



IMDi
Integrerings- og
mangfoldsdirektoratet

Opplæring for asylsøkere

Brukerveiledning for Nasjonalt introduksjonsregister (NIR) for personer
omfattet av

Integreringsloven

Brukerveiledningen tar for seg endringer i NIR som følge av tilpasning av registeret til integreringsloven som trådte i kraft 1. januar 2021. Dette kapittelet tar for seg opplæring for asylsøkere.

Brukerveiledningen tar også for seg endringer i NIR som følge av **ny ordning samfunnskunnskap** som trådte i kraft 1. januar 2022.

Sist oppdatert: 17.2.2022



Innholdsfortegnelse

| | | | |
|---|----|--|----|
| Lesetilgang til opplysninger om kompetanse og karriereveiledning | 3 | Registrere deltakelse - norskopplæring for asylsøkere | 16 |
| Personsök og NIR personlister | 4 | Redigere/slette deltakelse - norskopplæring for asylsøkere | 17 |
| NIR personliste - søk på kategori, vedtak, timer m.m. | 5 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | 18 |
| NIR personliste – filtrer og sorter søket | 6 | Tabell - Overgangsregler for asylsøkere – samfunnskunnskap | 19 |
| NIR personliste – filtrer på Timemål i samfunnskunnskap | 7 | Registrere deltakelse - samfunnskunnskap for asylsøkere | 20 |
| NIR personlister – åpne person og last ned CSV fil | 8 | Registrere deltakelse – etterregistrere timer samfunnskunnskap i 2021 | 21 |
| NIR personlister – sorter/filtrer på CSV fil | 9 | Redigere/slette deltakelse i samfunnskunnskap for asylsøkere | 22 |
| NIR personlister – hvilken informasjon ligger i CSV filen? | 10 | Registrere vedtak om fritak – norsk og samfunnskunnskap for asylsøkere | 23 |
| NIR personlister – hvordan skille på ulike timemål i CSV fil? | 11 | Slette vedtak om fritak samt laste ned vedtaksmal | 24 |
| Grunndata oversikt og menypunktet NIR | 12 | Registrere klage på vedtak | 25 |
| Grunndata og menypunktet Reservasjon – forskning | 13 | Registrere utfall på klage | 26 |
| Tabell - Norsk og samf. for asylsøkere – kategori, ordning og timemål | 14 | Avslutning av ordning | 27 |
| Norsk for asylsøkere | 15 | | |



Lesetilgang til opplysninger om kompetanse og karriereveiledning

Alle NIR brukere har fått lesetilgang til menypunktet **Kompetanse** i IMDinett, som inneholder opplysninger om **kompetansekartlegging** og **karriereveiledning**. Her kan du blant annet se opplysninger om personens utdanningsbakgrunn. Dette kan benyttes som grunnlag i vurderingen av personens videre kvalifiseringsløp. Opplysninger om kompetanse kan være selvregistrerte opplysninger fra den enkelte flyktning/familiegjenforente, eller opplysninger registrert av IMDi (gjelder overføringsflyktninger).

Kommunen må ta en **helhetlig vurdering** av personens videre kvalifiseringsløp, utover opplysningene om kompetanse og karriereveiledning som finnes i IMDinett.

> Grunndata

> NIR

▼ **Kompetanse**

- ◇ Språk
- ◇ Yrke
- ◇ Utdanning
- ◇ Andre ferdigheter
- ◇ Interesser
- ◇ Om registreringen
- ◇ Karriereveiledning
- ◇ Utskrift

◇ Tilskudd

Nytt personsøk. DUF-numr

Kompetanse oversikt

🎓 Kompetanse

| | |
|-----------------------------------|---|
| Selvregistrert kompetanse mottatt | - |
| Karriereveileders notat påbegynt | - |
| Karriereveileders notat fullført | - |

Tips: Rollen «NIR Kommuneadministrativ bruker» har fortsatt ikke lesetilgang til menypunktet Kompetanse

Tips: NIR brukere som har bosettingsroller i IMDinett fra før har allerede lese- og/eller skrive tilgang til Kompetanse modulen

For mer informasjon om kompetansemodulen i IMDinett, se [Tilgang og pålogging for kompetansekartlegging og karriereveiledning | IMDi](#)

Personersøk og NIR personlister

For å kunne søke opp personer både etter integreringsloven og introduksjonsloven har NIR fått en ny funksjonalitet under fanen Personer. I tillegg til **Personersøk** finner man **NIR personlister**. Trykker du på **Personer – Integreringsloven** eller **Personer – Introduksjonsloven** vil du komme til et skjermbilde der du får oversikt over personer som faller inn under det valgte lovverket.

IMDi NIR og Bosetting

Arbeidsflate | Mottak | **Personer** | Kommuner | Rapporter

Personersøk

▼ NIR personlister

◆ Personer - Integreringsloven

◇ Personer - Introduksjonsloven

Oversikt over personer omfattet av integreringsloven

Kategori

Alle

Søk

Viser 0 til 0 av 0 linjer

Grå skrift = ordning er inaktiv eller fullført

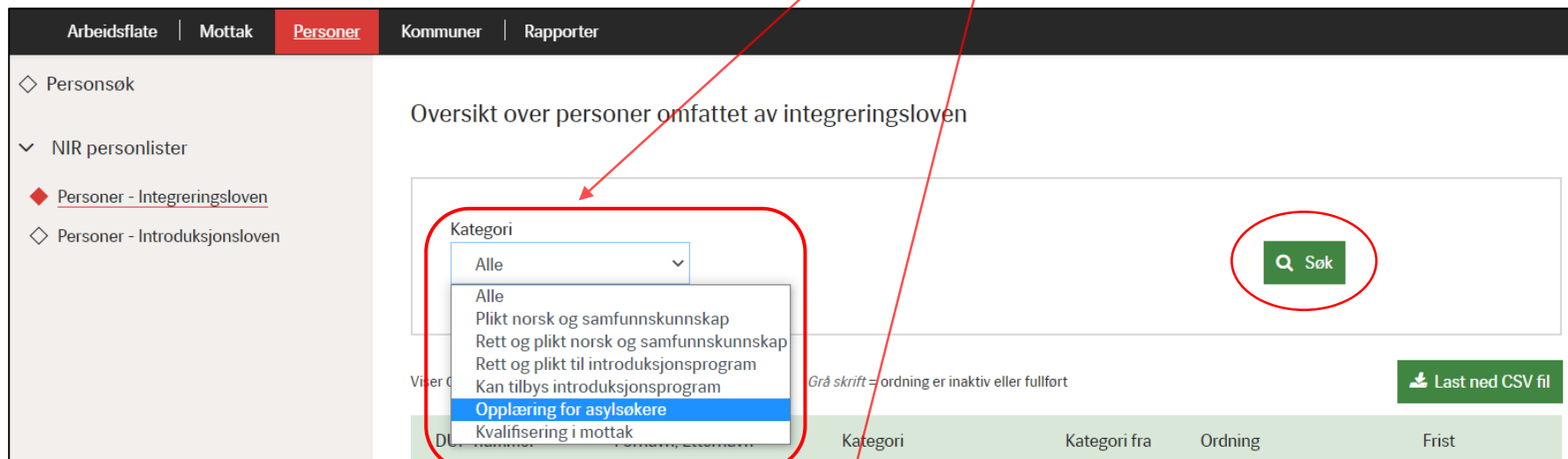
Last ned CSV fil

| DUF-nummer | Fornavn, Etternavn | Kategori | Kategori fra | Ordning | Frist |
|------------------------------------|--------------------|----------|--------------|---------|-------|
| Ingen data tilgjengelig i tabellen | | | | | |

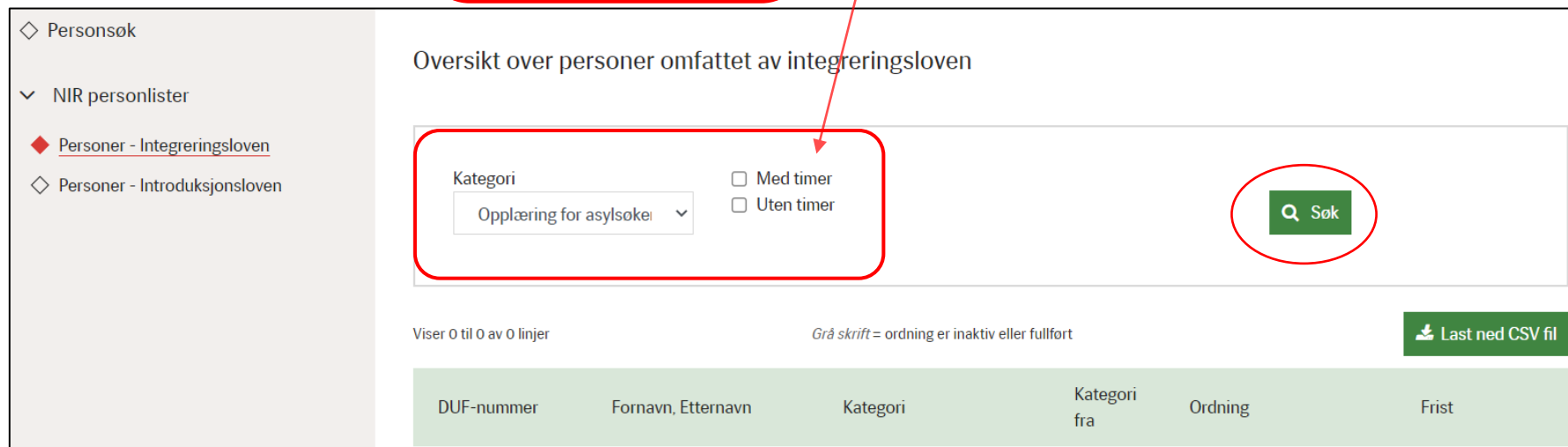
Tips: For å søke opp enkeltpersoner brukes feltet **Personersøk**

NIR personliste - søk på kategori, vedtak, timer m.m.

Når du klikker på **Personer – Integreringsloven**, kan du enten velge **alle** personer eller en bestemt **kategori**, for eksempel **Opplæring for asylsøkere**. Dette åpner en liste med **forvalg** der du kan huke av for med eller uten **timer**. Klikk deretter på **Søk**. Da får du en oversikt over personer som er omfattet av valgte kategori og forvalg i din kommune.



The screenshot shows the 'Personer' tab in the application. The left sidebar contains a navigation menu with 'Personer - Integreringsloven' selected. The main area is titled 'Oversikt over personer omfattet av integreringsloven'. A red box highlights the 'Kategori' dropdown menu, which is open and shows the following options: 'Alle', 'Plikt norsk og samfunnskunnskap', 'Rett og plikt norsk og samfunnskunnskap', 'Rett og plikt til introduksjonsprogram', 'Kan tilbys introduksjonsprogram', 'Opplæring for asylsøkere' (highlighted in blue), and 'Kvalifisering i mottak'. A red arrow points from the text 'Opplæring for asylsøkere' in the introductory text to this option. Another red box highlights the 'Søk' button. Below the search area, there is a table header with columns: 'DUF-nummer', 'Fornavn, Etternavn', 'Kategori', 'Kategori fra', 'Ordning', and 'Frist'. A 'Last ned CSV fil' button is also visible.



The screenshot shows the same interface as above, but with the search filters applied. The 'Kategori' dropdown is now set to 'Opplæring for asylsøkere'. A red box highlights the search filters, which include the 'Kategori' dropdown and two checkboxes: 'Med timer' and 'Uten timer'. A red arrow points from the text 'forvalg' in the introductory text to these checkboxes. The 'Søk' button is also highlighted with a red box. The table header and 'Last ned CSV fil' button are also visible.

NIR personliste – filtrer og sorter søket

Personlisten fungerer slik at du først gjør et **søk på kategori** og eventuelle forvalg (med/uten registrerte timer). Utfallet av søket vises i tabell under.

Muligheten for å **filtrere** kommer opp etter at du har trykket på **Søk**. Da kan du filtrere på oppfølgingskommune, bydel, ordning, DUF-nummer, fornavn og etternavn. Utfallet av filtreringen vises umiddelbart i tabellen under. Tabellen kan også **sorteres** ved å klikke på pilene i topplinja.

Arbeidsflate | Mottak | **Personer** | Kommuner | Rapporter

◇ Personsøk

▼ NIR personlister

◆ Personer - Integreringsloven

◇ Personer - Introduksjonsloven

Oversikt over personer omfattet av integreringsloven

Kategori: Opplæring for asylsøke (▼) Med registrerte timer Uten registrerte timer

Filtrer på

Oppfølgingskommune: Alle kommuner (▼) Bydel: Alle bydeler (▼) Ordning: Alle ordninger (▼) (dropdown menu: Alle ordninger, Norsk for asylsøkere, Samfunnskunnskap for asylsøkere)

DUF-nummer: Q DUF-nummer Fornavn eller etternavn: Q Fornavn eller ettern

Viser 1 - 10 av 10 linjer Grå skrift = ordning er inaktiv eller fullfort [Last ned CSV fil](#)

| DUF-nummer (▼) | Fornavn, Etternavn | Kategori | Kategori fra | Ordning | Frist |
|----------------|--------------------|--------------------------|--------------|---------------------------------|-------|
| 9000 999000 14 | Farmen, Historikk | Opplæring for asylsøkere | 08.06.2021 | Norsk for asylsøkere | |
| 9000 999000 14 | Farmen, Historikk | Opplæring for asylsøkere | 08.06.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | |

Tips: Tabellen kan sorteres ved å klikke på pilene i topplinja ved DUF, navn, kategori etc.



NIR personliste – filtrer på Timemål i samfunnskunnskap

Fra 1. januar 2022 ble det innført endringer i ordningen samfunnskunnskap for personer omfattet av integreringsloven. Endringene innebærer at opplæringen i samfunnskunnskap for asylsøkere reduseres fra 50 til 25 timer, se [Ny ordning samfunnskunnskap | IMDi](#).

Et nytt filter «**Timemål**» gir mulighet til å filtrere på personer som omfattes av ny ordning samfunnskunnskap for asylsøkere. Filteret vises dersom du velger Samfunnskunnskap for asylsøkere under Ordning. Her kan du filtrere på **Alle timemål**, **Samf. for asylsøkere 50 timer** eller **Modulbasert samf. 25 timer**.

Oversikt over personer omfattet av integreringsloven

Kategori
Opplæring for asylsøke

Med timer
 Uten timer

Søk

Filtrer på

Oppfølgingskommune: Alle kommuner

Bydel: Alle bydeler

Ordning: Samfunnskunnskap for

DUF-nummer:

Fornavn eller etternavn:

Timemål:
Alle timemål
Samf. for asylsøkere 50 timer
Modulbasert samf. for asylsøkere 25 timer

Viser 1 - 25 av 30 linjer (filtrert fra 48 totalt antall linjer) Grå skrift = ordning er inaktiv eller fullført

Last ned CSV fil

| DUF-nummer | Fornavn, Etternavn | Kategori | Kategori fra | Ordning | Frist |
|------------|--------------------|----------|--------------|---------|-------|
|------------|--------------------|----------|--------------|---------|-------|

NIR personlister – åpne person og last ned CSV fil

Når du har lagt inn søkekriterier og filtrering vil resultatet vises i listen under. Her kan du «**åpne personen**» ved å trykke på **DUF-nummer** eller **ordning**. Det er kun personer med åpen kategori som vises i listen (ikke deltakere som er ute av målgruppen/ har lukket kategori). Listen kan også lastes ned til en **CSV fil** som blant annet kan importeres til Excel.

Arbeidsflate | Mottak | **Personer** | Kommuner | Rapporter

Personsøk

▼ NIR personlister

◆ Personer - Integreringsloven

◇ Personer - Introduksjonsloven

Oversikt over personer omfattet av integreringsloven

Kategori: Opplæring for asylsøker

Med registrerte timer
 Uten registrerte timer

Søk

Filtrer på

Oppfølgingskommune: Alle kommuner

Bydel: Alle bydeler

Ordning: Norsk for asylsøkere

DUF-nummer: Q DUF-nummer

Fornavn eller etternavn: Q Fornavn eller ettern

Viser 1 - 1 av 1 linjer (filtrert fra 4 totalt antall linjer) Grå skrift = ordning er inaktiv eller fullført

| DUF-nummer | Fornavn, Etternavn | Kategori | Kategori fra | Ordning | Frist |
|-----------------------|--------------------|--------------------------|--------------|-----------------------------|-------|
| <u>9000 999000 14</u> | Farmen, Historikk | Opplæring for asylsøkere | 03.02.2021 | <u>Norsk for asylsøkere</u> | |

Last ned CSV fil

Arbeidsflate | Mottak | Personer | **Rapporter**

Bosetting

◆ NIR

NIR-rapporter

NIR rapporter inneholder kun personer som er omfattet av introduksjonsloven. For å se hvem som er omfattet av integreringsloven gå til NIR Personlister under Personer i toppmenyen

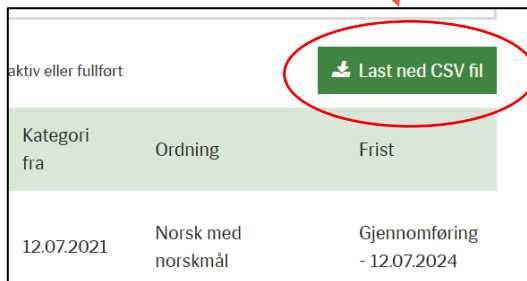
Velg ordning: Norsk | Intro | **Asylnorsk**

Mine rapporter er full. Du kan ha maks 7 rapporter i listen på arbeidsflaten.

NB: Det er fortsatt mulig å bruke alle funksjonene under **Rapporter** for personer omfattet av **introduksjonsloven**

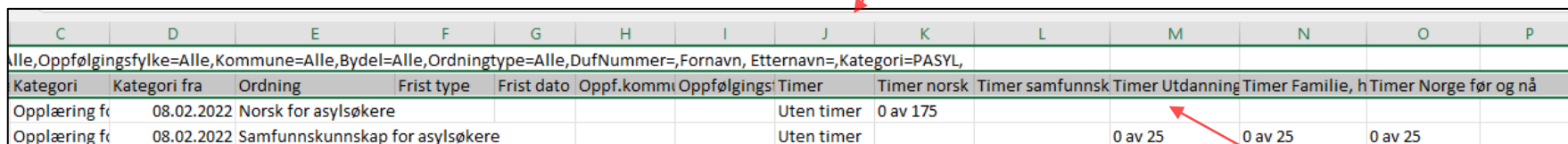
NIR personlister – sorter/filtrer på CSV fil

Når du trykker på **Last ned CSV fil** hentes det ned en fil som åpnes i et regneprogram, f.eks. Excel. Filen laster ned det du har søkt og filtrert på i personlisten. Du kan velge å laste ned alle kategorier/ordninger/timemål eller én kategori/ordning av gangen.



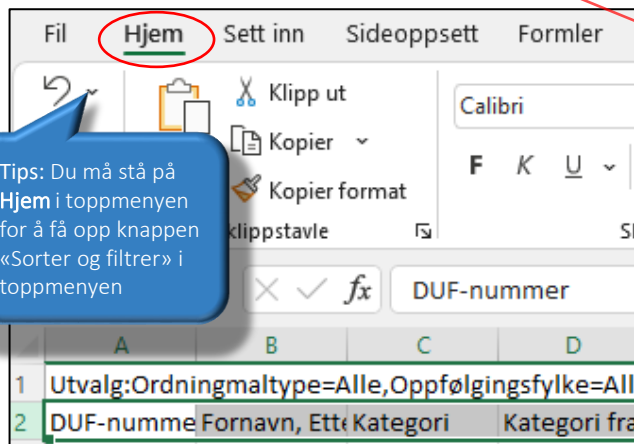
| Kategori fra | Ordning | Frist |
|--------------|---------------------|----------------------------|
| 12.07.2021 | Norsk med norsksmål | Gjennomføring - 12.07.2024 |

Eksempelet under viser resultatet (**i tabell**) ved nedlasting av CSV fil for kategori opplæring for asylsøkere, inkludert alle ordninger og alle timemål

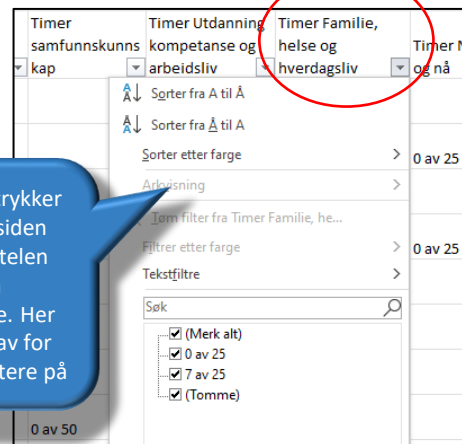
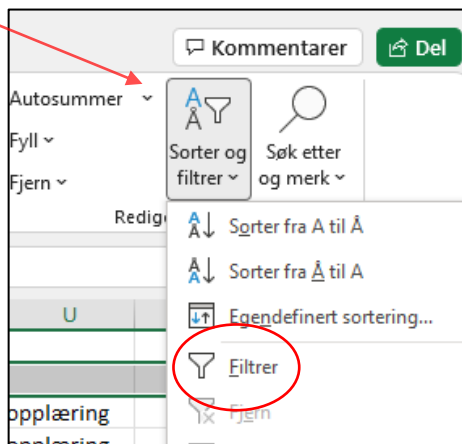


| Kategori | Kategori fra | Ordning | Frist type | Frist dato | Oppf.kommi | Oppfølgings! Timer | Timer norsk | Timer samfunnsk | Timer Utdanning | Timer Familie, h | Timer Norge før og nå |
|-------------|--------------|---------------------------------|------------|------------|------------|--------------------|-------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------------|
| Opplæring f | 08.02.2022 | Norsk for asylsøkere | | | | Uten timer | 0 av 175 | | | | |
| Opplæring f | 08.02.2022 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | | | | | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |

For å kunne filtrere og sortere i tabellen må du først **legge inn filtrering**. Dette gjør du ved å markere **raden med kolonnetitler** og trykke på knappen **Sorter og filtrer** i toppmenyen. I nedtrekkslisten velger du **Filtrer**. Da settes det inn en filtreringsknapp (**pil**) i hver kolonne som gjør det mulig å sortere/filtrere.



Tips: Du må stå på Hjem i toppmenyen for å få opp knappen «Sorter og filtrer» i toppmenyen

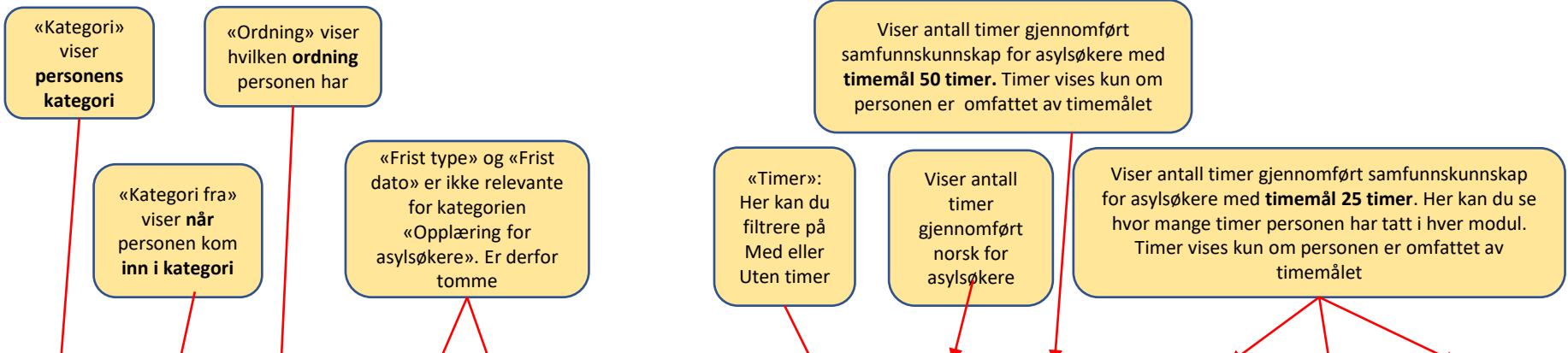


Tips: Når du trykker på pilen ved siden av kolonnetittelen får du opp en nedtrekksliste. Her kan du huke av for det du vil sortere på

NIR personlister – hvilken informasjon ligger i CSV filen?

Eksempelen under viser hvilke opplysninger som ligger i CSV filen ved valg av kategori opplæring for asylsøkere, inkludert alle ordninger og alle timemål.

DUF-nummer, Fornavn, Etternavn, Kategori, Kategori fra, Ordning, Frist type, Frist dato, Oppf.kommune/bydel, Oppfølgingsfylke, Timer, Timer norsk i asylmottak, Timer samfunnskunnskap i asylmottak, Timer Utdanning kompetanse og arbeidsliv, Timer Familie-helse og hverdagsliv, Timer Norge før og nå.



| C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O |
|--------------------------|--------------|---------------------------------|------------|------------|---------------------|---------------------|------------|--------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| Kategori | Kategori fra | Ordning | Frist type | Frist dato | Oppf.kommune /bydel | Oppfølgings - fylke | Timer | Timer norsk i asylmottak | Timer samfunnskunnskap i asylmottak | Timer Utdanning kompetanse og arbeidsliv | Timer Familie, helse og hverdagsliv | Timer Norge før og nå |
| Opplæring for asylsøkere | 18.01.2022 | Norsk for asylsøkere | | | | | Uten timer | 0 av 175 | | | | |
| Opplæring for asylsøkere | 18.01.2022 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | | | Uten timer | | | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| Opplæring for asylsøkere | 04.01.2022 | Norsk for asylsøkere | | | | | Uten timer | 0 av 175 | | | | |
| Opplæring for asylsøkere | 04.01.2022 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | | | Uten timer | | | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| Opplæring for asylsøkere | 25.05.2021 | Norsk for asylsøkere | | | | | Med timer | 60 av 175 | | | | |
| Opplæring for asylsøkere | 25.05.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | | | Med timer | | 26 av 50 | | | |
| Opplæring for asylsøkere | 15.01.2021 | Norsk for asylsøkere | | | | | Uten timer | 0 av 175 | | | | |
| Opplæring for asylsøkere | 15.01.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | | | Uten timer | | 0 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| Opplæring for asylsøkere | 30.09.2021 | Norsk for asylsøkere | | | | | Med timer | 28 av 175 | | | | |

Tips: Her har vi valgt å bryte tekst slik at all tekst i kolonnen vises

NIR personlister – hvordan skille på ulike timemål i CSV fil?

Når du har lastet ned CSV fil og satt inn filter kan du sortere på personer omfattet av de to timemålene i samfunnskunnskap for asylsøkere; enten **50 timer** (gammel ordning) eller **25 modulbaserte timer** (ny ordning).

| Kategori fra | Ordning | Frist type | Frist dato | Oppf.komm | Oppfølgings | Timer | Timer samfunnskunnskap i asylmottak | Timer Utdanning kompetanse og arbeidsliv | Timer Familie, helse og hverdagsliv | Timer Norge før og nå |
|--------------|---------------------------------|------------|------------|--------------|-------------|------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| 25.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Uten timer | 0 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 16.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 9 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 16.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 9 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 16.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 6 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 09.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 18 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 11.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 6 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 11.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 6 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 24.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 6 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 16.12.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Uten timer | 0 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 18.10.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Uten timer | 0 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 11.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Uten timer | 0 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 11.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Uten timer | 0 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 08.10.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 33 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 08.10.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 33 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 01.11.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 27 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 08.06.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 33 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 08.06.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 33 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |
| 27.08.2021 | Samfunnskunnskap for asylsøkere | | | Kristiansand | Agder | Med timer | 45 av 50 | 0 av 25 | 0 av 25 | 0 av 25 |

Tips: Hvis cellen er blank er ikke personen omfattet av dette timemålet

Denne kolonnen viser om personen var omfattet av **timemål 50 timer** samfunnskunnskap for asylsøkere i 2021, og hvor mange timer personen gjennomførte

Asylsøkere i mottak som har deltatt i **25 timer eller mer** pr. 31.12.21 får ikke modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere 25 timer

Asylsøkere i mottak som har deltatt i **mindre enn 25 timer** pr. 31.12.21 får modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere 25 timer. Disse vil vises med timer i **alle time-kolonnene**

Asylsøkere som har søkt om opphold **etter 1.1.2022** får **kun** modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere 25 timer. De vil **ikke** vises med timer i kolonnen for timemål 50 timer

Les mer om overgangsreglene for asylsøkere her:

[Overgangsregler for asylsøkere - samfunnskunnskap](#)

Grunndata oversikt og menypunktet NIR

Når du går inn på siden til en person, vil du få opp mer informasjon. I høyre felt vises **NIR-Kategori** for personen. Når du trykker på pilen foran **NIR** i venstremenyen, vil punktet ekspandere og vise **ordningene** personen har fått beregnet i NIR i henhold til **integreringsloven** eller **introduksjonsloven**.

Grunndata oversikt

Gå til grunndata detaljer >

NIR

- Kartlegging
- Norsk for asylsøkere
- Samfunnskunnskap for asylsøkere
- Hendelser

Kompetanse

Tilskudd

Nytt personsøk, DUF-numr

Adresse/oppfølging

Bor i Kristiansand kommune

Kristiansand basismottak
Mottak: Kristiansand asylmottak, Postboks 4, 4685 Nodeland

Oppfølging i Kristiansand kommune

Kristiansand / 4204
Fra dato 08.10.2021

Oppholdstillatelse

Det finnes ingen gyldig oppholdstillatelse

Ankomst Norge
22.08.2021

NIR - Kategori

Opplæring for asylsøkere

Omfattet av Integreringsloven

Grunndata oversikt

Gå til grunndata detaljer >

NIR

- Kartlegging
- Asylnorsk
- Deltakelse Asylnorsk

Kompetanse

Tilskudd

Nytt personsøk, DUF-numr

Adresse/oppfølging

Bor i Kristiansand kommune

Kristiansand basismottak
Mottak: Kristiansand asylmottak, Postboks 4, 4685 Nodeland

Oppfølging i Kristiansand kommune

Kristiansand / 4204
Fra dato 01.06.2021

Oppholdstillatelse

Det finnes ingen gyldig oppholdstillatelse

Ankomst Norge
23.10.2020

NIR - Kategori

Plikt til asylnorsk

Plikt til norsk kultur og norske verdier

Omfattet av Introduksjonsloven

Grunndata og menypunktet Reservasjon – forskning

Personer registrert i NIR kan velge å **reservere** seg mot at deres personopplysninger i NIR benyttes til **forskningsformål**. Kommunen må i tilfellet registrere dette i NIR under menypunktet Grunndata, **Personvern - forskning**. Personens registrerte opplysninger vil fortsatt vises i NIR som før.

Reservasjon av personopplysninger

Enkeltpersoner kan reservere seg mot bruk av direkte identifiserbare personopplysninger til forskningsformål, ref. § 63 i integreringsforskriften. Dersom personer ønsker å benytte seg av denne retten må kommunen registrere dette her. Dette gjelder kun utlevering av personopplysninger til forskning. Kommunen vil fortsatt se personopplysninger i kommunerapporter og personlister.

+ Legg til

Legg til reservasjon

Dato for reservasjon *

dd.mm.åååå

Lagre Avbryt

Dersom personen ønsker å reservere seg registreres det her.

Personen **kan ikke** reservere seg mot at deres opplysninger registreres i NIR

Reservasjon her innebærer at *direkte identifiserbare personopplysninger* ikke utleveres til forskningsformål

Reservasjon av personopplysninger

Enkeltpersoner kan reservere seg mot bruk av direkte identifiserbare personopplysninger til forskningsformål, jf. § 62 i integreringsforskriften. Dersom personer ønsker å benytte seg av denne retten må kommunen registrere dette her. Dette gjelder kun utlevering av personopplysninger til forskning. Kommunen vil fortsatt se personopplysninger i personlister og skjermbilder.

Vis slettede

| Reservasjon - forskning | Dato for reservasjon | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|-------------------------|----------------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------|
| Person er reservert | 24.08.2021 | 26.08.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Skjul detaljer |

Rediger Slett

Registreringen av reservasjon vil vises i en egen **tabell**. Ved å trykke på Vis detaljer kan du **redigere** eller **slette** reservasjonen dersom personen ombestemmer seg



Norsk og samfunnskunnskap for asylsøkere – kategori, ordning og timemål

Fra **1.1.2021** beregner NIR kategori og ordning etter både **integreringsloven** og **introduksjonsloven**, avhengig av hvilket lovverk personen er omfattet av. Her vises en oversikt over **kategori- og ordningsnavn**, avhengig av hvilket lovverk personen er omfattet av. Oversikten viser også hvilket **timemål** personen har i samfunnskunnskap.

Fra **1.1.2022** viser NIR hvilke personer som har den nye ordningen 25 timer modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere. Merk at timer tatt i mottak **teller med i retten og/eller plikten til 75 timer samfunnskunnskap** etter innvilget oppholdstillatelse. NIR viser også hvem som har hatt den gamle ordningen med 50 timer samfunnskunnskap for asylsøkere. Denne ordningen utløp i 2021.

| Lovverk | Kategori | Ordning | Timemål |
|--------------------|--------------------------------|--|---|
| Integreringsloven | Opplæring for asylsøkere | Norsk for asylsøkere som kom inn i målgruppen etter 1.1.2021 | Norsk 175 timer |
| | Opplæring for asylsøkere | Samfunnskunnskap for asylsøkere som kom inn i målgruppen etter 1.1.2022 | Samfunnskunnskap 25 timer (modulbasert) |
| | Opplæring for asylsøkere | Samfunnskunnskap for asylsøkere som kom inn i målgruppen mellom 1.1.2021 - 31.12.2021 – har gjennomført mellom 25 - 50 timer | Ingen ytterligere opplæring |
| | Opplæring for asylsøkere | Samfunnskunnskap for asylsøkere for personer som kom inn i målgruppen mellom 1.1.2021 - 31.12.2021 – har gjennomført mellom 0 - 25 timer | Samfunnskunnskap 25 timer (modulbasert) |
| Introduksjonsloven | Asylnorsk | Norsk for asylsøkere som søkte om opphold før 01.01.2021 | Norsk 175 timer |
| | Norsk kultur og norske verdier | Norsk kultur og norske verdier (50 timer) | Denne ordningen opphørte fra 1.1.2022 |

Les mer om **integreringsloven** og **introduksjonsloven** på [Regelverk](#) på imdi.no

Les mer om endringene i samfunnskunnskap på [Ny ordning samfunnskunnskap | IMDi](#) på imdi.no

Norsk for asylsøkere

Personer med ordningen **Norsk for asylsøkere** har plikt til å gjennomføre **175 timer opplæring i norsk** etter integreringsloven. Under fanen **Ordning** kan kommunen se når personen kom i målgruppen og hvor mange timer som er gjennomført.

The screenshot shows the 'Norsk for asylsøkere' interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'Grunndata', 'NIR', 'Kartlegging', 'Norsk for asylsøkere' (highlighted), 'Samfunnskunnskap for asylsøkere', 'Hendelser', 'Kompetanse', and 'Tilskudd'. Below the sidebar is a search bar with 'Nytt personsøk. DUF-numr' and a 'Søk' button. The main content area is titled 'Norsk for asylsøkere' and contains several sections: 1. A blue information box with an 'i' icon: 'Denne personen er i målgruppen for integreringsloven. Nå er det mulig å registrere på personen'. Below this are two buttons: 'Ordning' (circled in red) and 'Deltakelse'. 2. A section titled 'Norsk for asylsøkere' with two items: 'Kategori: Opplæring for asylsøkere' and 'Kategori fra: 19.05.2021'. To the right, the 'Status:' is shown as '0 av 175 timer gjennomført'. 3. A 'Vedtak' section with a '+ Legg til' button. Below it is an information box: 'Det er ingen aktive vedtak for ordningen'. 4. An 'Avslutning' section with an information box: 'Det er ikke registrert avslutning'.

Kategori fra viser når personen kom inn i målgruppen

Status viser totalt antall timer personen har gjennomført

Under «Vedtak» kan kommunen registrere vedtak om **fritak** fra plikten til opplæring i norsk for asylsøkere. Dette er det **eneste vedtaket** som kan registreres på denne ordningen

Registrere deltakelse - norskopplæring for asylsøkere

På fanen **Deltakelse** må kommunen registrere gjennomførte **timer** på ordningen Norsk for asylsøkere. Kommunen skal **ikke** registrere vedtak om opplæring og fravær. Trykk på knappen **+Legg til** for å registrer timer.

Norsk for asylsøkere

Denne personen er i målgruppen for integreringsloven

Ordning **Deltakelse**

Deltakelse - Norsk for asylsøkere

Status:
8 av 175 timer gjennomført

+ Legg til

Totalt antall timer vises i statusfeltet øverst, både under fanen **Ordning** og fanen **Deltakelse**

Ordning Deltakelse

Norsk for asylsøkere

Kategori: Opplæring for asylsøkere ⓘ
Kategori fra: 04.01.2022

Status:
8 av 175 timer gjennomført

+ Legg til

Legg til deltakelse

Velg periode* 📅

Deltatt (timer)*

✓ Lagre ✕ Avbryt

| Periode ↕ | Deltatt (t) ↕ | Registrert dato ↕ |
|-----------------------------|---------------|-------------------|
| Uke 5, 2022 (31.01 - 06.02) | 5 | 03.02.2022 |

Registrerte timer fremkommer i tabell på fanen **Deltakelse**

Redigere/slette deltakelse - norskopplæring for asylsøkere

Registrert deltakelse vises i tabellen under fanen **Deltakelse**. Det er mulig å **redigere** og **slette** timer ved å klikke på **Vis detaljer**.

| Periode | Deltatt (t) | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|------------------------------|-------------|-----------------|---------------|--------------------------|--------------|
| Uke 22, 2021 (31.05 - 06.06) | 5 | 02.06.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer |
| Uke 21, 2021 (24.05 - 30.05) | 10 | 02.06.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer |

Tips: Du kan velge å se kun registrerte perioder eller alle perioder – klikk på **Vis alle perioder**

Du kan også **sortere** tabellene ved å klikke på pilene for hver kolonne i toppmenyen.

| Periode | Deltatt (t) | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|------------------------------|-------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------|
| Uke 22, 2021 (31.05 - 06.06) | 5 | 02.06.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Skjul detaljer |
| Rediger Slett | | | | | |
| Uke 21, 2021 (24.05 - 30.05) | 10 | 02.06.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer |

Det er mulig å **redigere** og **slette** timer ved å klikke på **Vis detaljer**

| Periode | Deltatt (t) | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|------------------------------|-------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------|
| Uke 22, 2021 (31.05 - 06.06) | 5 | 02.06.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Skjul detaljer |
| Rediger deltakelse | | | | | |
| Velg periode * | | | | | |
| Uke 22, 2021 (31.05 - 06.06) | | | | | |
| Deltatt (timer) * | | | | | |
| 5 | | | | | |
| Lagre Avbryt | | | | | |
| Uke 21, 2021 (24.05 - 30.05) | 10 | 02.06.2021 | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer |

Tips: De grå feltene kan ikke redigeres. Må disse endres, må du slette registreringen og registrere på nytt

Samfunnskunnskap for asylsøkere

Personer med ordningen **Samfunnskunnskap for asylsøkere** har plikt til å gjennomføre 25 timer modulbasert samfunnskunnskap etter integreringsloven. Under fanen **Ordning** kan kommunen se når personen kom i målgruppen og hvor mange timer som er gjennomført.

The screenshot shows the 'Samfunnskunnskap for asylsøkere' interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Grunndata', 'NIR', 'Kartlegging', 'Norsk for asylsøkere', 'Samfunnskunnskap for asylsøkere', 'Hendelser', 'Bosetting', 'Kompetanse', 'Tilskudd', and 'UDI-data'. The main content area has a blue header with an information icon and the text 'Denne personen er i målgruppen for integreringsloven'. Below this are two buttons: 'Ordning' (highlighted with a red circle) and 'Deltakelse'. The main content area is divided into two sections. The top section is titled 'Samfunnskunnskap for asylsøkere' and shows 'Kategori: Opplæring for asylsøkere' and 'Kategori fra: 23.11.2021'. The bottom section shows 'Status samfunnskunnskap, for 01.01.2022 (utgått):' with a progress bar and '5 av 50 timer gjennomført'. Below that, it shows 'Status modulbasert samfunnskunnskap, etter 01.01.2022:' with a progress bar and '0 av 25 timer gjennomført'. A red arrow points from the 'Ordning' button to the 'Kategori fra' field. Another red arrow points from the 'Status samfunnskunnskap' section to the text on the right.

Kategori fra viser når personen kom inn i målgruppen

Status viser totalt antall timer personen har gjennomført

Denne personen **kom inn i målgruppen i 2021**. Har derfor hatt gammel ordning 50 timer samfunnskunnskap (utgått) og har nå fått ny ordning 25 timer samfunnskunnskap for asylsøkere

The screenshot shows the 'Samfunnskunnskap for asylsøkere' interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Grunndata', 'NIR', 'Kartlegging', 'Norsk for asylsøkere', 'Samfunnskunnskap for asylsøkere', 'Hendelser', 'Bosetting', 'Kompetanse', 'Tilskudd', and 'UDI-data'. The main content area has a blue header with an information icon and the text 'Denne personen er i målgruppen for integreringsloven'. Below this are two buttons: 'Ordning' and 'Deltakelse'. The main content area is divided into two sections. The top section is titled 'Samfunnskunnskap for asylsøkere' and shows 'Kategori: Opplæring for asylsøkere' and 'Kategori fra: 25.01.2022'. The bottom section shows 'Status modulbasert samfunnskunnskap, etter 01.01.2022:' with a progress bar and '0 av 25 timer gjennomført'. A red arrow points from the 'Kategori fra' field to the text on the right. Another red arrow points from the 'Status modulbasert samfunnskunnskap' section to the text on the right.

Denne personen **kom inn i målgruppen i 2022** og har derfor kun fått den nye ordningen 25 timer modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere

For mer informasjon om overgangsreglene for asylsøkere se neste foil:

[Overgangsregler for asylsøkere - samfunnskunnskap](#)



Overgangsregler for asylsøkere – samfunnskunnskap

Fra **1. januar 2022** ble det innført endringer i ordningen samfunnskunnskap for personer omfattet av integreringsloven. Endringene er basert på ny læreplan i samfunnskunnskap for voksne og innebærer at opplæringen i samfunnskunnskap for asylsøkere **reduseres fra 50 til 25 timer**. Opplæringen fortsetter etter at personen får oppholdstillatelse. Merk at timer tatt i mottak **teller med** i retten og/eller plikten til 75 timer samfunnskunnskap etter innvilget oppholdstillatelse.

Her er en oversikt over **overgangsreglene** som gjelder for asylsøkere.

| Gruppe | Status per 31.12.2021 | Status 1.1.2022 | Status ved oppholdstillatelse |
|--|--|--|--|
| Asylsøker søkt før 1.1.2021 (etter introduksjonsloven) | Har opplæring i norsk kultur norske verdier for asylsøkere | Norsk kultur og norske verdier opphører, opplæring i norsk for asylsøkere fortsetter | Får 75 timer samfunnskunnskap |
| Asylsøker søkt etter 1.1.2021 (etter integreringsloven) | Har samfunnskunnskap for asylsøkere og har gjennomført mellom 25 - 50 timer på mottak | Ingen ytterligere opplæring i samfunnskunnskap for asylsøkere i mottak | Får 75 timer samfunnskunnskap |
| Asylsøker søkt etter 1.1.2021 (etter integreringsloven) | Har samfunnskunnskap for asylsøkere og har gjennomført mellom 0 – 24 timer på mottak | Må gjennomføre 25 timer modulbasert opplæring i mottak | Får 75 timer samfunnskunnskap minus opptil 25 timer som ev. er gjennomført på mottak |
| Asylsøker etter 1.1.2022 | - | Får 25 timer modulbasert opplæring i mottak | Får 75 timer samfunnskunnskap minus opptil 25 timer som ev. er gjennomført på mottak |

For full oversikt over overgangsreglene se:

[Forskrift til integreringsloven \(integreringsforskriften\) - Lovdata](#)

Registrere deltakelse - samfunnskunnskap for asylsøkere

På fanen **Deltakelse** må kommunen registrere gjennomførte **timer** på ordningen Samfunnskunnskap for asylsøkere. Kommunen skal **ikke** registrere vedtak om opplæring og fravær. Timene må registreres på **moduler**, basert på ny læreplan i samfunnskunnskap for voksne innvandrere. Timene kan registreres på én eller flere moduler, men det er ikke mulig å registrere mer enn 25 timer totalt.

Samfunnskunnskap for asylsøkere

Denne personen er i målgruppen for integreringsloven

Ordning **Deltakelse**

Deltakelse - Samfunnskunnskap for asylsøkere

Timer tatt etter gammel ordning samfunnskunnskap for 1.1.2022 teller ikke med iplikten til 25 timer modulbasert samfunnskunnskap etter 11.2022

Status samfunnskunnskap, for 01.01.2022 (utgått):
○ 5 av 50 timer gjennomført

Status modulbasert samfunnskunnskap, etter 01.01.2022:
○ 5 av 25 timer gjennomført
Modul 1: 5 av 25 timer gjennomført
Modul 2: 0 av 25 timer gjennomført
Modul 3: 0 av 25 timer gjennomført

Modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere, etter 01.01.2022

+ Legg til

Under fanen «**Ordning**» vises oppsummert antall timer. På fanen «**Deltakelse**» vises det også på hvilken modul timene er tatt

Tip: Det er **ikke** noe krav om at timer samfunnskunnskap for asylsøkere må tas på én og samme modul

+ Legg til

Legg til deltakelse

Velg periode*

Deltatt (timer)

Modul 1 - Utdanning, kompetanse og arbeidsliv

Modul 2 - Familie helse og hverdagsliv

Modul 3 - Norge for og nå

✓ Lagre **✕ Avbryt**

Registrere deltakelse – etterregistrere timer samfunnskunnskap i 2021

Det er viktig at kommunen **etterregistrerer eventuelle timer gjennomført i 2021** i NIR, ettersom asylsøkere som har gjennomført **25 timer samfunnskunnskap eller mer** etter integreringsloven i 2021 ikke har plikt til å gjennomføre den nye ordningen med 25 timer modulbasert samfunnskunnskap etter 1.1.2022.

Ordning **Deltakelse**

Deltakelse - Samfunnskunnskap for asylsøkere

Timer tatt etter gammel ordning samfunnskunnskap for 1.1.2022 teller ikke med iplikten til 25 timer modulbasert samfunnskunnskap etter 1.1.2022

Status samfunnskunnskap, for 01.01.2022 (utgått):
7 av 50 timer gjennomført

Status modulbasert samfunnskunnskap, etter 01.01.2022:
0 av 25 timer gjennomført
Modul 1: 0 av 25 timer gjennomført

For å **etterregistrere** timer, gå til fanen **Deltakelse** og registrer timer under tittelen «**Samfunnskunnskap for asylsøkere før 01.01.22**»

Modulbasert samfunnskunnskap for asylsøkere, etter 01.01.2022

+ Legg til

Det er ikke registrert deltakelse

Samfunnskunnskap for asylsøkere, for 01.01.2022

+ Legg til

Dersom antall timer på gammel ordning **overstiger 25** timer etter etterregistreringen **lukkes den nye ordningen** med modulbasert samfunnskunnskap 25 timer

+ Legg til

Legg til deltakelse

Velg periode* Uke 50, 2021 (13.12 - 19.12)

Deltatt (timer)* 25

Lagre Avbryt

Des 2021

| Uke | Ma | Ti | On | To | Fr | Lø | Sø |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|
| 48 | 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 49 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 50 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 51 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 52 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 |

Uke 50, 2021 (13.12 - 19.12)

25

Dette skjer fordi plikten til opplæring i samfunnskunnskap for asylsøkere da er innfridd i henhold til overgangsreglene for asylsøkere

Redigere/slette deltakelse i samfunnskunnskap for asylsøkere

Registrert deltakelse vises i tabellen under fanen **Deltakelse**. Det er mulig å **redigere** og **slette** timer ved å klikke på **Vis detaljer**.

| Periode | Deltatt (t) | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|-----------------------------|-------------|-----------------|---------------|--------------------------|--------------|
| Uke 2, 2022 (10.01 - 16.01) | 7 | 13.02.2022 | baho | Tingvoll | Vis detaljer |
| Uke 1, 2022 (03.01 - 09.01) | 5 | 13.02.2022 | baho | Tingvoll | Vis detaljer |

Tips: Du kan velge å se kun registrerte perioder eller alle perioder – klikk på **Vis alle perioder**

Du kan også **sortere** tabellene ved å klikke på pilene for hver kolonne i toppmenyen.

| Periode | Deltatt (t) | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|--|-------------|--|---------------|---------------------------|----------------|
| Uke 2, 2022 (10.01 - 16.01) | 7 | 13.02.2022 | baho | Tingvoll | Skjul detaljer |
| Timetype: | | | | | |
| Modul 1 - Utanning, kompetanse og arbeidsliv | | Modul 2 - Familie helse og hverdagsliv | | Modul 3 - Norge for og nå | |
| Deltatt (timer) | | | | | |
| 0 | | 7 | | 0 | |
| Rediger Slett | | | | | |
| Uke 1, 2022 (03.01 - 09.01) | 5 | 13.02.2022 | baho | Tingvoll | Vis detaljer |

Det er mulig å **redigere** og **slette** timer ved å klikke på **Vis detaljer**

| Periode | Deltatt (t) | Registrert dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|--|-------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------|
| Uke 2, 2022 (10.01 - 16.01) | 7 | 13.02.2022 | baho | Tingvoll | Skjul detaljer |
| Rediger deltakelse | | | | | |
| Velg periode* | | | | | |
| Uke 2, 2022 (10.01 - 16.01) | | | | | |
| Deltatt (timer) | | | | | |
| Modul 1 - Utanning, kompetanse og arbeidsliv | 0 | | | | |
| Modul 2 - Familie helse og hverdagsliv | 7 | | | | |
| Modul 3 - Norge for og nå | 0 | | | | |
| Lagre Avbryt | | | | | |
| Uke 1, 2022 (03.01 - 09.01) | 5 | 13.02.2022 | baho | Tingvoll | Vis detaljer |

Tips: De grå feltene kan ikke redigeres. Må disse endres, må du slette vedtaket og registrere et nytt vedtak

Registrere vedtak om fritak – norsk og samfunnskunnskap for asylsøkere

For ordningene **Norsk for asylsøkere** og **Samfunnskunnskap for asylsøkere** er det kun mulig å registrere **vedtak om fritak**, ingen øvrige vedtak. Fritak kan registreres under «Vedtak» på fanen Ordning, og må registreres for norsk og samfunnskunnskap separat.

Norsk for asylsøkere

Denne personen er i målgruppen for integreringsloven. Nå er det mulig å registrere på personen

Ordning Deltakelse

Norsk for asylsøkere

Kategori: Opplæring for asylsøkere Kategori fra: 19.05.2021

Status: 0 av 175 timer gjennomført

Vedtak

+ Legg til

Det er ingen aktive vedtak for ordningen

Klikk på knappen **+ Legg til** for å registrere vedtak om fritak

Registrering av **innvilget fritak lukker ordningen**. Ordningsnavnet settes i kursiv med *(fritatt plikt)* i parentes

Vedtak

+ Legg til

Legg til vedtak

Vedtaksstype* Fritak fra norskopplæring i mottak

Vedtaksdato* dd.mm.åååå

Resultat* - Velg -
- Velg -
Avslått
Innvilget

Lagre Avbryt

Vedtak

+ Legg til

Legg til vedtak

Vedtaksstype* Fritak fra norskopplæring i mottak

Vedtaksdato* 26.05.2021

Resultat* Innvilget

Begrunnelse* - Velg -
- Velg -
Grunnskole eller videregående opplæring, jf. integreringsforskriften § 1 tredje ledd
Særlige helsemessige eller andre tungtveiende årsaker, jf. integreringsforskriften § 1 annet ledd

Lagre Avbryt

Tips: Alle felt er obligatoriske. Du må også velge begrunnelse for fritaket

Slette vedtak om fritak samt laste ned vedtaksmal

Det er mulig å **slette** vedtak ved å klikke på **Vis detaljer** under **Handling**. Her finner du også knappen som leder deg til **vedtaksmalen** for vedtaket. Hvis du sletter et vedtak om innvilget fritak vil ordningen igjen bli **aktiv**.

| Vedtaksdato | Resultat | Startdato | Sluttdato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|-------------|-----------|-----------|-----------|---------------|--------------------------|--------------|
| 01.06.2021 | Innvilget | | | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer |

| Vedtaksdato | Resultat | Startdato | Sluttdato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|-------------|-----------|-----------|-----------|---------------|--------------------------|----------------|
| 01.06.2021 | Innvilget | | | 4204-SOEG | Kristiansand | Skjul detaljer |

Antall timer: -
Registrert dato: 02.06.2021

Vedtaksmal Slett

Fritak fra opplæring i mottak (bokmål)
Fritak fra opplæring i mottak (nynorsk)

Klage
+ Legg til

Det er ingen klager på vedtaket

Fritak fra opplæring i samfunnskunnskap i mottak (slettet) Avslått 25.05.2021 4204-SOEG Kristiansand

Tips: Kun **aktive vedtak** vil være synlige i tabellen under punktet **Vedtaks**. Slettede vedtak eller vedtak som ikke lenger/ikke enda er gjeldende finner man ved å klikke på **Vis alle vedtak** til høyre over tabellen. Vedtak som ikke er gyldige står i **grå kursiv** med årsak i parentes bak

Registrere klage på vedtak

Dersom deltaker klager på vedtaket skal dette registreres under det aktuelle vedtaket som det klages på. For å registrere klage på vedtak må man først trykke på **Vis detaljer** under **Handling**. Feltet ekspanderer og man må velge **+ Legg til** under punktet **Klage**. For ordningene norsk for asylsøkere og samfunnskunnskap for asylsøkere finnes det bare ett vedtak å klage på. Vedtaket vil derfor være automatisk utfylt i registreringsboksen.

Vedtak

+ Legg til

Vis nyeste vedtak ^

| Vedtak | Resultat | Vedtaksdato | Startdato | Sluttdato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|------------------------------------|-----------|-------------|-----------|-----------|---------------|--------------------------|------------------|
| Fritak fra norskopplæring i mottak | Innvilget | 26.05.2021 | | | baho | Bardu | Skjul detaljer ^ |

Antall timer: -

Registrert dato: 26.05.2021

Vedtaksmaal Slett

Klage

+ Legg til

Det er ingen klager på vedtaket

Tips: Du må først registrere at det er kommet inn en klage på vedtaket, dvs. dato for når klagen ble registrert. Utfallet av klagen registreres gjerne på et senere tidspunkt, se neste side

Klage

+ Legg til

Registrer klage på vedtak

Vedtaksstype *
Fritak fra norskopplæring i mottak

Vedtaksdato *
26.05.2021

Klage registrert dato *
dd.mm.åååå

Klage avgjort dato
dd.mm.åååå

Utfall av klage
- Velg -

Lagre Avbryt

Vedtak

+ Legg til

Vis alle vedtak ^

| Vedtak | Resultat | Vedtaksdato | Startdato | Sluttdato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|---|-----------|-------------|-----------|-----------|---------------|--------------------------|----------------|
| Fritak fra norskopplæring i mottak (klage registrert) | Innvilget | 24.05.2021 | | | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer ^ |

Avslutning

Vis all avslutningshistorikk ^

| Avslutning | Avslutningsårsak | Antall timer per uke | Avslutningsdato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel |
|--------------------|-------------------|----------------------|-----------------|---------------|--------------------------|
| Ordinær avslutning | Fritatt fra plikt | | 03.06.2021 | Regelmotor | Kristiansand |

Tips: Du kan se at det er registrert en klage på vedtaket ved at det står **(klage registrert)** i parentes etter vedtaket

Tips: Hvis det er innvilget et vedtak om **Fritak** vil ordningen avsluttes automatisk av systemet

Registrere utfall på klage

Når kommunen har behandlet klagen må også **utfallet av klagen** og datoen for avgjørelsen registreres. Klikk på **Vis detaljer** under **Handling**. Feltet ekspanderer og viser **tabell for Klage** nederst i bildet. Her må du velge **Vis detaljer** under **Klage**. Legg inn **dato** og **utfall** av klagen og trykk **Lagre**.

| Vedtak | Resultat | Vedtaksdato | Startdato | Slutt dato | Registrert av | Oppfølgingskommune/bydel | Handling |
|---|-----------|-------------|-----------|------------|---------------|--------------------------|--------------|
| Fritak fra norskopplæring i mottak (klage registrert) | Innvinnet | 24.05.2021 | | | 4204-SOEG | Kristiansand | Vis detaljer |

Antall timer: -
Registrert dato: 03.06.2021

Vedtaksmaal Slett

Klage

| Klage mottatt dato | Avgjort dato | Utfall | Registrert av | Registrert dato | Handling |
|--------------------|--------------|--------|---------------|-----------------|--------------|
| 01.06.2021 | | | 4204-SOEG | 03.06.2021 | Vis detaljer |

Tips: Hvis utfallet av klagen er «**Klager gis medhold**» eller «**Kommunens vedtak oppheves**» vil det ikke fremkomme noen aktive vedtak under feltet **Vedtak**. For å se slettede eller opphevede vedtak trykk på **Vis alle vedtak**. Vedtakene fremkommer i kursiv

Registrer klage på vedtak

Vedtaksstype *
skopplæring i mottak

Vedtaksdato *
[Calendar icon]

Klage registrert dato *
[Calendar icon]

Klage avgjort dato
27.05.2021 [Calendar icon]

Utfall av klage

- Velg -
- Velg -
- Avvisning
- Klager gis delvis medhold
- Klager gis medhold
- Kommunens vedtak oppheves
- Kommunens vedtak opprettholdes

Lagre Avbryt

Det er ingen aktive vedtak for ordningen

| Vedtak | Resultat | Vedtaksdato | Startdato | Slutt dato | Registrert av |
|--|----------|-------------|-----------|------------|---------------|
| Fritak fra norskopplæring i mottak (medhold klage) | Avslått | 24.05.2021 | | | 4204-SOEG |



Avslutning av ordning

NIR beregner avslutning for ordningene norsk for asylsøkere og samfunnskunnskap for asylsøkere automatisk. Det er ikke mulig å registrere, redigere eller slette avslutning på ordningen. Hendelser som avslutter ordningen er blant annet **innvilget/avslått oppholdstillatelse, gjennomført pliktig antall timer** eller **vedtak om fritak**.

| Avslutning | Avslutningsårsak | Antall timer arbeid per uke | Avslutningsdato | Registrert av |
|--------------------|------------------|-----------------------------|-----------------|---------------|
| Ordinær avslutning | Mål oppnådd | | 17.02.2022 | Regelmotor |

Tips: Dersom personen har gjennomført pliktig antall timer lukkes ordningen med «Mål oppnådd»

| Avslutning | Avslutningsårsak | Antall timer arbeid per uke | Avslutningsdato | Registrert av |
|--------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|---------------|
| Ordinær avslutning | Fritatt fra plikt | | 17.02.2022 | Regelmotor |

Tips: Ved registrering av vedtak om fritak lukkes ordningen med «Fritatt fra plikt»

| Avslutning | Avslutningsårsak | Antall timer arbeid per uke | Avslutningsdato | Registrert av |
|------------|------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------|
| Avbrutt | Ikke lenger i kategori | | 10.01.2022 | Regelmotor |

Tips: Når personen ikke er i målgruppen lenger, for eksempel pga. innvilget oppholdstillatelse, lukkes ordningen med «Avbrutt»