



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet
Postboks 212 Sentrum
0103 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

20/4848-140

22-10-2021

Tillegg nr. 10 til tildelingsbrev for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet 2021

Vi viser til tildelingsbrev til IMDi for 2021, samt tillegg til dette.

**4. MÅL, STYRINGSPARAMETERE, RESULTATKRAV,
RAPPORTERING OG OPPDRAG**

| | |
|--|---|
| Oppdrag nr. 2021- 01 | Revidert: Rammeverk for styrket samordnings- og pådriveransvar |
| Bakgrunn Integreringspolitikken favner bredt på tvers av ulike sektorer. Integreringsmyndighetene har i tillegg til egne virkemidler, et tydelig samordnings- og pådriveransvar på flere områder, for eksempel når det gjelder bosetting og kvalifisering av nyankomne, mangfold i arbeidslivet, negativ sosial kontroll, tolk og med beredskapsarbeid. | |
| Beskrivelse av oppdraget IMDi og departementet skal sammen utvikle et rammeverk for hvordan integreringsmyndighetenes sektorovergripende samordnings- og pådriveransvar skal utøves. Som en del av arbeidet skal det gjennomføres dialog med sentrale samarbeidsaktører i ulike sektorer om viktige virkemidler på integreringsfeltet. Rammeverket skal benyttes til å identifisere hvilke områder og hvilke behov for samordningsverktøy (felles oppdrag, mandat, samarbeidsforum mm) som bør styrkes eller utvikles. | |
| Frist: | 31. desember 2021 |

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon
Org.nr.
872 417
842

Avdeling
Integreringsavdelingen

Saksbehandler
Truls Knudsen
92 88 83 81

| | |
|---|----------------------------------|
| Oppdrag nr. 2021 - 044 | Rapportering på bosetting |
| <p>Bakgrunn Det er offentlig interesse for bosetting av flyktninger. Departementet har behov for jevnlig oppdateringer om status for arbeidet og analyser av utviklingstrekk på bosettingsfeltet.</p> | |
| <p>Beskrivelse av oppdraget IMDi bes om å utarbeide en månedlig statistikk for bosetting. Den månedlige rapporteringen skal minimum omfatte følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antall bosatte, totalt og fordelt på sakstype og persontype (samt største nasjonalitetsgrupper). • Antall og andel bosatte og bosettingsklare under 18 år, fordelt på sakstype • Antall bosettingsklare, totalt og videre fordelt på sakstype og persontype (samt største nasjonalitetsgrupper). <ul style="list-style-type: none"> ○ For hver sakstype skal det oppgis status (under kartlegging, fordelingsklare, fordelt, tildelt kommune). • Ventetid fra vedtak for bosatte og bosettingsklare, totalt og fordelt på sakstype og persontype. • Lengeventende flyktninger, fordelt på sakstype og persontype. • Bruk av vedtaks plasser i kommunene, herunder hvor mange kommuner som har bosatt flyktninger. • Antall overføringsflyktninger som venter på innreise til Norge. <p>Med sakstype menes overføringsflyktninger, mottaksbeboere og privatboende. Med persontype menes voksne, barnefamilier og enslige mindreårige over og under 15 år. Det er interessant å se fordeling av persontype både totalt og for hver sakstype. Statistikken skal tilgjengeliggjøres på IMDi's hjemmesider.</p> <p>I tillegg til månedlig rapportering, ber vi IMDi utarbeide en kvartalsvis analyse av bosettingsarbeidet som redegjør for status og utviklingstrekk. Rapporten skal minimum omtale nøkkeltallene i den månedlige rapporteringen. IMDi bes vurdere hva som ved tidspunkt for hver kvartalsrapport er relevant å rapportere nærmere om, for eksempel sammensetning av kommuner som er anmodet, afghanske overføringsflyktninger, redegjørelse for sammensetningen av lengeventende flyktninger, endring i ventetider for enkelte grupper, omfang av kommuner som sier nei til enkeltsaker, mv. IMDi skal i rapporten redegjøre for arbeidet med treffsikker bosetting. Rapporten skal synliggjøre ev. utfordringer med dette arbeidet og IMDi's tiltak for å imøtekomme disse.</p> | |
| Frist: | Månedlig og kvartalsvis |

| | |
|------------------------------|--|
| Oppdrag nr. 2021- 045 | Oppdatere beredskapsplan og utarbeide tiltaksvifte for høyt og lavt bosettingsbehov |
| Bakgrunn | |

Store svingninger i hvor mange flyktninger og endringer i sammensetningen av hvem som skal bosettes, skaper uforutsigbarhet for stat, kommune og flyktninger.

IMDi skal oppdatere beredskapsplan for svingninger i bosettingsbehov, og utarbeide tiltaksvifte slik at stat og kommune er forberedt ved raske svingninger i høyt og lavt bosettingsbehov, og endringer i sammensetningen av hvem som bosettes (fra mottak, overføringsflyktninger, enslige mindreårige, barnefamilier, mv.). Tiltaksviften skal operasjonalisere beredskapsplanen og inneholde tiltak for å ivareta rask og treffsikker bosetting under ulike omstendigheter. IMDi skal gi råd om hvordan tiltak kan justeres slik at stat og kommune har et godt plangrunnlag. Tiltakene skal forankres i Nasjonalt utvalg for mottak og bosetting.

Frist: 30.08.2022

Oppdrag nr. 2021-046

IMDis arbeid med å følge opp tolkeloven

Bakgrunn

Stortinget vedtok lov om offentlige organers ansvar for bruk av tolk mv. (tolkeloven) i juni 2021. Hovedmålet med ny tolkelov er å tydeliggjøre offentlige organers ansvar for å bruke tolk og å bidra til en kvalitetsreform på tolkefeltet. Loven trer i kraft 1. januar 2022.

Beskrivelse av oppdraget

IMDi skal legge til rette for at offentlige organer og tolker etterlever tolkeloven. Vi ber direktoratet lage en plan for gjennomføringen av arbeidet før og etter at loven trer i kraft. Planen bør være flerårig, men i første omgang legge vekt på perioden 1.8.21-31.12.2022. Planen må inneholde aktiviteter som skal bidra til en opptrapping av bruken av kvalifisert tolk i overgangsperioden fram til 31. desember 2026. Aktiviteter og innsats beskrevet i IMDis innspill datert 19.08.2021, integreres i planen.

På bakgrunn av loven får IMDi noen nye og utvidede oppgaver:

1. Følge opp varsler om tolker og opprette et partssammensatt utvalg

IMDi skal vurdere varsler om tolker som bryter kravene etter tolkeloven om god tolkeskikk, habilitet og taushetsplikt, jf. § 19. IMDi skal videre vurdere å ilette reaksjoner, jf. § 21.

IMDi skal opprette et partssammensatt utvalg som kan gi IMDi råd i vurderingen av varsler og bruk av reaksjoner overfor tolker. IMDi skal utarbeide rutiner for saksbehandling av varsler og organisere utvalgets arbeid.

2. Veilede tilsynsmyndigheter og ombud

IMDi skal bistå tilsynsmyndighetene som fører tilsyn med at tolkeloven overholdes. Innspillene i høringen av tolkeloven skal vurderes i utviklingen av denne rollen. IMDi skal også vurdere hvordan de kan bistå relevante ombud.

3. Godkjenne yrkeskvalifikasjoner

Gjennom tolkeloven blir tolk et regulert yrke, og IMDi er godkjenningsmyndighet for tolker med kvalifikasjoner fra annen stat, jf. forskrift til tolkeloven § 12. Den oppgaven IMDi allerede har, jf. forskrift om Nasjonalt tolkeregister § 4, vil få økt omfang og aktualitet. Oppgaven vil også omfatte tolker for døve, hørselshemmede og døvblinde.

4. Tolking for døve og hørselshemmede

Loven omfatter tolking i kommunikasjon med døve og hørselshemmede. IMDi skal legge til rette for at tegnspråktolker kan oppføres i Nasjonalt tolkeregister dersom de oppfyller kravene for dette. IMDi skal innhente og vurdere innspill fra de etablerte fagmiljøene på feltet.

Frist:

30.11.2021

Med hilsen

Toril Melander Stene (e.f.)
avdelingsdirektør

Truls Knudsen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen