde, Moss, Narvik, Nordre Follo, Porsgrunn, Stjørdal, Øygarden, og Ullensaker.

4. Hvilke søknader skal til IMDi?

Søknader om støtte til tiltak og prosjekter av nasjonal karakter skal sendes til IMDi. Dette er følgende:

- Prosjekter i regi av sentralledet i landsdekkende frivillige organisasjoner, inkludert søknader om midler til videre fordeling til lokallagene. Prosjekter i regi av organisasjoner som har intensjonsavtale med IMDi.
- Prosjekter som skal utvikle metoder, samarbeidsformer og erfaringsdeling som har overføringsverdi til andre geografiske områder og organisasjoner/prosjekter i hele landet.
- Prosjekter med tiltak som skal nå bredt ut til målgrupper over hele landet.
- Tiltak som nasjonale konferanser, eller lignende.
- En organisasjon kan ikke motta støtte over ordningen til samme aktivitet både fra IMDi, direkte eller via sentralledet, og kommunen.

IMDi forvalter i tillegg:

- Støtte til lokale tiltak for beboere i statlig mottak for asylsøkere som ligger utenfor de 40 kommunene.
- Driftsstøtte til regionale innvandrersorganisasjoner, inkludert paraplyorganisasjoner på fylkesnivå.
- Støtte til små og nystartede organisasjoner på integreringsfeltet, inkludert innvandrersorganisasjoner, som inviteres til å søke om tiltak, aktiviteter og prosjekter gjennom en prøveordning.

Hvilke søknader skal til kommunene?

- Organisasjoner som er registrert i en av de 40 kommunene som forvalter tilskudd, skal søke støtte til lokale tiltak og prosjekter fra sin kommune.
- Lokale innvandrersorganisasjoner som er registrert i de 40 kommunene kan sende søknad om driftsstøtte til sin kommune. Driftsstøtten tildeles etter formelle kriterier og veiledende satser.

Kommunene kunngjør tilskuddsordningen (både tiltaks- og driftsstøtte), med egne søknadsskjema og søknadsfrister, på sine nettsider (se kontaktpersoner).

5. Delmål for ordningen

Det gis støtte til følgende aktiviteter og tiltak under de tre delmålene:

Delmål A

- Tiltak som bidrar til at voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn og beboere i statlig mottak for asylsøkere deltar i felleskap og aktiviteter i lokalsamfunn i regi av frivillig virksomhet.
- Tiltak som bidrar til brobygging mellom ulike grupper i lokalsamfunn.
- Tiltak som stimulerer til felleskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for personer med innvandrerbakgrunn og øvrig befolkning.
- Aktiviteter, arrangementer og møteplasser som bidrar til å motvirke negative fordommer, hat, rasisme og diskriminering.
- Tiltak som er direkte rettet mot målgruppen, stimulerer til samarbeid og dialog på tvers av grupper, tro- og livssyn, skaper felleskap og som gir grobunn for respekt, kunnskap og forståelse.

Delmål B

- Det gis støtte til frivillige tiltak som øker innvandreres muligheter for deltakelse i arbeid eller utdanning, gjennom arbeidsrettede tiltak, og informasjon om det norske samfunnet.
- Informasjonstiltak kan omfatte informasjon om lover og regler (rettigheter og plikter i arbeidslivet, boliganskaffelse m.m.), offentlige tjenester (helse, barnevern, barnehage m.m.) og lokalt frivillig organisasjonsliv. Det kan gis støtte til tiltak som styrker den enkeltes grunnleggende ferdigheter,² herunder muntlige ferdigheter, å kunne skrive, å kunne lese, å kunne regne og digitale ferdigheter.

² I læreplanverket er det **definert** fem **grunnleggende ferdigheter** som er viktige forutsetninger for læring og utvikling i skole, arbeid og samfunnsnivå: Muntlige **ferdigheter**, å kunne skrive, å kunne lese, å kunne regne og digitale **ferdigheter** (Utdanningsdirektoratet).

- Det gis støtte til prosjekter som omfatter norsktrening. Norsktrening skal være et lavterskeltilbud ledet av en frivillig norsktrener. Norsktrening skal ikke innebære systematisk gjennomgang av grammatikk eller uttale, og det gis ikke støtte til norskopplæring etter Opplæringsloven eller Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringsloven). Søknader om norskopplæring kan søke støtte gjennom norskopplæringsordningen.
- Det gis også støtte til tiltak med formål å rekruttere og inkludere innvandrere i frivillige aktiviteter, som medlemmer, ansatte og tillitsvalgte i lokale organisasjoner.

Delmål C

Det gis støtte til forebyggende og holdningsendrende tiltak mot negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse, og mentortilbud til utsatte personer med innvandrerbakgrunn som har måttet bryte med familie og nettverk. Det gis også støtte til tiltak for likestilling og likeverd mellom kjønnene. Det kan bl.a. gis støtte til:

- Informasjon og veiledning for økt bevissthet og kunnskap blant barn, ungdom og foreldre i de aktuelle målgruppene.
- Prosjekter som tar sikte på å støtte personer som er utsatt for negativ sosial kontroll i regi av trossamfunn.
- Forebyggende tiltak som bidrar til bedre dialog og samarbeid mellom frivilligheten og tros- og livsynsamfunn.
- Tiltak som bidrar til bedre dialog mellom frivilligheten og mellom skole og foreldre.
- Tiltak for å styrke unge i å ta selvstendige valg, samt deres rettigheter.
- Tiltak for å mobilisere unge til å delta i forebyggende arbeid.
- Mentorordningen til unge utsatt for negativ sosial kontroll, æresrelatert vold og tvangsekteskap. Mentorordninger- eller mentortilbud kan omfatte støttepersoner, nettverk, erfaringskonsulenter, aktivitetsguide, og organisering av lokale tema- og nettverkssamlinger eller liknende.
- tiltak som øker kunnskapen om kjønns- og seksualitetsmangfold og hvordan lhbtqi-personer med innvandrerbakgrunn kan være utsatt negativ sosial kontroll, æresrelatert vold og tvangsekteskap.
- tiltak som styrker kvinners stilling og livssituasjon og organisering av selvhjelpsgrupper for kvinner utsatt for diskriminering, trakassering og kvinneundertrykking.
- tiltak som verner mot diskriminering og gir kvinner rettslig trygghet.
- tiltak som støtter opp om kvinners nettverk og trygge møteplasser.
- tiltak som motiverer kvinner til å ta utdanning og delta i arbeidslivet.
- Tiltak som gir økt kunnskap om helse og samfunnsmessige konsekvenser, samt offentlige hjelpetjenester og hjelpetilbud for personer i målgruppen.
- tiltak som handler om å mestre foreldrerollen i Norge og andre typer forebyggende arbeid som retter seg mot potensielle utøvere av negativ sosial kontroll.

Det kan gis støtte til kunnskapsutveksling mellom nasjonale organisasjoner som jobber i Norge og organisasjoner som jobber med samme tematikk i opprinnelsesland til innvandrerbefolkningen i Norge.

6. Det kan søkes om støtte til

Prosjekter:

Det kan søkes støtte til prosjekter, enkelttiltak og aktiviteter som retter seg mot ett eller flere av de tre delmålene (delmål A, B og C ovenfor).

Driftstøtte for regionale innvandrerorganisasjoner:

Innvandrerorganisasjoner på fylkes-/regionalt nivå, inkludert paraplyorganisasjoner og innvanderråd, med enkeltmedlemmer eller medlemsorganisasjoner kan få støtte til drift av organisasjonene. En

innvandrersorganisasjon defineres som en organisasjon hvor flertallet av medlemmene har innvandrerbakgrunn, og at medlemmene er bosatt i samme region.

Prøveordning for små og nystartede organisasjoner:

Det gis støtte til små og nystartede organisasjoner inkludert innvandrersorganisasjoner til å gjennomføre aktiviteter, tiltak og prosjekter som skal bidra til økt arbeids- og samfunnsdeltakelse blant voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn, og likestilling mellom kjønnene.

De små og nystartede organisasjonene skal gjennom prøveordningen:

- Styrke sin rolle som organisasjon ved at de får økt kunnskap om håndtering av regnskap, drift, prosjektsøknader og rapportering.
- Få økt nettverk og kjennskap til flere potensielle samarbeidspartnere blant både etablerte og små og nystartede organisasjoner.
- Gjøre seg nyttige erfaringer på samhandling mellom kommuner, fylkeskommuner og innvandrerråd i integreringsarbeid, som har overføringsverdi til andre.
- Få erfaring fra å gjennomføre tiltak, aktiviteter og prosjekter på integreringsfeltet.
- Bidra til økt aktivitet på integreringsfeltet.
- Kvalifisere i større grad for prosjektstøtte etter endt tilskuddsperiode.
- Igangsette tiltak som på sikt kan ha nasjonal overføringsverdi.

De små og nystartede organisasjonene som får innvilget støtte vil få en mentor som skal gi veiledning og kompetanseoverføring om organisasjonsdrift, skriving av prosjektsøknader, rapportering, strategi/organisasjonsutvikling o.l. IMDi vil legge til rette for erfaringsdeling mellom frivillige organisasjoner og kommuner, fylkeskommuner og innvandrerråd, samt organisere og legge til rette for kompetanseheving i organisasjonsdrift gjennom mentorordning.

For å kunne motta støtte gjennom denne prøveordningen må tilskuddsmottakere fylle følgende inngangskriterier:

- Organisasjonen må ha søkt om tilskuddsmidler fra IMDi eller kommunene³ i 2021 og/eller 2022
- Organisasjonen må ha blitt opprettet for mindre enn 5 år siden
- Organisasjonen må være registrert i Frivillighetsregisteret
- Bidra aktivt/ha som mål å bidra aktivt til økt arbeids- og samfunnsdeltakelse for innvandrere og deres barn

Målet med prøveordningen er å styrke små og nystartede organisasjoners kompetanse og utviklingsmuligheter på integreringsfeltet. Dette er en treårig prøveordning som også skal bidra til økt kunnskap om hvordan nye støtteformer, gjennom kompetanseheving, tett samarbeid og veiledning fra etablerte organisasjoner, fungerer. Målgrupper er et utvalg små og nystartede organisasjoner, inkludert innvandrersorganisasjoner.

Hva kan støtten brukes til?

Prosjektstøtte

Støtte til prosjekter kan benyttes til tiltak/aktivitet som i hovedsak er direkte rettet mot målgruppene, og nødvendig administrasjon av disse prosjektene i frivillige organisasjoner, inkludert prosjektledelse og -medarbeidere. Støtten kan også benyttes til innkjøp av utstyr som er nødvendig for gjennomføring av

³ Kommunene som forvalter tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner

aktiviteten/tiltakene i prosjektene. Prosjektmidlene kan ikke brukes til investeringer og anskaffelser. Støtte som organisasjonene mottar til prosjekter, kan heller ikke benyttes til generell drift av organisasjonene.

Det gis ikke støtte til konferanser, seminarer og aktiviteter rettet mot det offentlige i Norge. Det gis bare støtte til tiltak som hovedsakelig foregår i Norge.

Driftstøtte til regionale innvandrersorganisasjoner

Innvandrersorganisasjoner på fylkes-/regionalt nivå kan få støtte til drift av organisasjonene. Driftstøtten kan benyttes til å dekke de ordinære driftsutgiftene av organisasjonene, eksempelvis leie av lokale, kontorrekvisita etc.

Støtte til små og nystartede organisasjoner

De kan motta støtte til å gjennomføre aktiviteter, tiltak og prosjekter som skal bidra til økt arbeids- og samfunnsdeltakelse blant voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn, og likestilling mellom kjønnene (se beskrivelse av delmålene).

- Støtten kan også benyttes til drift av små og nystartede organisasjoner, inkludert lønnsmidler for å kunne gjennomføre tiltaket det søkes støtte for.
- Eksempler: prosjekter, enkelttiltak og aktiviteter som i hovedsak er direkte rettet mot målgruppene, og som retter seg mot ett eller flere av de tre delmålene for ordningen. Støtte til prosjekter omfatter tiltak/aktivitet og nødvendighet administrasjon av disse i frivillige organisasjoner, inkludert lønnsutgifter til prosjektledelse og medarbeidere.

Tidsperiode for tilskudd

Det gis støtte til prosjekter med varighet fra ett til tre år, med forbehold om Stortingets årlige budsjettvedtak. Tilskuddsmidler tildeles for ett år om gangen.

Hvilke prosjekter/tiltak får støtte?

Når IMDi og kommunene skal prioritere hvilke søkere som skal gis tilskudd er følgende viktig:

- Tydelig beskrivelse av målene for prosjektet/tiltaket og at disse samsvarer med målene for tilskuddsordningen.
- Tydelig beskrivelse av målgruppene for prosjektet/tiltaket og er tilpasset målgruppene for tilskuddsordningen og delmålene.
- Konkrete og målbare resultatmål for prosjektet/tiltaket.
- En realistisk fremdriftsplan, rask oppstart av aktiviteter som er direkte rettet mot målgruppen vektlegges.
- At informasjonen som gis når ut til målgruppen
- Et realistisk og hensiktsmessig budsjett med samsvar mellom søknadssum og prosjektets resultatmål.
- Søkers/organisasjonens kompetanse og erfaring innenfor tematikken det søkes om støtte til, samt kunnskap om og evne til å benytte metoder og aktiviteter tilpasset prosjektets mål og målgruppene.
- Søkers/organisasjonen nettverk, forankring, og gjennomslag i aktuelle miljø/lokalsamfunn
- Graden av frivillig innsats i prosjektet/tiltakene.
- Beskrivelse av samarbeid med kommuner, fylkeskommuner, offentlige etater og andre frivillige organisasjoner, hvis relevant for gjennomføring av prosjektet/tiltaket.
- Prosjektets overføringsverdi og tilrettelegging for å dele erfaringer og resultater (gjelder særlig prosjekter med metodeutvikling som mål).
- Vurdering av risiko i prosjektet og risikoreducerende tiltak.

IMDi vil legge til rette for variasjon i type prosjekter, målgrupper og organisasjoner som mottar støtte.

For tiltak rettet mot beboere i asylmottak legges det i tillegg vekt på:

- Avtalt/inngått samarbeid med ledelsen på asylmottak. Kontaktperson må oppgis i søknaden.
- Avtalt/inngått samarbeid med samarbeidsrådet/beboerrådet på asylmottak.
- Avtalt/inngått samarbeid med vertskommunen og/eller andre relevante samarbeidspartnere som næringsliv og andre organisasjoner.

For driftstøtte til regionale innvandrersorganisasjoner legges det vekt på følgende:

- Organisasjonens arbeid for å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.
- Organisasjonens aktivitetsnivå, herunder tidligere gjennomførte aktiviteter og planlagte aktiviteter.
- Organisasjonens nettverk i relevante miljøer (eksempelvis antall medlemmer).
- Organisasjonens økonomistyring.

IMDi vil legge til rette for variasjon i målgrupper, geografisk spredning og type organisasjoner som mottar støtte.

For ordningen for små og nystartede organisasjoner på integreringsfeltet vil IMDi prioritere søknader ut ifra en helhetsvurdering etter følgende vurderingskriterier:

- Organisasjonens ressurser i form av antall ansatte og aktive medlemmer/frivillige, økonomi og aktivitetsnivå. Organisasjoner med begrensede ressurser på disse områdene vil prioriteres.
- Organisasjonens beskrivelse av behov og nytteverdi av kompetanshevingstilbudene som tilbys.
- Organisasjonens målsetting om å være en aktør på integreringsfeltet og bidra til formålet med tilskuddsordningen, sett i lys av planlagte og/eller gjennomførte aktiviteter på integreringsfeltet.
- IMDi vil prioritere variasjon i type organisasjoner og geografisk spredning av organisasjonene som får støtte. IMDi vil kunne utarbeide ytterligere vurderingskriterier for ordningen.

Hvor mye kan det søkes om?

Prosjekter

Det kan gis støtte til prosjekter med årlig budsjett på inntil 1 000 000 og enkelttiltak og aktiviteter på minimum 10 000 kroner.

Driftstøtte

Tildeling av driftstøtte forutsetter at organisasjonen bidrar aktivt til integrering og arbeider for å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn. Driftstøtte kan ikke gis til tros- og livssynssamfunn som mottar annen form for statsstøtte. Organisasjoner må ha eksistert i minimum 1 år for å kunne få støtte. For å kunne motta driftstøtte settes det et veiledende krav til minst 20 betalende medlemmer basert på medlemstall i 2020, dersom organisasjonen ble etablert i 2020 eller tidligere.

Driftstøtte til paraplyorganisasjoner, innvandrerråd, o.l. som ikke har enkeltmedlemmer, kan støttes med inntil 75 000 kroner.

Veiledende satser for utmåling av driftstilskudd for regionale medlemsorganisasjoner er:

- 25 000 kroner (under 30 medlemmer)
- 50 000 kroner (mellom 30 og 80 medlemmer)
- 75 000 kroner (over 80 medlemmer)

Tildelingen av støtte baseres på antallet betalende medlemmer, det vil si medlemmer som har betalt medlemskontingent via bank til organisasjonens konto. Organisasjonene må legge frem medlemsliste ved søknad.

Små og nystartede organisasjoner kan søke om støtte på inntil 110 000 kroner.

Krav til søknadens form og innhold

Søknad til kommunene - se kommunens hjemmeside.

Søknad til IMDi skal sendes via IMDi's søknadsportal. Søknadsportal/skjema er tilgjengelig via lenke fra imdi.no. Søknaden skal inneholde følgende opplysninger:

Om søker:

- Søkers navn
- Adresse, telefonnummer og e-postadresse
- Organisasjonsnummer
- Kontonummer for overføring av tilskudd

- Kontaktperson(er)
- Vedtekter (vedlegges søknaden, for nye søkere)
- Søkers forutsetninger/kompetanse for å gjennomføre prosjektet/tiltaket? (Seneste årsberetning/regnskap vedlegges)
- Har søker tidligere gjennomført liknende tiltak?
- Har søker tidligere mottatt tilskudd fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet? (oppgi i så fall saksnummer)

Om prosjektet/tiltaket:

- Målsetting og begrunnelse i forhold til formålet/delmålene for tilskuddsordningen
- Målgrupper som skal nås og geografisk nedslagsfelt
- Plan for gjennomføring (herunder tiltak/aktiviteter og samarbeidspartnere)
- Mulighet for samarbeid med andre organisasjoner og offentlige etater
- Tidsplan for gjennomføringen
- Forventede resultater

Finansiering:

- Budsjett for tiltaket/prosjektet
- Søker bes spesifisere hva midler tildelt av IMDi benyttes til
- Finansieringskilder for prosjektet
 - Søkers egenandel
 - Hvilke(t) beløp har søker søkt om fra andre offentlige myndigheter
 - Ev. andre inntektskilder (hvilke).
 - Dersom virksomheten driver økonomisk aktivitet, skal det redegjøres for dette.

For søknader om driftstøtte skal søknaden i tillegg inneholde:

- Årsrapport med aktivitetsoversikt fra siste driftsår
- Revidert regnskap fra siste driftsår
- Budsjett og eventuell handlingsplan med aktiviteter for søkeråret

Søknader for prøveordningen for små- og nystartede organisasjoner i tillegg inneholde:

- Regnskap fra siste driftsår dersom organisasjonen har eksistert i mer enn ett år
- Budsjett og eventuell handlingsplan med aktiviteter for søkeråret
- Dokumentasjon som viser at organisasjonen har eller har som mål å bidra aktivt til økt arbeids- og samfunnsdeltakelse blant innvandrere og deres barn
- Årsrapport med oversikt over aktiviteter fra siste driftsår, eller oversikt over gjennomførte aktiviteter dersom organisasjonen har eksistert mindre enn ett år
- Beskrivelse av organisasjonens ressurser i form av antall ansatte og aktive medlemmer/frivillige
- Beskrivelse av organisasjonens behov og nytteverdi av kompetansehevingstilbudene som tilbys

Søknaden skal godkjennes i IMDis søknadsportal av organisasjonens leder eller av den som har delegert myndighet til slike oppgaver. Innsendt søknad regnes som elektronisk signert.

Rapporteringskrav

Tilskuddsmottakere som mottar prosjektstøtte, skal sende inn status- og sluttrapport til IMDi. I rapporten må organisasjonen beskrive sitt arbeid og hvordan aktivitetene/tiltakene har bidradd til å nå målene for ordningen.

Lokallag som mottar støtte via sentralledet i sin organisasjon må rapportere via sentralledet, som igjen rapporterer samlet til IMDi.

Tilskuddsmottakere skal også, innen 15. mars 2023, levere en regnskapsrapport som skal være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser. Tilskuddsmottakere som mottar støtte på kr 100 000 eller mer skal sende inn prosjektrengskap og eventuelt årsregnskap som skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor.

Tilskuddsmottakere som mottar driftstøtte, skal sende inn sluttrapport og regnskapsrapport med beskrivelse av organisasjonens aktiviteter og bidrag til å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn. Regnskapet skal være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser.

Tilskuddsmottakere som mottar støtte gjennom prøveordningen for små og nystartede organisasjoner skal sende inn sluttrapport og regnskapsrapport med beskrivelse av organisasjonens aktiviteter, og nytteverdi av kompetansehevingstiltakene. Regnskapet skal være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser.

Nærmere rapporteringskrav vil framgå av tilskuddsbrev til søker som får innvilget støtte.

Kontaktinformasjon

For spørsmål om tilskuddsordningen eller tekniskstøtte til søknadsportalen ta kontakt på telefon: 400 21 005 eller e-post: fri-tilskudd@imdi.no.